



**PALANGOS MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL PRAŠYMŲ LEIDIMAMS PREKIAUTI AR TEIKTI PASLAUGAS VIEŠOSIOSE
VIETOSE GAUTI PRIĖMIMO, LEIDIMŲ, LEIDIMŲ DUBLIKATŲ IŠDAVIMO,
LEIDIMŲ GALIOJIMO PANAIKINIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO**

2026 m. gegužės 15 d. Nr. A1-715
Palanga

Vadovaudamasi Vietinės rinkliavos už leidimo prekiauti ar teikti paslaugas Palangos miesto savivaldybės tarybos nustatytose viešosiose vietose išdavimą nuostatais, patvirtintais Palangos miesto savivaldybės tarybos 2026 m. kovo 26 d. sprendimu Nr. T2-75 „Dėl prekybos ar paslaugų teikimo Palangos miesto savivaldybės tarybos nustatytose viešosiose vietose“; Prekybos ar paslaugų teikimo viešosiose vietose taisyklėmis, patvirtintomis Palangos miesto savivaldybės tarybos 2026 m. kovo 26 d. sprendimu Nr. T2-76 „Dėl Prekybos ar paslaugų teikimo viešosiose vietose taisyklių patvirtinimo“:

2026 m. birželio 29 d. Palangos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymo Nr. A1-1008 redakcija

1. T v i r t i n u Prašymų leidimams prekiauti ar teikti paslaugas viešosiose vietose gauti priėmimo, leidimų, leidimų dublikatų išdavimo, leidimų galiojimo panaikinimo tvarkos aprašą (pridedama).

2. P r i p a ž į s t u netekusiu galios Palangos miesto savivaldybės direktoriaus 2024 m. liepos 23 d. įsakymą Nr. A1-843 „Dėl Prašymų leidimams prekiauti ar teikti paslaugas viešosiose vietose gauti priėmimo, leidimų, leidimų dublikatų išdavimo, leidimų galiojimo panaikinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ su visais pakeitimais ir papildymais.

Šis įsakymas gali būti skundžiamas Lietuvos administracinių ginčų komisijos Klaipėdos apygardos skyriui (J. Janonio g. 24, LT-92251 Klaipėda) Lietuvos Respublikos ikiteisminio administracinių ginčų nagrinėjimo tvarkos įstatymo nustatyta tvarka arba Regionų administracinio teismo Klaipėdos rūmams (Galinio Pylimo g. 9, LT-91230 Klaipėda) Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka per vieną mėnesį nuo jo paskelbimo arba įteikimo suinteresuotam asmeniui dienos.

Direktorė

Ramunė Olšauskaitė Urbonienė

PATVIRTINTA

Palangos miesto savivaldybės administracijos
direktorium 2026 m. gegužės 15 d. įsakymu
Nr. A1-715

PRAŠYMŲ LEIDIMAMS PREKIAUTI AR TEIKTI PASLAUGAS VIEŠOSIOSE VIETOSE GAUTI PRIĖMIMO, LEIDIMŲ, LEIDIMŲ DUBLIKATŲ IŠDAVIMO, LEIDIMŲ GALIOJIMO PANAIKINIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIS NUOSTATOS

1. Prašymų leidimams prekiauti ar teikti paslaugas viešosiose vietose gauti priėmimo, leidimų, leidimų dublikatų išdavimo, leidimų galiojimo panaikinimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) nustato prašymų leidimams prekiauti ar teikti paslaugas viešosiose vietose gauti priėmimo, leidimų, leidimų dublikatų išdavimo, leidimų galiojimo panaikinimo tvarką Palangos miesto savivaldybės viešosiose vietose.

2. Apraše naudojamos sąvokos:

2.1. **Individuali veikla** – savarankiška veikla, kuria versdamasis fizinis asmuo siekia gauti pajamų ar kitokios ekonominės naudos per tęstinį laikotarpį;

2.2. **Išnešiojamoji prekyba** – mažmeninė prekyba, kai prekės išnešiojamos krepšiuose, šaltkrepšiuose ir kt.;

2.3. **Išvežiojamoji prekyba** – mažmeninė prekyba, kai prekės išvežiojamos dviračiais, vežimėliais ir kt.;

2.4. **Kilnojamas daiktas** – tai daiktai, kurie iš vienos vietos į kitą gali būti perkelti nepakeitus jų paskirties ir iš esmės nesumažinus jų vertės. Kilnojamas daiktas nelaikomas statiniu ir jam netaikomi statiniams nustatyti reikalavimai;

2.5. **Kioskas** – smulkios prekybos reikmėms skirtas nedidelis lengvų konstrukcijų kilnojamas daiktas, kurio užimamas žemės plotas yra ne didesnis kaip 15 kv. m ir iš kurio prekės parduodamos pro langelį, ir kurią leista pastatyti ir naudoti ribotą terminą;

