

PALANGOS MIESTO SAVIVALDYBĖS KONTROLĖS IR AUDITO TARNYBOS FINANSINIŲ ATASKAITŲ 2020 M. GRUODŽIO 31 D. AIŠKINAMASIS RAŠTAS

1. BENDROJI DALIS

Palangos miesto savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba (toliau – Tarnyba) yra savivaldybės biudžetinė įstaiga, prižiūrinti, ar teisėtai, efektyviai, ekonomiškai ir rezultatyviai valdomas ir naudojamas Palangos miesto savivaldybės (toliau – Savivaldybė) turtas, kaip vykdomas Savivaldybės biudžetas ir naudojami kiti piniginiai ištekliai. Tarnybos veikla finansuojama iš Palangos miesto savivaldybės biudžeto.

Tarnyba filialų ar kitų struktūrinių padalinių, kontroliuojamų ir asocijuotų subjektų neturi.

Tarnybos finansiniai metai prasideda sausio 1 d. ir baigiasi gruodžio 31 d.

Finansinėse ataskaitose pateikiami duomenys išreikšti Lietuvos Respublikos piniginiiais vienetais – eurai.

Tarnybos ataskaitinio laikotarpio vidutinis patvirtintų etatų skaičius sudarė 3 vienetus, vidutiniškai dirbo 2 darbuotojai.

Svarbių sąlygų ir aplinkybių, kurios galėtų paveikti Tarnybos veiklą finansinių ataskaitų sudarymo dieną nėra.

2. APSKAITOS POLITIKA

2.1. Apskaitos politikos bendrosios nuostatos

Apskaitos politikoje pateikti Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartų (toliau – VSAFAS) praktinio taikymo nurodymai Tarnybos apskaitai.

Įstaiga taiko tokią apskaitos politiką, kuri užtikrina, kad apskaitos duomenys atitiktų kiekvieno taikytino VSAFAS reikalavimus. Apskaitos politika keičiama tik vadovaujantis 7-uoju VSAFAS „Apskaitos politikos, apskaitinių įvėrčių keitimas ir klaidų taisymas“ ir taikoma vienodai visiems finansinių ataskaitų straipsniams, kuriems turi įtakos apskaitos politikos keitimas. Apskaitos politikos ir apskaitinių įvykių keitimo per ataskaitinį laikotarpį nebuvo.

Tarnybos apskaitos operacijas atlieka Savivaldybės administracijos Buhalterija. Sąskaitų planas apima privalomojo bendrojo sąskaitų plano sąskaitas ir privalomus detalizuojančius požymius, pagal kuriuos detalizuojami apskaitos duomenys (valstybės funkciją, programą, priemonę, lėšų šaltinį, kitą informaciją). Tarnyba visas ūkinės operacijas ir ūkinius įvykius registruoja vieną kartą kompiuterinėje programoje „Biudžetas“.

Ūkinės operacijos ir įvykiai registruojami ir finansinių ataskaitų rinkinys rengiamas taikant bendruosius apskaitos principus, kurie apibrėžti Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatyme. Toliau detalizuojami du svarbiausi apskaitos principai: subjekto ir turinio viršenybės prieš formą.

Pagal subjekto principą Tarnyba laikoma atskiru apskaitos vienetu: atskirai tvarko apskaitą, sudaro ir teikia atskirus finansinių ataskaitų ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius. Registruojamas tik Tarnybos patikėjimo teise valdomas, naudojamas ir disponuojamas turtas, finansavimo sumos, įsipareigojimai, pajamos ir sąnaudos. Turtas, valdomas kitomis teisėmis (pvz. nuomos, panaudos), registruojamas nebalansinėse sąskaitose.

