

**INFORMACIJA APIE ADMINISTRACINĖS NAŠTOS PRIEMONIŲ, ĮTRAUKTŲ Į PALANGOS MIESTO SAVIVALDYBĖS
2025-2027 M. STRATEGINIŲ VEIKLOS PLANĄ, VYKDYMĄ 2025 M. II PUSM.**

Kodas	Priemonė	Rodiklių pavadinimas/ Siekimos reikšmės 2025 m.	Nurodyti, kurios administracinės naštos mažinimo priemonės* buvo taikomos nustatant priemonės įgyvendinimo rodiklius.	Informacija apie įvykdymą (<u>pasiektus rezultatus; vykdant atliktus veiksmus, veiksmus, kuriuos rengiamasi atlikti, nurodant teiginius pagrindžiančių dokumentų (pvz., sprendimai, įsakymai, sudarytos ar jų vykdomos sutartys ir pan.) rekvizitus, kitą aktualią informaciją</u>)
1.1.2.5	Administracinės naštos mažinimas	E. paslaugomis pasinaudojusių gyventojų, verslininkų ir svečių skaičius 150 vnt.	4) informacinių technologijų ir elektroninių paslaugų plėtojimas;	Nuo 2025-07-01 iki 2025-12-31 e. paslaugomis pasinaudojo 267 gyventojai, verslininkai ir svečiai.
		Palangos miesto informacinės sistemos ir mobilios aplikacijos kūrimas, palaikymas ir aptarnavimas (1 vnt.)	4) informacinių technologijų ir elektroninių paslaugų plėtojimas;	Palangos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2024-10-10 įsakymu Nr. A1-1153 „Dėl viešojo pirkimo procedūros atlikimo“ Viešųjų pirkimų komisija buvo įpareigota atlikti Palangos miesto informacinės sistemos ir mobiliosios aplikacijos, skirtos Palangiškio kortelės užsakymui, valdymui, galiojimo tikrinimui ir Palangos miesto įmonių pasiūlymų viešinimui (skelbimui), kūrimo, diegimo, palaikymo ir aptarnavimo paslaugų pirkimą. Dėl paslaugų teikimo 2024-11-22 buvo sudaryta sutartis Nr. (2.7E) S1-PS-185 su konkurso laimėtoju UAB „MeritStory“. Pagal sutartį Palangos miesto informacinės sistemos ir mobiliosios aplikacijos kūrimas buvo įgyvendintas iki 2025-05-22, o Paslaugų teikėjas 30 mėnesių po sistemos ir aplikacijos sukūrimo privalo teikti šių priemonių priežiūros paslaugas. Antrąjį 2025 metų pusmetį buvo vykdomas sistemos ir aplikacijos testavimas bei tobulinimas. Sistema patalpinta adresu e.palanga.lt, o mobiliajai aplikacijai suteiktas pavadinimas „e.Palanga“. Sistema ir aplikacija pateiktos naudotis Palangos miesto gyventojams ir svečiams nuo 2026 metų sausio mėnesio.
		Dirbtinio asistento integracija į Palangos miesto informacinę sistemą ir aplikaciją (1 vnt.)	4) informacinių technologijų ir elektroninių paslaugų plėtojimas;	Atsižvelgiant į tai, kad Palangos miesto informacinės sistemos ir mobiliosios aplikacijos paskelbimas naudotojams buvo perkeltas į 2026 metų pradžią, dirbtinio asistento integracijos įgyvendinimas planuojamas 2026 metų pabaigoje. Numatyta, kad 2026 metų eigoje Palangos miesto įmonės ir įstaigos palaipsniui plės viešinamų pasiūlymų apimtį, įskaitant pasiūlymus, skirtus ne tik Palangos miesto kortelės turėtojams. Didėjant

				pasiūlymų kiekiui, dirbtinis asistentas sudarys sąlygas efektyvesnei informacijos paieškai ir orientavimuisi pasiūlymuose.
		Palangos miesto sistemos papildymas turisto kortelės funkcionalumu (25 proc.)	4) informacinių technologijų ir elektroninių paslaugų plėtojimas;	Atsižvelgiant į Palangos miesto informacinės sistemos ir mobiliosios aplikacijos „e.palanga“ įgyvendinimo etapą bei planuojamą jos funkcionalumo plėtrą, nuspręsta sistemos vystymą vykdyti nuosekliai. Įvertinus tai, kad turisto kortelės funkcionalumo įgyvendinimas yra glaudžiai susijęs su verslo įmonių ir įstaigų išitrukimu, o antro būsto turėtojo kortelės funkcionalumo realizavimas yra paprastesnis ir gali būti įgyvendintas savarankiškai, pasirinkta pirmiausia orientuotis į antro būsto turėtojo kortelės įdiegimą. Siekiant atliepti antro būsto Palangoje turėtojų poreikius, 2026 metais planuojama plėsti sistemos ir mobiliosios aplikacijos funkcionalumą. Šiuo tikslu į 2026–2028 metų strateginį planą įtrauktas rodiklis „Palangos miesto informacinės sistemos ir mobiliosios aplikacijos plėtra, įdiegiant antro būsto turėtojo kortelės funkcionalumą“.

*Vadovaujantis Administracinės naštos mažinimo įstatymu¹, turi būti taikomos šios administracinės naštos mažinimo priemonės:

- 1) esamo reguliavimo panaikinimas, sumažinimas, konsolidavimas arba pagerinimas;
- 2) proceso supaprastinimas vykdant teisės aktuose nustatytus informacinius įpareigojimus;
- 3) institucijų keitimasis turimais duomenimis ir informacija;
- 4) informacinių technologijų ir elektroninių paslaugų plėtojimas;
- 5) išsamios informacijos ir konkrečių veiksmų informaciniams įpareigojimams įvykdyti pateikimas;
- 6) teisės aktų sukeltamos administracinės naštos įvertinimas;
- 7) teisės aktų projektų sukeltamos administracinės naštos įvertinimas;
- 8) Europos Sąjungos teisės aktų, perkeliamų į nacionalinę teisę, administracinės naštos įvertinimas;
- 9) tikslinių grupių apklausų organizavimas siekiant nustatyti labiausiai abejotinus informacinius įpareigojimus, kurių uždedama administracinė našta nėra didelė, tačiau jų vykdymas sudaro nepagrįstų nepatogumų.

Parengė

Komunikacijos ir e. paslaugų skyriaus
Informacinių ir ryšių technologijų sistemų analitikė
Ingrida Borisenko

¹ žr. Lietuvos Respublikos administracinės naštos mažinimo įstatymo 3 str. 1 d.

* į bendrą skaičių neįtraukti paslaugų užsakymai, kurie dėl netinkamai pateiktų dokumentų ar kitų priežasčių buvo atmesti.