2.6. **Konkursų dėl leidimų prekiauti ar teikti paslaugas Palangos miesto savivaldybės tarybos nustatytose viešosiose vietose išdavimo komisija** (toliau – Konkursų komisija) – Palangos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus (toliau – Direktorius) įsakymu sudaryta komisija, organizuojanti ir vykdanči konkursus, išaiškinanti asmenis, pasiūliusius viešajame konkurse didžiausią vietinės rinkliavos sumą ir kuriems suteikiama pirmumo teisė įsigyti leidimus prekiauti ar teikti paslaugas Palangos miesto savivaldybės tarybos (toliau – Taryba) nustatytose viešosiose vietose, kuriose išduodamų leidimų skaičius yra ribojamas;

2.7. **Laikina lauko kavinė** – tai laikina viešojo maitinimo vieta, įrengta pagal suderintus projektus, kurie turi atitikti pajūrio juostos vizualinės sistemos kūrimo rekomendacijas ir kurią leista naudoti ribotą terminą;

2.8. **Laikini įrenginiai paslaugai teikti** – tai sukomplektuota ir lauke pastatyta arba judanti tam tikru nustatytu maršrutu įranga ar priemonė, skirta paslaugai teikti (karietos, bevariklės transporto priemonės, pramoginės transporto priemonės, dviračiai, elektromobiliai, vaikiški elektromobiliai, velomobiliai, kartai, bagiai, mobilieji batutai, pripučiami batutai, vandens dviračiai, valtys ir kt.), kurią leista pastatyti ir naudoti ribotą terminą;

2.9. **Laikini prekybos įrenginiai** – tai sukomplektuota ir lauke pastatyta įranga, skirta prekybai (vežimėliai, prekystaliai, stendai ir kt.), kurią leista pastatyti ir naudoti ribotą terminą;

2.10. **Leidimas** – Direktorium įsakymu nustatyta tvarka išduotas dokumentas, suteikiantis teisę pardavėjams prekiauti ar paslaugų teikėjams teikti paslaugas viešosiose vietose (toliau – leidimas);

2.11. **Miesto šventė** – Palangos miesto festivalis, pramoginis ir (ar) tęstinis unikalaus turinio renginys, turintis didelę reikšmę miesto įvaizdžiui ir (arba) meninio, pramoginio žanro vystymuisi, kuri organizuoja Palangos miesto savivaldybės įstaiga, Palangos miesto reprezentacinių

renginių, kurių sąrašą tvirtina Palangos miesto savivaldybės taryba, organizatorius arba Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka išrinktas (atrinktas) juridinis ar fizinis asmuo, kuriems suteikta teisė organizuoti miesto šventę (toliau – miesto šventė);

2.12. **Miesto šventės organizatorius** – Palangos miesto savivaldybės įstaiga, Palangos miesto reprezentacinių renginių, kurių sąrašą tvirtina Taryba, organizatorius arba Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymo nustatyta tvarka išrinktas (atrinktas) juridinis ar fizinis asmuo, kuriems suteikta teisė organizuoti miesto šventę (toliau – miesto šventės organizatorius);

2.13. **Nesudėtingas, laikinas statinys** – nesudėtingas statinys, kurį leista pastatyti ir naudoti ribotą terminą. Nesudėtingas, laikinas statinys ir teisės į jį Nekilnojamojo turto registre neregistruojami;

2.14. **Pardavėjas** – asmuo, teisės aktų nustatyta tvarka turintis teisę prekiauti viešosiose vietose;

2.15. **Paslaugų teikėjas** – asmuo, teisės aktų nustatyta tvarka turintis teisę teikti paslaugas viešosiose vietose;

2.16. **Paviljonas** – Nekilnojamojo turto registre neregistruojamas ir į žemę įleistų pamatų neturintis kilnojamas daiktas, pagamintas gamykloje ar pastatytas iš surenkamų konstrukcijų ir turintis viduje įrengtą prekybos salę pirkėjams aptarnauti;

2.17. **Pramoginis įrenginys** – pasivažinėjimo atrakcionas ar apžvalgos ratas (toliau – atrakcionai):

Pasivažinėjimo atrakcionas – mechaninis įrenginys, turintis variklinę pavarą, skirtas pramogaujantiems asmenims linksminti, keičiant jų padėtį erdvėje;

Apžvalgos ratas – mechaninis įrenginys, turintis variklinę pavarą, sudarytas iš besisukančio apie horizontalią tam tikrame aukštyje įtvirtintą didelio skersmens rato, kurio išorinėje dalyje pagal perimetrą išdėstyti keleivių blokai (kabinos, gondolos), ašį, skirtas asmenims vietai iš skirtingo aukščio apžiūrėti;

2.18. **Prekyba** – ūkinė-komercinė veikla, susijusi su prekių gamyba, pirkimu ir pardavimu, paslaugos teikimu ir vartojimu viešosiose vietose;

2.19. **Reprezentacinis renginys** – Palangos miesto festivalis ar pramoginis renginys, turintis didelę reikšmę miesto įvaizdžiui ir (arba) meninio, pramoginio žanro vystymuisi;

2.20. **Vandens atrakcionas** – pramoginis plaukiojimo vandenyje įrenginys (vandens motociklai, išskyrus katerius ir kitus sportinius laivus);

2.21. **Vartotojas** – asmuo, kuris išreiškia norą pirkti, perka ir vartoja prekę, naudoja paslaugas savo asmeniniams, šeimos ar namų ūkio poreikiams tenkinti;

