

Reikalavimų švietimo įstaigos (išskyrus  
aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos  
ataskaitai  
3 priedas

**PALANGOS VLADO JURGUČIO PAGRINDINĖS MOKYKLOS DIREKTORĖS  
LAIMUTĖS BENETIENĖS  
METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2019-02-22

2019 m. sausio 17 d. Nr. PG-122

Palanga

**I SKYRIUS  
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

Palangos Vlado Jurgučio pagrindinės mokyklos (toliau tekste – Mokykla) 2018–2020 metų strateginio ir 2018 metų veiklos planuose numatyti tikslai ir uždaviniai buvo orientuoti į aukštos švietimo paslaugų kokybės užtikrinimą ir Mokyklos materialinės bazės turtinimą.

2018 metais pasiekti reikšmingi švietimo paslaugų kiekybiniai ir kokybiniai pokyčiai. Įgyvendinant Mokyklos 2018 – 2020 metų strateginį planą ir 2018 metų veiklos planą, ypatingas dėmesys buvo skiriamas ugdymo kokybei ir socialinio saugumo gerinimui. 2018 m. pradinį išsilavinimą įgijo 49 ketvirtųjų klasių mokiniai, pagrindinį išsilavinimą įgijo 10 mokinių. Nacionalinis mokinių pasiekimų patikrinimas vyko 2, 4, 6, 8 klasėse. Visi šio patikrinimo rezultatai aukštesni už respublikos vidurkį. Siekiant ugdyti mokinių bendrąsias kompetencijas, skatinti aktyviai veikti, tyrinėti, bendrauti ir bendradarbiauti, organizuojamos pamokos ir kitos veiklos ne Mokyklos aplinkoje: Palangos gintaro muziejuje, Palangos Birutės parke, Klaipėdos laikrodžių muziejuje ir kt. Tęsiamas STEAM ugdymo įgyvendinimas. Vykdoma tiriamoji veikla, kurioje dalyvauja visi mokyklos mokiniai. Mokiniai turi galimybę rinktis pasirenkamuosius dalykus: „Finansinis raštingumas“ – 1-5 klasėse, „Logika“ – 6 klasėse, „3D projektavimas“ – 7 klasėse ir „Eksperimentinė chemija“ – 8 klasėse. Įsteigta gamtos mokslų laboratorija. Siekiant gerinti informacinių technologijų naudojimą mokymosi tikslams bei formuoti vientisą gamtamokslinį pasaulėvaizdį plėtojant bendrąsias kompetencijas, inicijuotas Mokyklos dalyvavimas Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos, UPC projektuose: „Informatika pradiniam ugdyme“ ir „Integralaus gamtamokslinio ugdymo programos 5 klasėse išbandymas“. Mokinių informacinių technologijų naudojimo įgūdžiams tobulinti gauti 25 micro: bit kompiuteriai ir 10 nešiojamų kompiuterių iš Švietimo informacinių technologijų centro. Įsigyti 2 projektoriai, interaktyvi lenta. Pirminiems programavimo įgūdžiams formuoti ir loginiam mąstymui ugdyti – kortelės „Bebras“.

Siekiant plėtoti mokinių individualius gebėjimus ir įgūdžius, mokiniai skatinami dalyvauti konkursuose ir olimpiadose. Mokiniai laimi prizines vietas respublikiniuose ir tarptautiniuose šokio, dainos, dailės konkursuose bei Palangos miesto olimpiadose ir konkursuose. Respublikiniame prancūzų kalbos konkurse „Je parle français et toi?“ laimėta 2 vieta, o jaunųjų filologų konkurse – mokinė apdovanota sidabro medaliu. Žurnale „Reitingai“ pagal olimpiadų rezultatus Mokykla yra 28-29 vietoje respublikoje. Mokykloje organizuotos respublikinės anglų kalbos ir vokiečių kalbos olimpiados ir respublikinis meninio skaitymo konkursas. Mokiniais sudarytos sąlygos rinktis neformaliojo švietimo užsiėmimus. Įsteigti nauji neformaliojo švietimo užsiėmimai: „Žaidžiame ir mokomės su IKT“, „3D projektavimas ir modeliavimas“. Įvykdyta 11 mokinių saviraiškos programų: 8 saviraiškos, 1 – pilietinio tautinio ugdymo, 2 – prevencinės. Siekiant plėtoti mokinių užimtumą, vasaros atostogų metu vykdome Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos iniciatyvą „Atverk duris vasarai“. 2 aktyviausios mokytojos laimėjo kelionę į Suomiją. Pradinio ugdymo programos mokiniai sėkmingai dalyvavo kultūros paso veiklose. Mokykla bendradarbiauja su Vokietijos Bergeno miesto Amm Grunnen Berg

