

**PALANGOS MIESTO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRO
DIREKTORĖS DAIVOS DEKONTAITĖS
SOCIALINIŲ PASLAUGŲ SRITIES DARBUOTOJŲ KASMETINĖS VEIKLOS
VERTINIMO IŠVADA**

2019-02-13 Nr. 99-112/
Palanga

**I SKYRIUS
PASIEKTI IR PLANUOJAMI REZULTATAI**

1. Pagrindiniai praėjusių kalendorinių metų veiklos rezultatai

Metinės veiklos užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kiekybiniai, kokybiniai, laiko ir kiti rodikliai, kuriais vadovaudamasis vadovas vertins, ar nustatytos užduotys yra įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Parengti ir patvirtinti 2018 m. veiklos planą.	1.1.1. Rengiant planavimo dokumentus vadovautis 2016 m. rugsėjo 29 d. Savivaldybės tarybos sprendimu Nr. T2-243 patvirtintu Strateginio planavimo Palangos m. savivaldybėje organizavimo tvarkos aprašu; vadovautis strateginio planavimo dokumentuose naudojamų vertinimo kriterijų sudarymo ir taikymo metodikos nuostatomis, vykdyti stebėsenos, atskaitomybės procedūras.	1.1.1.1. 2018 m. veiklos planą parengti ir pateikti pritarimui savivaldybės administracijos direktoriui iki 2018-02-28. 1.1.1.2. Veiklos plane nustatytos užduotys, rodikliai įgyvendinti (proc.).	1.1.1.1.1. Veiklos planas 2018 m. vasario 21 d. V4-82 siūstas suderinimui Palangos miesto savivaldybės administracijos direktoriui. Po koregavimo 2018 m. kovo 28 d. įsakymu Nr. A1-372 Palangos miesto savivaldybės administracijos direktorius pritarė Centro 2018 metų veiklos planui. 2018 m. kovo 28 d. įsakymu Nr. V1-123 Centro direktorius patvirtino Centro 2018 m. veiklos planą. 1.1.1.2.1. Veiklos plane nustatytos užduotys, rodikliai įgyvendinti 100 proc.
1.2. Užtikrinti kokybiškų socialinių paslaugų organizavimą bei teikimą, gerinti įstaigos valdymą ir administravimą.	1.2.1. Kokybiškų socialinių paslaugų teikimas įvairioms socialinių paslaugų gavėjų grupėms.	1.2.1.1. Sklandžiai veikianti paslaugų teikimo sistema. Patenkinti vartotojo poreikiai, pagrįstų skundų – 0.	1.2.1.1.1. Vartotojų poreikiai patenkinti. Pagrįstų skundų dėl paslaugų kokybės negauta.

	1.2.2. Kasmetinis įstaigos atitikties socialinės globos normoms įšivertinimas, gautų rezultatų analizė ir neatitikimų šalinimas.	1.2.2.1. Užpildytų anketų/klausimynų, skirtų įvertinti grįžtamąjį ryšį dėl paslaugų suteikimo, skaičius.	1.2.2.1.1. Užpildytų anketų/klausimynų skaičius 16 vnt. Apklausa (pagal sudarytą klausimą) atlikta paslaugų gavėjų namuose 59 atvejais. Apklausoje dalyvavo 75 Paslaugų gavėjai.
		1.2.2.2. Centro atitikimas socialinės globos normoms (proc.).	1.2.2.2.1. Centro atitiktis socialinės globos normoms 100 proc.
		1.2.2.3. Pašalintų neatitikimų skaičius.	1.2.2.3.1. Neatitikimų nėra.
	1.2.3. Atlikus darbuotojų profesinės veiklos įšivertinimą sudaryti ir įgyvendinti kvalifikacijos kėlimo planą.	1.2.3.1. Sudarytas planas. Darbuotojų kėlusią kvalifikaciją skaičius.	1.2.3.1.1. Atlikus darbuotojų profesinės veiklos įšivertinimą sudarytas kvalifikacijos kėlimo planas 2018 metams ir patvirtintas 2018 m. vasario 13 d. Centro direktorius įsakymu V1-57. Kvalifikacija kėlė 40 darbuotojų tai sudarė 1350 val.
	1.2.4. Kasmetiniai personalo veiklos vertinimai ir analizė.	1.2.4.1. Įvertintų darbuotojų skaičius.	1.2.4.1.1. 2018 m. įvertintas 21 darbuotojas.
		1.2.4.2. Įvertintų veiklų skaičius.	1.2.4.2.1. 2017 m. išsikeltos 63 veiklos užduotis, įvertintos iki 2018 m. sausio 31 d.
1.2.4.3. Labai gerai ir gerai įvertintų darbuotojų proc. nuo visų vertintų įstaigos darbuotojų.		1.2.4.3.1. Nuo visų 21 vertintų darbuotojų - 9,5 proc. l. gerai; 90,5 proc. gerai.	
1.3. Parengti ir patvirtinti Centro veiklas reglamentuojančius dokumentus.	1.3.1. Įgyvendinti Lietuvos Respublikos viešųjų pirkimų įstatymą 1996 m. rugpjūčio 13 d. Nr. I-1491 (suvestinė redakcija nuo 2018-01-01 iki 2019-12-31); viešųjų pirkimų tarnybos direktorius įsakymą 2017 m. birželio 28 d. Nr. 1S-97 „Dėl mažos vertės pirkimų tvarkos aprašo patvirtinimo“.	1.3.1.1. Parengti ir patvirtinti Centro mažos vertės pirkimų tvarkos aprašą iki 2018-03-30.	1.3.1.1.1. Palangos miesto socialinių paslaugų centro pirkimų organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašas parengtas ir patvirtintas 2018 m. balandžio 11 d. Centro direktorius įsakymu V1-149.
	1.3.2. Įgyvendinti Lietuvos respublikos socialinės	1.3.2.1. Parengti ir patvirtinti Centro	1.3.2.1.1. Centro profesinės rizikos