2.22. **Vietinė rinkliava** už leidimo prekiauti ar teikti paslaugas Palangos miesto savivaldybės tarybos nustatytoje viešosiose vietose išdavimą (toliau – vietinė rinkliava) – Palangos miesto savivaldybės tarybos (toliau – Taryba) sprendimu nustatyta tvarka privaloma įmoka, galiojanti Savivaldybės teritorijoje;

2.23. **Viešoji vieta** – vieta, kurioje vykdoma prekyba, teikiamos paslaugos, laikytina Palangos miesto savivaldybės (toliau – Savivaldybė) teritorijoje esanti Savivaldybei ar valstybei nuosavybės teise priklausanti ar patikėjimo teise valdoma teritorija (gatvės, aikštės, skverai, parkai, pėsčiųjų takai, paplūdimiai bei jų prieigos ir kitos žmonių susibūrimo vietos) ir visuomenei prieinamas nuosavybės teise ar nuomos (panaudos) sutarties pagrindu valdomas (naudojamas) žemės sklypas, kuriuose vykdoma prekyba arba teikiamos paslaugos nuo (iš) laikinųjų prekybos įrenginių, kioskų, nesudėtingų, laikinų statinių, paviljonų, prekybai pritaikytų automobilių ar priekabų, lauko kavinių (toliau – viešoji vieta);

2.24. **Vietinė rinkliava** už komunalinių atliekų ir komunalinėms atliekoms nepriskiriamų buityje susidarančių atliekų tvarkymą – tai Tarybos sprendimu už komunalinių atliekų ir komunalinėms atliekoms nepriskiriamų buityje susidarančių atliekų tvarkymą nustatyta privaloma įmoka, galiojanti Savivaldybės teritorijoje.

2026 m. birželio 29 d. Palangos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymo Nr. A1-1008 redakcija

3. Viešosioms vietoms taikomi apribojimai nustatyti Prekybos ar paslaugų teikimo viešosiose vietose taisyklėse, patvirtintose Tarybos 2026 m. kovo 26 d. sprendimu Nr. T2-76 „Dėl Prekybos ar paslaugų teikimo viešosiose vietose taisyklių patvirtinimo“ ir Vietinės rinkliavos už

leidimo prekiauti ar teikti paslaugas Palangos miesto savivaldybės tarybos nustatytose viešosiose vietose išdavimą nuostatų, patvirtintų Tarybos 2026 m. kovo 26 d. sprendimu Nr. T2-75 „Dėl prekybos ar paslaugų teikimo Palangos miesto savivaldybės tarybos nustatytose viešosiose vietose“ 1 priede „Vietinės rinkliavos už leidimo prekiauti ar teikti paslaugas Palangos miesto savivaldybės tarybos nustatytose viešosiose vietose išdavimą dydžiai ir viešųjų vietų aprašymas“.

2026 m. birželio 29 d. Palangos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymo Nr. A1-1008 redakcija

4. Leidimai prekiauti ar teikti paslaugas Savivaldybės viešosiose vietose išduodami vadovaujantis:

4.1. Prekybos ar paslaugų teikimo viešosiose vietose taisyklėmis (toliau – Taisyklės), patvirtintomis Tarybos 2026 m. kovo 26 d. sprendimu Nr. T2-76 „Dėl Prekybos ar paslaugų teikimo viešosiose vietose taisyklių patvirtinimo“;

2026 m. birželio 29 d. Palangos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymo Nr. A1-1008 redakcija

4.2. Laikinių statinių ir prekybos įrenginių vietų išdėstymo Palangos mieste specialiuoju planu, patvirtintu Tarybos 2015 m. gruodžio 23 d. sprendimu Nr. T2-365 „Dėl laikinių statinių ir prekybos įrenginių vietų išdėstymo Palangos mieste specialiojo plano patvirtinimo“;

4.3. Viešųjų vietų, kuriose galima prekiauti ar teikti paslaugas, išdėstymo schemomis, patvirtintomis Tarybos 2026 m. kovo 26 d. sprendimu Nr. T2-75 „Dėl prekybos ar paslaugų teikimo Palangos miesto savivaldybės tarybos nustatytose viešosiose vietose“;

4.4. Vietinės rinkliavos už leidimo prekiauti ar teikti paslaugas Palangos miesto savivaldybės tarybos nustatytose viešosiose vietose išdavimą nuostatais (toliau – Rinkliavos nuostatai), patvirtintais Tarybos 2026 m. kovo 26 d. sprendimu Nr. T2-75 „Dėl prekybos ar paslaugų teikimo Palangos miesto savivaldybės tarybos nustatytose viešosiose vietose“;

4.5. Konkursų komisijos protokoliniais nutarimais (Tarybos nustatytose viešosiose vietose, kuriose išduodamų leidimų prekiauti ar teikti paslaugas skaičius yra ribojamas);

4.6. Palangos miesto savivaldybės administracijos Architektūros ir teritorijų planavimo skyriaus (toliau – Architektūros ir teritorijų planavimo skyrius) suderinimo ant naudojamo laikinų prekybos ar paslaugų teikimo įrenginių bei kioskų, laikinų, nesudėtingų statinių, laikinų lauko kavinių, paviljonų, atrakcionų išdėstymo projekto (toliau – Projektas) (išskyrus vykdant prekybą Tarybos nustatytais laikotarpiais prie bažnyčios ir prie miesto kapinių metu bei vykdant išnešiojamą prekybą) galiojimo žyma;