mokykla. Keičiamasi mokinių ir mokytojų delegacijomis, mokinių darbų ekspozicijomis. Kartu vykdomos mokinių saviraiškos programos „Kalėdiniai skaitymai“, „Matematika ekstremaliai“, „English in Motion“. Apie Mokyklos veiklos pasiekimus rašyta žurnale „Lietuvos pajūris 2018“, straipsnyje „Mes – šimtmečio vaikai“.

Mokiniams pagal poreikį teikiama specialioji pedagoginė, psichologinė ir specialioji pagalba. Vykdomi tyrimai ir individualūs pokalbiai mokinių adaptacijos ir ugdomosi problemoms nustatyti ir spręsti. Dirba pailgintos darbo dienos grupė.

Siekiant efektyvinti darbą organizuoti mokymai – praktikumas pedagogams ir aptarnaujančiam personalui „Office – debesies tarnyba, įrankiai efektyviam ir šiuolaikiškam darbui“.

Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo darbo grupė atliko Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimą. Nustatytos penkios aukščiausios ir penkios žemiausios vertės bei pateiktos įsivertinimo rekomendacijos veiklai tobulinti.

2018 metais Mokyklos išlaikymui skirtos lėšos buvo panaudotos racionaliai ir taupiai, sprendimai dėl jų panaudojimo derinti su Mokyklos taryba ir bendruomene. Atnaujintos Mokyklos edukacinės erdvės, išdažyti trečio aukšto koridoriai, trys mokomieji kabinetai, atnaujintas apšvietimas, nupirkta rekuperatoriaus šildymo sekcija. Dėl lėšų trūkumo (neskirta) neatnaujinta takų į mokyklą danga.

## II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

### 1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Parengti naują Mokyklos pedagogų etikos kodeksą.	Įgyvendinti LR Švietimo įstatymo NR. I-1489 2017 m. birželio 30 d. Nr. XIII-592 5 <sup>1</sup> ir 43 straipsnių pakeitimo įstatymą	Iki 2018-08-01 parengti Mokyklos etikos kodeksą, patvirtinti Mokyklos vadovo įsakymu ir paskelbti Mokyklos internetinėje svetainėje.	Parengtas Mokyklos pedagogų etikos kodeksas ir patvirtintas Mokyklos direktoriaus 2018 m. liepos 19 d. įsakymu Nr. V1-V-62.
1.2. Atnaujinti saugos ir sveikatos darbe instrukcijas.	Įgyvendinti Lietuvos Respublikos darbuotojų saugos ir sveikatos įstatymo Nr. IX-1672; 2016 m. rugsėjo 14 d. Nr. XII-2607 25 straipsnio pakeitimą.	Iki 2018-08-31 parengti ir patvirtinti Mokyklos vadovo įsakymu darbuotojų saugos ir sveikatos instrukcijas.	Parengtos Mokyklos darbuotojų saugos ir sveikatos instrukcijos ir patvirtintos Mokyklos direktoriaus 2018 m. rugpjūčio 28 d. įsakymu Nr. V1-V-70.
1.3. Parengti naujas gaisrinės saugos taisykles.	Įgyvendinti priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie	Iki 2018-05-01 parengti ir patvirtinti Mokyklos direktoriaus įsakymu gaisrinės saugos	Parengtos Mokyklos gaisrinės saugos taisyklės ir patvirtintos Mokyklos direktoriaus 2018 m. balandžio 19 d. įsakymu Nr. V1-V-45.

	Vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2010 m. liepos 27 d. įsakymo Nr. I-233, 5 punktą.	taisyklių naują redakciją.	
1.4. Užtikrinti mokyklos dalyvavimą projekte „Lyderių laikas 3“ ir vykdyti organizacines veiklas.	Sutelkti mokyklos bendruomenę vardan besimokančiųjų mokymosi sėkmės.	Parengtas pokyčių projektas, įvykdytos organizacinės veiklos.	Deleguotas Mokyklos atstovas į projektą „Lyderių laikas 3“. Parengtas projekto „Lyderių laikas 3“ įgyvendinimo pokyčių projektas „Mokymasis kartu – naujos galimybės vaiko sėkmei“. Patvirtintas Mokyklos direktoriaus 2018 m. spalio 10 d. įsakymu Nr. V1-V-95. Projektas pristatytas Mokytojų tarybos posėdyje 2018 10 17. Sudaryta darbo grupė pokyčių projektui „Mokymasis kartu – naujos galimybės vaiko sėkmei“ įgyvendinti. Darbo grupės sudėtis patvirtinta Mokyklos direktoriaus 2018 m. spalio 17 d. įsakymu Nr. V1-V-98.
1.5.			

## 2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

## 3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos (pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Parengta nauja darbo apmokėjimo sistema.	Parengta Palangos Vlado Jurgučio pagrindinės mokyklos darbuotojų darbo apmokėjimo sistema, patvirtinta Mokyklos direktoriaus 2018 m. rugpjūčio 31 d. įsakymu Nr. V1-V-72. Įgyvendinamas mokytojų etatinis darbo apmokėjimas. Nustatyti pareiginės algos pastoviosios dalies nustatymo kriterijai, pareiginės algos kintamosios dalies mokėjimo tvarka ir sąlygos, darbo užmokesčio mokėjimo terminai, mokytojų darbo krūvio sandara, priemonių, premijų ir materialinių pašalpų mokėjimas.
3.2. Parengta Palangos Vlado Jurgučio pagrindinės mokyklos asmens duomenų saugojimo politika	Patvirtintas Mokyklos direktoriaus 2018 m. gegužės 28 d. įsakymu Nr. V1-V-55. Apraše nustatyti asmens duomenų tvarkymo principai, saugumo užtikrinimo priemonės.

ir jos įgyvendinimo aprašas.	
3.3. Laimėta paraiška ir Mokykla dalyvauja projekte „Informatika pradiniam ugdyme“.	Siekiant informacines technologijas sieti su bendraisiais asmens ugdymo tikslais, mokiniai susipažins su skaitmeninio turinio įvairove, gebės naudotis skaitmeniniu turiniu įvairiems dalykams mokytis; kurti ir vykdyti programas naudojantis žaidybinėmis programavimo priemonėmis ir aplinkomis, supras duomenų ir informacijos tvarkymo skaitmeninėmis technologijomis paskirtį. Gauta 10 nešiojamų kompiuterių mokinių informacinių technologijų naudojimo įgūdžiams tobulinti.
3.4. Laimėta paraiška ir Mokykla dalyvauja Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos projekte „Integruoto gamtamokslinio ugdymo programos 5 klasėse išbandymas“.	Mokinių įgyjamos kompetencijos: žinios, gebėjimai ir nuostatos siejamos su tikrovės kontekstu ir tiriamąja veikla bei gebėjimais formuluoti patirtimi grindžiamas hipotezes, apibūdinti, aptarti, tyrinėti gamtoje vykstančius reiškinius, mokytis bendradarbiaujant.
3.5.	

#### 4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

### III SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

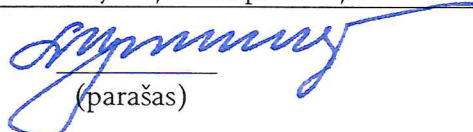
#### 5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

#### 6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1. Tęsti kompetencijų tobulinimą darbo teisės klausimais.
6.2. Tobulinti lyderystės kūrimo mokykloje kompetencijas.