Reikšminga informacija yra tokia, kurios nepateikimas arba klaidingas pateikimas gali iškreipti ataskaitą ir paveikti informacijos vartotojų priimamus sprendimus. Reikšmingumo dydis vertinamas pagal esminę klaidą ir laikoma, kad suma yra reikšminga jei yra didesnė nei 0,25 % per praėjusius finansinius metus gautų finansavimo sumų vertės. Apskaitos klaidų taisymo teikiamoje ataskaitoje nebuvo.

Pagal turinio viršenybės prieš formą principą apskaitos politikoje ūkiniai įvykiai ir ūkinės operacijos vertinami ir pripažįstami pagal jų ekonominę prasmę ir turinį, nepriklausomai nuo to, ar tokią ūkinę operaciją vykdyti, sandorį sudaryti Tarnybai leidžia jo veiklą reglamentuojantys teisės aktai.

Visos ūkinės operacijos ir įvykiai apskaitoje registruojami sąskaitų plano sąskaitose eurai ir centais, apvalinant iki šimtųjų lito dalių (dviejų skaitmenų po kablelio).

2.2. Nematerialusis turtas.

Nematerialusis turtas yra pripažįstamas, jei atitinka 13-ajame VSAFAS pateiktą sąvoką ir nematerialiajam turtui nustatytus kriterijus. Pirminio pripažinimo metu nematerialusis turtas

apskaitoje yra registruojamas įsigijimo savikaina. Po pirminio pripažinimo nematerialusis turtas, kurio naudingo tarnavimo laikas yra ribotas, finansinėse ataskaitose yra parodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukaupą amortizaciją ir nuvertėjimą, jei jis yra. Nematerialiojo turto amortizuojamoji vertė yra nuosekliai paskirstoma per visą nustatytą turto naudingo tarnavimo laiką tiesiogiai proporcingu metodu. Nematerialiojo turto naudingo tarnavimo laikas nustatomas atsižvelgiant į sutartis ar kitus sandorius, neturi būti ilgesnis už šių sandorių galiojimo laikotarpį. Kitam nematerialiam turtui įstaiga taiko amortizacijos normatyvus, patvirtintus teisės aktų nustatyta tvarka.

2.3. Ilgalaikis materialusis turtas.

Ilgalaikis materialusis turtas apskaitomas vadovaujantis 12-ajame VSAFAS „Ilgalaikis materialusis turtas“ nustatyta tvarka. Ilgalaikis materialusis turtas pagal pobūdį skirstomas į pagrindines grupes, nustatytas VSAFAS. Įsigytas ilgalaikis materialusis turtas pirminio pripažinimo momentu apskaitoje registruojamas įsigijimo savikaina. Po pirminio pripažinimo ilgalaikis materialusis turtas, išskyrus žemę ir kultūros vertybes, finansinėse ataskaitose rodomas įsigijimo savikaina, atėmus sukaupą nusidėvėjimą ir nuvertėjimą, jei jis yra. Ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesiogiai proporcingą metodą pagal Savivaldybės tarybos patvirtintus nusidėvėjimo normatyvus. Kai turtas nurašomas, jo įsigijimo savikaina, sukauptas nusidėvėjimas ir, jei yra nuvertėjimas, nurašomi. Ilgalaikio materialiojo turto rekonstravimas, remontas ar kiti darbai pripažįstami esminiu turto pagerinimu, jei padidina turto funkcijų apimtį arba pailgina turto naudingo tarnavimo laiką, arba iš esmės pagerina jo naudingąsias savybes. Šių darbų vertė didinama ilgalaikio materialiojo turto įsigijimo savikaina ir patikslinamas likęs turto naudingo tarnavimo laikas. Jei atlikti darbai nepagerina naudingųjų ilgalaikio materialiojo turto savybių, ar nepadidina turto funkcijų apimtį, ar nepailgina jo tarnavimo laiko, jie nepripažįstami esminiu pagerinimu, o šių darbų vertė pripažįstama ataskaitinio laikotarpio sąnaudomis.