4.7. šiuo Aprašu;

4.8. reprezentacinių Palangos miesto renginių sąrašu, kurį tvirtina Taryba;

4.9. Palangos miesto savivaldybės administracijos (toliau – Administracija) ir biudžetinių kultūros įstaigų renginių sąrašu, kurį tvirtina Taryba;

4.10. Palangos miesto savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų ir komunalinėms atliekoms nepriskiriamų buityje susidarančių atliekų tvarkymą nuostatais, patvirtintais Tarybos 2026 m. kovo 26 d. sprendimu Nr. T2-74 „Dėl Palangos miesto savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų ir komunalinėms atliekoms nepriskiriamų buityje susidarančių atliekų tvarkymą dydžių nustatymo metodikos ir Palangos miesto savivaldybės vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų ir komunalinėms atliekoms nepriskiriamų buityje susidarančių atliekų tvarkymą nuostatų patvirtinimo“ 2 punktu.

2026 m. birželio 29 d. Palangos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymo Nr. A1-1008 redakcija

5. Fiziniai ar juridiniai asmenys (toliau – asmenys), miesto švenčių organizatoriai, įsigiję leidimus Palangos miesto savivaldybės administracijos Rinkliavų skyriuje (toliau – Rinkliavų skyrius), turi teisę prekiauti ar teikti paslaugas Savivaldybės viešosiose vietose.

II SKYRIUS

PRAŠYMŲ LEIDIMAMS PREKIAUTI AR TEIKTI PASLAUGAS GAUTI PRIĖMIMO, LEIDIMŲ, LEIDIMŲ DUBLIKATŲ IŠDAVIMO TVARKA

6. Rinkliavų skyrius leidimus prekiauti ar teikti paslaugas viešosiose vietose išduoda atsižvelgdamas į:

6.1. asmenų prašymus prekiauti ar teikti paslaugas Tarybos nustatytose viešosiose vietose, nurodytose Rinkliavos nuostatų priedo pastabų 1 punkte (laikotarpiui nuo birželio 1 d. iki gegužės 31 d. imtinai);

6.2. asmenų, kuriems Konkursų komisijos protokolinais nutarimais suteikta pirmumo teisė įsigyti leidimus Tarybos nustatytose viešosiose vietose, kuriose išduodamų leidimų skaičius yra ribojamas, prašymus (konkursai dėl leidimų išdavimo Tarybos nustatytose viešosiose vietose, kuriose išduodamų leidimų skaičius yra ribojamas, vykdomas vadovaujantis Rinkliavos nuostatų III skyriumi „Viešojo konkurso dėl leidimų prekiauti ar teikti paslaugas Palangos miesto savivaldybės tarybos nustatytose viešosiose vietose išdavimo organizavimo ir vietinės rinkliavos dydžio nustatymo tvarkos aprašas“);

6.3. asmenų prašymus prekiauti ar teikti paslaugas Tarybos nustatytose viešosiose vietose, kuriose išduodamų leidimų skaičius neribojamas (laikotarpiui nuo birželio 1 d. iki gegužės 31 d. imtinai);

6.4. miesto švenčių organizatorių prašymus prekiauti miesto švenčių laikotarpiu, ne ilgesniu negu jų trukmė;

6.5. asmenų prašymus prekiauti Tarybos nustatytais laikotarpiais prie bažnyčios ir prie miesto kapinių;

6.6. asmenų prašymus prekiauti ar teikti paslaugas nuosavybės teise ar nuomos (panaudos) sutarties pagrindu valdomuose (naudojamuose) žemės sklypuose (tarp jų ir pramoginiai įrenginiai, registruojamais potencialiai pavojingų įrenginių registre), laikotarpiui, kuris nurodytas Projekto, suderinto su Architektūros ir teritorijų planavimo skyriumi, derinimo žymoje;

6.7. asmenų prašymus pratęsti leidimo prekiauti ar teikti paslaugas Tarybos nustatytose viešosiose vietose galiojimo terminą tik Lietuvos Respublikoje paskelbto karantino atveju ir tik tokiam laikotarpiui, kuriam buvo ribojama veikla;

6.8. asmenų prašymus viešojo maitinimo paslaugai teikti nuo (iš) laikinų įrenginių (stalai, kėdės) prie stacionariųjų pastatų, šių pastatų savininkams ar nuomininkams, teikiantiems viešojo maitinimo paslaugą šiuose pastatuose (laikotarpiui nuo birželio 1 d. iki gegužės 31 d. imtinai), išskyrus asmenų prašymus viešojo maitinimo paslaugai teikti nuo (iš) laikinų įrenginių (stalai, kėdės) prie stacionariųjų pastatų, kuriuose užfiksuoti savavališki statybos darbai (surašytas savavališkos statybos aktas).