	apsaugos ir darbo ministro, Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro įsakymą 2012 m. spalio 25 d. Nr. A1-457/V-961 „Dėl profesinės rizikos vertinimo bendrųjų nuostatų patvirtinimo“.	profesinės rizikos vertinimo tvarkos aprašą iki 2018-07-01.	vertinimo tvarkos aprašas parengtas ir patvirtintas 2018 m. balandžio 19 d. Centro direktorius įsakymu Nr. V1-155. Profesinės rizikos vertinimas atliktas 2018 m. gegužės 11 d.; vertinimą atliko UAB „SAUGALITA“ profesinės rizikos veiksnių tyrimų laboratorija.
--	---	---	--

Atliktos neplanuotos užduotys, orientuotos į įstaigos veiklos pokytį:

1.4. Vykdyti atvejo vadybos organizavimą.	1.4.1. Inicijuotų atvejo vadybos procesų skaičius.	1.4.1.1. Šeimos, kurioms pradėtas atvejo vadybos procesas, skaičius.	1.4.1.1.1. Atvejo vadyba taikyta 8 šeimoms (25 asmenys).
		1.4.2.1. Šeimos, kurioms pervertinus poreikius pradėtas atvejo vadybos procesas ir pratęstos socialinės paslaugos, skaičius.	1.4.2.1.1. Pervertinta 31 šeima: 25 šeimoms tęsiamos paslaugos; 6 šeimoms pervertinus poreikius užbaigtas atvejo vadybos procesas.
1.5. Globos centro veiklos organizavimas.	1.5.1. Globos centro funkcijų vykdymas.	1.5.1.1. Globos centro paslaugų gavėjų skaičius.	1.5.1.1.1. Konsultuotų asmenų skaičius 31; suteiktų paslaugų skaičius 44.
		1.5.1.2. Vykdytų prevencinių, informacinių ir šviečiamųjų veiklų skaičius.	1.5.1.2.1. Suorganizuoti 2 vieši renginiai.

2. Einamųjų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 6 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kiekybiniai, kokybiniai, laiko ir kiti rodikliai, kuriais vadovaudamasis vadovas vertins, ar nustatytos užduotys yra įvykdytos)
2.1. Parengti ir patvirtinti Palangos miesto socialinių paslaugų centro „Apskaitos vadovą“.	2.1.1. Įgyvendinti Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymą 2007 m. birželio 26 d. Nr. X-1212 (Suvestinė redakcija nuo 2019-01-02).	2.1.1.1. Palangos miesto socialinių paslaugų centro „Apskaitos vadovas“ parengtas ir patvirtintas iki 2019 m. gruodžio 31 d.
2.2. Kokybiška įstaigos veikla.	2.2.1. Parengti ir patvirtinti 2019 m. Palangos miesto socialinių paslaugų centro	2.2.2.1. Parengtas iki 2019 m. kovo 15 d. ir patvirtintas 2019 m. Palangos miesto socialinių