Direktorė  
2019-02-05

  
(parašas)

Laimutė Benetienė

**8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:** Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius. Siūloma Palangos Vlado Jurgučio pagrindinės mokyklos direktorės Laimutės Benetienės 2018 metų veiklą įvertinti gerai ir nustatyti nuo 2019-03-01 iki 2020-02-29 imtinai jos pareiginės algos kintamąją dalį 5 procentų pareiginės algos pastoviosios dalies.

Palangos miesto savivaldybės biudžetinių įstaigų vadovų darbo užmokesčio nustatymo ir kasmetinės veiklos vertinimo komisijos pirmininkė

Akvilė Kilijonienė 2019-02-26

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas **gerai**.

## V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

### 9. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Ieškoti kitų finansavimo šaltinių turtingant įstaigos materialinę bazę.	Surasti potencialūs lėšų aukotojai, mecenatai, gautos papildomos lėšos, sukurta turtingesnė įstaigos materialinė bazė.	Kreipimūsi į lėšų aukotojus, mecenatus skaičius, gautų papildomų lėšų dydis, įsigyto inventoriaus, priemonių skaičius.
9.2. Tęsti dalyvavimą projekte „Lyderių laikas 3“ mokymuose.	Įgyvendinta Palangos miesto savivaldybės administracijos ir LR švietimo mokslo ir sporto ministerijos Švietimo aprūpinimo centro pasirašyta sutartis ir numatytas Savivaldybės pokyčio projekto planas.	Iki 2019-12-31 Mokyklos bendruomenės narių dalyvauta mokymuose, praktiniuose užsiėmimuose, pasidalinta darbo gerąja patirtimi, sukurta mokymąsi skatinanti kultūra. Įgyvendintos Savivaldybės suplanuotos veiklos „Lyderių laiko“ pokyčio projekte.
9.3. Organizuoti Mokyklos mokinių mokymo plaukti ir plaukimo įgūdžių tobulinimo programų įgyvendinimą.	Įgyvendinti Savivaldybės institucijų priimtų teisės aktų tikslai.	Sudaryti plaukimo tvarkaraščiai, vaikų grupės, programų vykdymas numatytas Mokyklos bendruosiuose ugdymo planuose. Užtikrintas sklandus Mokymo plaukti ir Plaukimo įgūdžių tobulinimo programų vykdymas.
9.4. Parengti/atnaujinti ir patvirtinti mokinių nemokamo maitinimo organizavimo tvarką.	Įgyvendintos LR socialinės paramos mokiniams įstatymo nuostatos, Palangos miesto savivaldybės tarybos sprendimai.	Iki 2019-09-01 įstaigos vadovo patvirtinta Mokinių nemokamo maitinimo tvarka, organizuotas nemokamas maitinimas.
9.5. Parengti ir įdiegti elektroninę mokinių tėvų registracijos individualioms konsultacijoms sistemą.	Geresnė Mokyklos ir tėvų bendravimo ir bendradarbiavimo kokybė	Iki 2019-08-31 parengta ir įdiegta elektroninė mokinių tėvų registracijos individualioms konsultacijoms sistema.

**10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)**

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1. Organizaciniai trikdžiai, žmogiškieji faktoriai (liga ir kt.)
10.2. Organizaciniai trikdžiai, žmogiškieji faktoriai (liga ir kt.)
10.3. Palangos baseino ribotos galimybės, žmogiškieji faktoriai (liga ir kt.)
10.4. Organizaciniai trikdžiai, žmogiškieji faktoriai (liga ir kt.)
10.5. Lėšų trūkumas, techniniai trikdžiai, žmogiškieji faktoriai (liga ir kt.)

Palangos miesto savivaldybės biudžetinių įstaigų vadovų darbo užmokesčio nustatymo ir kasmetinės veiklos vertinimo komisijos pirmininkė

 Akvilė Kilijonienė

\_\_\_\_\_ (data)

Susipažinau.  
Palangos Vlado Jurgučio pagrindinės mokyklos direktorė

 Laimutė Benetienė

\_\_\_\_\_ (parašas)

\_\_\_\_\_ (data)