7. Asmenys, norintys įsigyti leidimus 6 punkte nustatytais atvejais raštu ar elektroninėmis priemonėmis, Administracijai pateikia:

7.1. nustatytos formos prašymą (1 priedas);

Pastaba: Prieš teikiant nustatytos formos prašymą dėl leidimo prekiauti ar teikti paslaugas viešosiose vietose išdavimo, būtina suderinti Projektą su Architektūros ir teritorijų planavimo skyriumi (išskyrus teikiant prašymus prekybai Tarybos nustatytais laikotarpiais prie bažnyčios ir prie miesto kapinių bei vykdam išnešiojamąją prekybą).

7.2. Miesto šventės organizatorius kartu su nustatytos formos prašymu pateikia prekiautojų sąrašą (nurodomas fizinio asmens vardas, pavardė, juridinio asmens pavadinimas, prekybos vietų skaičius, prekių asortimentas) ir dokumento, patvirtinančio vietinės rinkliavos sumokėjimą už leidimo išdavimą, kopiją.

Jeigu miesto šventės metu numatoma vykdyti veiklą, susijusią su maisto tvarkymu, miesto šventės organizatorius privalo Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybai pateikti informaciją (el. p. info@vmvt.lt), nurodytą Valstybinės maisto ir veterinarijos tarnybos direktoriaus 2018 m. gruodžio 21 d. įsakyme Nr. B1-1046 „Dėl maisto produktų prekybos ir (ar) viešojo maitinimo paslaugų teikimo renginio ar šventės metu“ (su vėlesniais pakeitimais);

7.3. individualios veiklos vykdymo pažymos kopiją, jeigu fizinis asmuo vykdo nustatyta tvarka apskrities valstybinės mokesčių inspekcijos miesto (rajono) skyriuje įregistravęs individualią veiklą;

7.4. asmens paso arba kito asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopiją ir verslo liudijimo ar kito dokumento, suteikiančio teisę vykdyti veiklą, kopiją (jei prašymą pateikia fizinis asmuo);

7.5. prekybai Tarybos nustatytais laikotarpiais prie bažnyčios (Žolinės ir šv. Roko atlaidų metu) kartu su nustatytos formos prašymu pateikia parduodamų religinių prekių fotofiksaciją (nuotrauką);

Pastaba. Leidimas išduodamas tik fotofiksacijoje (nuotraukoje) pateiktų religinių prekių prekybai.

7.6. dokumento, patvirtinančio vietinės rinkliavos sumokėjimą už leidimo Tarybos nustatytose viešosiose vietose išdavimą, kopiją;

Pastaba. Šio dokumento neteikia asmenys, vykdysiantys veiklą 6.6 ir 6.8 (jeigu nustatytas vietinės rinkliavos dydis už leidimo išdavimą – 0,0 Eur) papunkčiuose nurodytais atvejais ir asmenys, kuriems leidimo galiojimas Tarybos nustatytoje viešojoje vietoje pratęsiamas Lietuvos Respublikoje paskelbto karantino atveju ir tik tokiam laikotarpiui, kuriam buvo ribojama veikla;

7.7. tuo atveju, kai fizinis asmuo su įsigytu verslo liudijimu ar individualios veiklos pažyma ir išduotu leidimu Tarybos nustatytoje viešojoje vietoje negali vykdyti Lietuvos Respublikoje paskelbto karantino laikotarpiu ribojamos veiklos, jis Administracijai privalo pateikti verslo liudijimo, kuris galiojo karantino paskelbimo dieną, kopiją ar dokumento (pvz., gyventojų individualios veiklos pajamų ir išlaidų apskaitos žurnalą), patvirtinančio, kad individuali veikla pagal pažymą iki karantino paskelbimo datos buvo vykdyta, kopiją.

Tuo atveju, kai juridinis asmuo Tarybos nustatytoje viešojoje vietoje negali vykdyti Lietuvos Respublikoje paskelbto karantino laikotarpiu ribojamos veiklos, jis Administracijai privalo pateikti dokumentų (pvz.: sąskaitų faktūrų, elektroninių kasos aparatų „Z“ ataskaitų, darbo sutarčių ir kt.), patvirtinančių, kad iki karantino paskelbimo datos buvo vykdyta veikla Tarybos nustatytoje viešojoje vietoje, kurioje yra išduotas leidimas, kopijas;

7.8. dokumento, patvirtinančio vietinės rinkliavos už komunalinių atliekų ir komunalinėms atliekoms nepriskiriamų buityje susidarančių atliekų tvarkymą sumokėjimą kopiją;

Pastaba. Šio dokumento neteikia asmenys, jeigu išduodamo leidimo prekiauti ar teikti paslaugas viešosiose vietose galiojimo terminas trumpesnis nei 1 mėn.

2026 m. birželio 29 d. Palangos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymo Nr. A1-1008 redakcija

8. Asmenys, teiksiantys atrakcionų paslaugas viešosiose vietose, papildomai pateikia:

8.1. potencialiai pavojingų įrenginių valstybės registro pažymą;

8.2. sutarties dėl pramoginio įrenginio techninės būklės tikrinimo su pasirinkta akredituotąja potencialiai pavojingų įrenginių techninės būklės tikrinimo įstaiga (toliau – akredituotoji įstaiga) kopiją;

8.3. akredituotosios įstaigos, su kuria sudaryta sutartis dėl pramoginio įrenginio techninės būklės tikrinimo, eksperto išvadą, kad pramoginis įrenginys yra tinkamas naudoti ir saugus žmonių gyvybei, sveikatai ir aplinkai (tikrinama periodiškai, ne rečiau kaip kas 12 mėnesių).