Tarnyboje patvirtinti ilgalaikio materialiojo turto nusidėvėjimo normatyvai:

Eil. Nr.	Ilgalaikio turto grupės ir rūšys	Turto nusidėvėjimo (amortizacijos) normatyvas (metais)
1.	Mašinos ir įrenginiai	
1.1.	Filmavimo, fotografavimo, mobiliojo telefono ryšio įrenginiai	5
1.2.	Kitos mašinos ir įrenginiai	25
2.	Baldai ir biuro įranga	
2.1.	Baldai	12
2.2.	Kompiuteriai ir jų įranga	3
2.3.	Kopijavimo ir dokumentų dauginimo priemonės	3
2.4.	Kita biuro įranga	10
3.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	
3.1.	Ūkinis inventorių ir kiti reikmenys	10
3.2.	Kitas ilgalaikis materialusis turtas	10

2.4. Biologinis turtas.

Biologinio turto Tarnyba neturi.

2.5. Atsargos.

Atsargų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 8-ajame VSAFAS „Atsargos“. Pirminio pripažinimo metu atsargos įvertinamos įsigijimo savikaina, o sudarant finansines ataskaitas – įsigijimo savikaina ar grynąja realizavimo verte, atsižvelgiant į tai, kuri iš jų mažesnė. Apskaičiuojant atsargų, sunaudotų įstaigos veiklai, taikomas konkrečių kainų arba FIFO įkainojimo metodas. Atsargų įkainojimo metodo pasirinkimas priklauso nuo atsargų pobūdžio. Kai atsargos perduodamos naudoti, jų balansinė vertė pripažįstama sąnaudomis to laikotarpio, kuriuo pripažįstamos atitinkamos pajamos. Prie atsargų priskiriamas neatiduotas naudoti ūkinis

inventorius. Atiduoto naudoti inventoriaus vertė iš karto įkeliami į sąnaudas. Naudojamo inventoriaus kiekinė ir vertinė apskaita tvarkoma nebalansinėse sąskaitose.

2.6. Finansinis turtas.

Finansinio turto įstaiga neturi.

2.7. Gautinos sumos.

Gautinų sumų apskaitos metodai ir taisyklės nustatyti 17-ajame VSAFAS „Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai“ ir 22-ajame VSAFAS „Turto nuvertėjimas“. Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina. Finansinėse ataskaitose ilgalaikės gautinos sumos parodomos amortizuota savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius. Trumpalaikės gautinos sumos parodomos įsigijimo savikaina, atėmus nuvertėjimo nuostolius.

2.8. Pinigai ir pinigų ekvivalentai.

Pinigus įstaigoje sudaro pinigai banko sąskaitose. Pinigų ekvivalentų Tarnyba neturi.

2.9. Finansavimo sumos.

Finansavimo sumos pripažįstamos, kai atitinka 20-ajame VSAFAS „Finansavimo sumos“ nustatytus kriterijus. Gautos finansavimo sumos pagal paskirtį skirstomos į: finansavimo sumas nepiniginiam turtui įsigyti, finansavimo sumas kitoms išlaidoms kompensuoti. Gautos (gautinos) ir panaudotos finansavimo sumos arba jų dalis pripažįstamos finansavimo pajamomis tais laikotarpiais, kuriais patiriamos su finansavimo sumomis susijusios sąnaudos.

2.10. Finansiniai įsipareigojimai.

Finansinių įsipareigojimų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti vadovaujantis 17-ame VSAFAS „Finansinis turtas ir įsipareigojimai“, 18-ame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“, 19-ajame VSAFAS „Nuoma, finansinė nuoma (lizingas) ir kitos turto perdavimo sutartys“ ir 24-ajame VSAFAS „Su darbo santykiais susijusios išmokos“ nustatyta tvarka. Įsipareigojimai skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius. Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami ir registruojami įsigijimo savikaina. Vėliau ilgalaikiai įsipareigojimai įvertinami amortizuota savikaina, o trumpalaikiai – įsigijimo savikaina.