	strateginį veiklos planą. Iki 2019 m. kovo 15 d.	paslaugų centro strateginis veiklos planas.
	2.2.2. Įgyvendinti 2019m. strateginiame veiklos plane nustatytus veiklos rodiklius.	2.2.2.2. 2019 m. Veiklos plane nustatytos užduotys, rodikliai įgyvendinti (proc.).
	2.2.3. Valstybinės akreditavimo sveikatos priežiūros veiklai tarnybos prie Sveikatos apsaugos ministerijos direktoriaus 2018 m. lapkričio 9 d. įsakymu Nr. T1-1530-(1.1.) „Asmens sveikatos priežiūros įstaigų, teikiančių asmens sveikatos priežiūros paslaugas, sąlygų laikymosi priežiūros 2019 m. (dokumentų vertinimas).“ atliktas patikrinimas. Patikrinimo vertinimas. Neatitikimų skaičius.	2.2.3.1. Nustatytų pažeidimų skaičius.
		2.2.3.2. Pašalintų neatitikimų skaičius.
	2.2.4. Metinio Centro atitikties socialinės globos normoms įsivertinimo atlikimas, gautų rezultatų analizė ir neatitikimų šalinimas.	2.2.4.1. Užpildytų klausimynų, skirtų įvertinti grįžtamąjį ryšį dėl paslaugų kokybės, skaičius.
		2.2.4.2. Centro atitikimas socialinės globos normoms (proc.).
		2.2.4.3 Pašalintų neatitikimų skaičius.
2.3. Kvalifikacijos kėlimo planų parengimas. Galimybių darbuotojams kelti kvalifikaciją sudarymas.	2.3.1. Parengtų kvalifikacijos kėlimo planų skaičius.	2.3.1.1. Parengti kvalifikacijos kėlimo planai 2 vnt..
	2.3.2. Kvalifikacijos kėlime 2019 m. dalyvavusių darbuotojų skaičius 38 darbuotojai.	2.3.2.1. Centro darbuotojai 2019 m. tobulino kompetencijas (100 proc.).

3. Rizikos, kurioms esant nustatytos metinės veiklos užduotys gali būti neįvykdytos (pildoma kartu suderinus su darbuotoju)

3.1. Teisės aktų pasikeitimai.
3.2. Žmogiškieji faktoriai, teisės aktų pasikeitimai, lėšų trūkumas.
3.3. Žmogiškieji faktoriai, teisės aktų pasikeitimai, lėšų trūkumas.

II SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS VERTINIMAS IR PASIŪLYMAI
KAIP TOBULINTI KVALIFIKACIJĄ

4. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis vertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
4.1. Darbuotojas įvykdė užduotis ir viršijo kai kurias sutartas metines veiklos užduotis pagal nustatytus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
4.2. Darbuotojas iš esmės įvykdė sutartas metines veiklos užduotis pagal nustatytus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
4.3. Darbuotojas įvykdė tik kai kurias sutartas metines veiklos užduotis pagal nustatytus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
4.4. Darbuotojas neįvykdė metinių veiklos užduočių pagal nustatytus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

5. Pasiūlymai, kaip darbuotojui tobulinti kvalifikaciją
 (nurodoma, kokie mokymai siūlomi darbuotojui)

5.1. Kelti kvalifikaciją socialinių paslaugų kokybės gerinimo srityje.
5.2. Kelti kvalifikaciją biudžetinių įstaigų valdymo srityje.

III SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

6. Vertinimo pagrindimas ir siūlymai:

Įstaigos vadovė įvykdė užduotis ir viršijo kai kurias sutartas metines veiklos užduotis.

Palangos miesto savivaldybės merui siūloma nustatyti nuo 2019-02-01 Palangos miesto socialinių paslaugų centro direktorės Daivos Dekontaitės pareiginės algos pastoviosios dalies koeficientą 7,82 (6,52 padidintą 20 proc.) baziniais dydžiais ir nuo 2019-02-01 iki 2020-01-31 imtinai pareiginės algos kintamąją dalį 30 procentų pareiginės algos pastoviosios dalies.

Palangos miesto savivaldybės biudžetinių įstaigų vadovų darbo užmokesčio nustatymo ir kasmetinės veiklos vertinimo komisijos pirmininkė

Akvilė Kilijonienė

Palangos miesto socialinių paslaugų centro direktorė

Daiva Dekontaitė