Pastaba. Ilgesnės eksploatavimo trukmės atveju nauja išvada Administracijai pateikiama likus ne mažiau kaip 5 darbo dienoms iki galiojančios išvados galiojimo termino pabaigos ir atrakcionų eksploatavimo sezono pradžios (kai atrakcionai eksploatuojami tik sezono metu);

8.4. Potencialiai pavojingo įrenginio savininko, jeigu nuolatinę potencialiai pavojingo įrenginio priežiūrą atlieka pats, arba juridinio ar fizinio asmens, su kuriuo sudaryta sutartis nuolatinei potencialiai pavojingo įrenginio priežiūrai atlikti, civilinės atsakomybės draudimo polisą (draudimo polisas turi galioti visą atrakcionų įrenginių buvimo viešojoje vietoje laiką, nesvarbu, kokia atrakcionų veikimo (eksploatacijos) sezono kalendoriniais metais trukmė).

9. Leidimai prekiauti ar teikti paslaugas viešosiose vietose išduodami per 5 darbo dienas nuo visų dokumentų, išvardytų 7 ir 8 punktuose (atsižvelgiant į vykdomos veiklos pobūdį), reikalingų leidimui išduoti, gavimo Administracijoje dienos.

10. Jeigu asmuo pateikia neišsamų ir netinkamai įformintą prašymą arba pateikia ne visus 7 ir 8 punktuose (atsižvelgiant į vykdomos veiklos pobūdį) išvardytus dokumentus, kurių reikia leidimui išduoti, Administracija per 5 darbo dienas nuo tokio prašymo gavimo dienos praneša raštu (elektroninėmis priemonėmis, jeigu leidimo prašytojas yra prašyme nurodęs savo elektroninio pašto adresą) apie būtinybę per 5 darbo dienas nuo tokio pranešimo gavimo pateikti trūkstamus dokumentus ir informuoja apie tai, kad terminas leidimui išduoti skaičiuojamas nuo visų tinkamai įformintų dokumentų gavimo Administracijoje dienos.

11. Leidimas (4 priedas) išduodamas tokiu būdu, koku pateiktas prašymas ir kiti reikalingi 7 ir 8 (atsižvelgiant į vykdomos veiklos pobūdį) punktuose išvardyti dokumentai. Išduodamą leidimą pasirašo ir tvirtina antspaudu „RINKLIAVŲ SKYRIUS LEIDIMAI“ šio skyriaus vedėjas, jo nesant – Direktoriaus įgaliotas asmuo.

12. Leidimus prekiauti ar teikti paslaugas Tarybos nustatytose viešosiose vietose Rinkliavų skyrius registruoja kompiuterinėje laikmenoje – Išduodamų leidimų prekiauti ar teikti paslaugas Palangos miesto savivaldybės tarybos nustatytose viešosiose vietose registre (2 priedas), o leidimas prekiauti ar teikti paslaugas nuosavybės teise ar nuomos (panaudos) sutarties pagrindu valdomuose (naudojamuose) žemės sklypuose – kompiuterinėje laikmenoje – Išduodamų leidimų prekiauti ar teikti paslaugas nuosavybės teise ar nuomos (panaudos) sutarties pagrindu valdomuose (naudojamuose) žemės sklypuose registre (3 priedas).

13. Asmuo, gaudamas leidimą, įsipareigoja laikytis Prekybos ar paslaugų teikimo viešosiose vietose taisyklių reikalavimų.

14. Pardavėjas ar paslaugų teikėjas, pametęs ar kitaip praradęs leidimą, privalo raštu ar elektroninėmis priemonėmis, Administracijai pateikti motyvuotą prašymą (laisva forma, nurodant leidimo praradimo priežastis) dėl leidimo dublikato išdavimo. Leidimo dublikatas su žyma „Dublikatas“ ir Rinkliavų skyriaus vedėjo parašu, jo nesant – Direktoriaus įgalioto asmens parašu, išduodamas nemokamai per 5 darbo dienas nuo prašymo leidimo dublikatui išduoti gavimo Administracijoje dienos.

15. Leidimo turėtojas negali savo vardu įgalioti kitų asmenų verstis leidime nurodyta veikla (išskyrus verslo liudijime įrašytą fizinį asmenį, kaip tai nustatyta Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2002 m. lapkričio 19 d. nutarime Nr. 1797 „Dėl Verslo liudijimų išdavimo gyventojams taisyklių ir veiklų, kuriomis gali būti verčiamasi turint verslo liudijimą, rūšių sąrašo“) ar pagal sutartį perduoti jiems šios teisės.

III SKYRIUS

LEIDIMŲ PREKIAUTI AR TEIKTI PASLAUGAS NEIŠDAVIMO IR PANAIKINIMO TVARKA

16. Leidimas neišduodamas:

16.1. jeigu pateikti ne visi 7 ir 8 punktuose (atsižvelgiant į vykdomos veiklos pobūdį) išvardyti dokumentai arba jie netinkamai įforminti;

16.2. asmenims, jaunesniems kaip 18 metų;

16.3. jeigu asmuo turi galiojančią administracinę nuobaudą pagal Lietuvos Respublikos administracinių nusižengimų kodekso 154 straipsnyje numatytus pažeidimus.