2.11. Atidėjiniai.

Atidėjinių Tarnyba neturi.

2.12. Pajamos.

Pajamų Tarnyba neuždirba.

2.13. Sąnaudos.

Sąnaudų apskaitos principai, metodai ir taisyklės nustatyti 11-ajame VSAFAS „Sąnaudos“. Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginamumo principais tuo ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų išleidimo laiką. Tais atvejais kai per ataskaitinį laikotarpį padarytų išlaidų neįmanoma tiesiogiai susieti su konkrečių pajamų uždirbimu ir jos neduos ekonominės naudos ateinančiais ataskaitiniais laikotarpiais, šios išlaidos pripažįstamos sąnaudomis tą patį laikotarpį, kada buvo patirtos, Sąnaudų dydis įvertinamas sumokėta arba mokėtina pinigų arba jų ekvivalentų suma. Tais atvejais kai numatytas ilgas atsiskaitymo laikotarpis ir palūkanos nėra išskirtos iš bendros mokėtinų sumos, sąnaudų dydis įvertinamas diskontuojant atsiskaitymo sumą taikant rinkos palūkanų normą.

2.14. Sandoriai užsienio valiuta.

Sandorių užsienio valiuta Tarnyba neatlieka.

2.15. Turto nuvertėjimas.

Per ataskaitinį laikotarpį turtas nuvertintas nebuvo.

2.16. Neapibrėžtieji įsipareigojimai ir neapibrėžtasis turtas.

Per ataskaitinį laikotarpį tokių įsipareigojimų ir turto Tarnyba neturėjo. Sprendimų dėl teisinių ginčų nebuvo.

2.17. Įvykiai pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui.

Įvykių, pasibaigus ataskaitiniam laikotarpiui, apskaitos ir pateikimo finansinėse ataskaitose principai pateikti 18-ajame VSAFAS „Atidėjiniai, neapibrėžtieji įsipareigojimai, neapibrėžtasis turtas ir poataskaitiniai įvykiai“.

Įvykiai, kurie suteikia papildomos informacijos apie finansinę padėtį paskutinę ataskaitinio laikotarpio dieną (koreguojantys įvykiai), atsižvelgiant į jų įtakos reikšmę parengtoms finansinėms

ataskaitoms, yra parodomi finansų būklės, veiklos rezultatų ir pinigų srautų ataskaitose, jei informacija apie juos gaunama iki sausio 10 d.

Reikšmingų įvykių po paskutinės ataskaitinio laikotarpio dienos nebuvo.

2.18. Informacijos pagal segmentus pateikimas.

Informacijos pagal segmentus pateikimo finansinėse ataskaitose reikalavimai nustatyti 25-ajame VSAFAS „Segmentai“.

Tarnybos apskaita tvarkoma pagal segmentus – pagal valstybės funkcijų klasifikaciją. Tarnybos veikla priskiriama šiai valstybės funkcijų klasifikacijos grupei „Bendros valstybės paslaugos“.

3. AIŠKINAMOJO RAŠTO PATABOS

3.1. Informacija apie per ataskaitinį laikotarpį kompensuotą darbo užmokestį pateikiama pagal 6 VSAFAS 5 priedą ir 17 VSAFAS 9 priedą (pridedama).

3.2. Per vienerius metus gautinas sumas sudaro: gautina suma atostoginiams. Informacija pateikiama pagal 17 VSAFAS 7 priedą (pridedama).

3.3. Finansavimo sumos pagal šaltinį, tikslinę paskirtį ir jų pokyčiai per ataskaitinį laikotarpį pateiktos pagal 20 VSAFAS 4 priedą (pridedama).

3.4. Informacija pagal veiklos segmentus pateikiama pagal 25 VSAFAS priedą (pridedama).

Savivaldybės kontrolierė



Kristina Nikartienė