16.4. asmenims (fiziniams ar juridiniams) tose viešosiose vietose, kuriose už Taisyklių pažeidimus panaikintas jiems išduotas leidimas ir nuo kurio panaikinimo dienos nepraejo vieneri metai;

16.5. jeigu Projektas (išskyrus vykdant prekybą Tarybos nustatytais laikotarpiais prie bažnyčios ir prie miesto kapinių metu bei vykdant išnešiojamąją prekybą) nėra suderintas Architektūros ir teritorijų planavimo skyriuje;

16.6. jeigu laikini prekybos arba paslaugų teikimo įrenginiai, laikini statiniai arba kilnojami daiktai neatitinka Laikinių statinių ir prekybos įrenginių vietų išdėstymo Palangos mieste specialiojo plano, patvirtinto Tarybos 2015 m. gruodžio 23 d. sprendimu Nr. T2-365 „Dėl Laikinių statinių ir prekybos įrenginių vietų išdėstymo Palangos mieste specialiojo plano patvirtinimo“, sprendinių ar kitų teisės aktų reikalavimų;

16.7. jeigu laikini prekybos arba paslaugų teikimo įrenginiai, laikini statiniai arba kilnojami daiktai nedera su kurorto architektūrinėmis tradicijomis, neatitinka tūrio, proporcijų, formų, spalvinių sprendinių, medžiagų dermės, integracijos į esamą urbanistinę struktūrą ir architektūrinį paveldą, sudarko pajūrio kraštovaizdžio darną bei architektūrinį vientisumą ir estetiką ar užstoja kultūros paveldo objektus, jų elementus arba sudaro kitą vizualinę taršą.

17. Leidimas panaikinamas Direktoriaus įsakymu, kurio projektą rengia Rinkliavų skyrius, vadovaujantis Taisyklių 26.1–26.10 papunkčiuose nustatytais ir kitais nenumatytais atvejais.

18. Apie priimtą sprendimą panaikinti leidimo galiojimą Administracija per 3 darbo dienas informuoja asmenį elektroninėmis arba kitomis priemonėmis (telefonu, raštu) ir nurodo leidimo galiojimo panaikinimo priežastis.

19. Panaikinus leidimo galiojimą sumokėta vietinė rinkliava už leidimo prekiauti ar teikti paslaugas Tarybos nustatytoje viešosiose vietose išdavimą negrąžinama, išskyrus Rinkliavos nuostatų 29.7 papunktyje nustatytu atveju. Grąžinamos vietinės rinkliavos suma skaičiuojama už laikotarpį, per kurį leidimo turėtojas negalėjo prekiauti ar teikti paslaugų.

20. Sprendimas neišduoti arba panaikinti leidimą gali būti ginčijamas teisės aktų nustatyta tvarka.

2026 m. birželio 29 d. Palangos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymo Nr. A1-1008 redakcija pakeista punkto numeracija

Prašymų leidimams prekiauti ar teikti paslaugas viešosiose vietose gauti priėmimo, leidimų, leidimų dublikatų išdavimo, leidimų galiojimo panaikinimo tvarkos aprašo 1 priedas

(juridinio asmens pavadinimas, kodas)

(fizinio asmens vardas, pavardė, gimimo data)

(adresas korespondencijai – fizinio asmens, buveinė – juridinio asmens)

(telefono Nr., elektroninio pašto adresas – jei tokį turi)

Palangos miesto savivaldybės administracijai

**PRAŠYMAS
DĖL LEIDIMO PREKIAUTI AR TEIKTI PASLAUGAS VIEŠOSIOSE VIETOSE
IŠDAVIMO**

20 - -

Palanga

Prašau išduoti leidimą prekiauti ar teikti paslaugas (reikalingą pabraukti) viešojoje vietoje:

- | | |
|---|---|
| | <input type="checkbox"/> nuo laikino prekybos įrenginio |
| | <input type="checkbox"/> nuo laikino įrenginio paslaugai teikti |
| | <input type="checkbox"/> iš nesudėtingo, laikino statinio |
| Prekybos ar paslaugos teikimo objektas (pažymėti „X“) | <input type="checkbox"/> iš paviljono |
| | <input type="checkbox"/> iš laikinos lauko kavinės |
| | <input type="checkbox"/> iš kiosko |
| | <input type="checkbox"/> išnešiojamajai prekybai |
| | <input type="checkbox"/> išvežiojamajai prekybai |
| Veiklos rūšis | <input type="checkbox"/> maisto produktai |
| maisto produktai, ne maisto prekės (pažymėti „X“) | <input type="checkbox"/> ne maisto prekės |

paslaugos pavadinimas

Viešosios vietos adresas
(gatvės ar teritorijos pavadinimas,
numeris schemeje (jeigu jis yra),
žemės sklypo adresas)

Viešosios vietos plotas (kv. m) arba vienetų skaičius

Veiklos vykdymo laikotarpis nuo 20 - - iki 20 - -

PRIDEDAMA:

lapų sk.

1.

2.

3.

4.

(parašas, vardas, pavardė)

Pasirašydami Jūs patvirtinate, kad esate tinkamai informuotas, kad Jūsų asmens duomenų valdytojas yra Palangos miesto savivaldybės administracija (juridinio asmens kodas 125196077, adresas: Vytauto g. 112, LT-00153 Palanga, tel. (0 460) 48 705, el. p. administracija@palanga.lt). Asmens duomenys tvarkomi vadovaujantis Bendrojo duomenų apsaugos reglamentu (ES) 2016/679 siekiant išnagrinėti Jūsų prašymą. Tvarkymo pagrindas – tvarkyti būtina, siekiant atlikti užduotį, vykdomą viešojo intereso labui arba vykdant duomenų valdytojui pavestas viešosios valdžios funkcijas. Jūsų duomenys Savivaldybės administracijoje bus saugomi teisės aktų, reglamentuojančių duomenų saugojimo terminus, nustatyta tvarka ir gali būti teikiami tretiesiems asmenims, jeigu tai yra būtina Jūsų prašymui išnagrinėti ir asmenims, kurie turi teisę šiuos duomenis gauti teisės aktų nustatyta tvarka. Duomenis pateikti privalote, kadangi kitaip negalėsime išnagrinėti Jūsų prašymo ir (ar) suteikti paslaugos.

Jūs turite teisę kreiptis su prašymu susipažinti su asmens duomenimis, juos ištaisyti, apriboti jų tvarkymą, juos perkelti, taip pat turite teisę nesutikti su duomenų tvarkymu, pateikti skundą Valstybinei duomenų apsaugos inspekcijai (L. Sapiegos g. 17, 10312 Vilnius, tel. (0 5) 271 28 04) ir pasikonsultuoti su Palangos miesto savivaldybės administracijos duomenų apsaugos pareigūnu tel. (0 460) 34 141, el. p. dap@palanga.lt.

Daugiau informacijos apie duomenų tvarkymą ir teisių įgyvendinimą rasite www.palanga.lt

Prašymų leidimams prekiauti ar teikti paslaugas viešosiose vietose gauti priėmimo, leidimų, leidimų dublikatų išdavimo, leidimų galiojimo panaikinimo tvarkos aprašo 3 priedas

PALANGOS MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJA

IŠDUODAMŲ LEIDIMŲ PREKIAUTI AR TEIKTI PASLAUGAS NUOSAVYBĖS TEISE AR NUOMOS (PANAUDOS) SUTARTIES PAGRINDU VALDOMUOSE (NAUDOJAMUOSE) ŽEMĖS SKLYPUOSE REGISTRAS

Eil. / leidimo Nr.	Leidimo turėtojas			Leidimo išdavimo data	Leidimo galiojimo terminas	Leidimo panaikinimo data	Viešoji vieta (žemės sklypo adresas)	Prekių asortimentas arba paslaugos rūšis	Už leidimų registro pildymą atsakingo darbuotojo pareigos, vardas ir pavardė
	Juridinio asmens pavadinimas/ fizinio asmens vardas, pavardė	Fizinio asmens gimimo data/ juridinio asmens kodas	Adresas						
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>	<i>9</i>	<i>10</i>

Prašymų leidimams prekiauti ar teikti paslaugas viešosiose vietose gauti priėmimo, leidimų, leidimų dublikatų išdavimo, leidimų galiojimo panaikinimo tvarkos aprašo 4 priedas



**LIETUVOS RESPUBLIKA
PALANGOS MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS
RINKLIAVŲ SKYRIUS**

LEIDIMAS NR.

PREKIAUTI AR TEIKTI PASLAUGAS VIEŠOSIOSE VIETOSE

20 - -

Palanga

Leidimo turėtojas: _____
(juridinio asmens pavadinimas, kodas, buveinės adresas ar fizinio asmens vardas, pavardė, gimimo data, adresas)

Prekiauti, teikti paslaugas iš (nuo) _____

Užimamas plotas _____ kv. m arba vienetų skaičius _____

Prekybos ar paslaugos teikimo vieta _____

Prekių asortimentas ar paslaugos rūšis _____

Leidimas galioja nuo 20 - - iki 20 - -

Vedėjas _____
(arba Direktoriaus (parašas) (vardas, pavardė)
įgaliotas asmuo)

A. V.

Leidimo turėtojas privalo:

1. Laikytis Prekybos ar paslaugų teikimo viešosiose vietose taisyklių reikalavimų.
2. Ne vėliau kaip paskutinę leidimo galiojimą dieną, o teikiant atrakcionų ar pramoginių įrenginių, neregistruojamų potencialiai pavojingų įrenginių valstybės registre paslaugą, ne vėliau kaip per 10 darbo dienų (pasibaigus leidimo galiojimo laikotarpiui ar leidimą panaikinus), savo lėšomis išvežti (nukelti) nesudėtingus, laikinus statinius, laikinus prekybos ar paslaugų teikimo įrenginius (tarp jų atrakcionus ir pramoginius įrenginius, neregistruojamus potencialiai pavojingų įrenginių valstybės registre) ir sutvarkyti aplinką. Neįvykdžius minėto reikalavimo atsakoma teisės aktų nustatyta tvarka.
