



PALANGOS MIESTO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRAS

Biudžetinė įstaiga, Gintaro g. 34, 00153 Palanga, tel. (8 460) 49450, el. p. info@palangosspc.lt
Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 300917888

Palangos miesto savivaldybės administracijos
Socialinės rūpybos skyriui

2024-02- Nr. V4-

DĖL METINIO ATASKAITŲ RINKINIO PATEIKIMO

Vadovaudamasi Palangos miesto savivaldybės administracijos 2024 m. vasario 2 d. raštu Nr. (4.16 E) D3-441 „Dėl metinių ataskaitų rinkinių rengimo ir teikimo“, pateikiame Palangos miesto socialinių paslaugų centro 2023 m. ataskaitų rinkinį.

PRIDEDAMA:

1. 2023 m. įstaigos veiklos ataskaita, 14 lapų.
2. 2023 m. gruodžio 31 d. pasibaigusių metų finansinių ataskaitų rinkinys, 14 lapų.
3. 2023 m. gruodžio 31 d. pasibaigusių metų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys,

23 lapai.

Direktorė

Daiva Dekontaitė

PRITARTA
Palangos miesto savivaldybės tarybos
2024 m. d.
sprendimu Nr.

PALANGOS MIESTO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRAS
(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

2023 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2024 m. vasario 29 d.

(data)

Palanga

I SKYRIU VADOVO ŽODIS

PALANGOS MIESTO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRAS (toliau – Centras) – biudžetinė įstaiga, kurios steigėja Palangos miesto savivaldybė. Centro veiklos tikslas – teikti socialines paslaugas Palangos miesto savivaldybės gyventojams sudarant sąlygas ugdyti/stiprinti gebėjimus ir galimybes savarankiškai spręsti savo socialines problemas, palaikyti socialinius ryšius, padedant įveikti socialinę atskirtį, užtikrinti, kad visiems Palangos mieste gyvenantiems įvaikintiems/globojamiems/prižiūrimiems vaikams ir asmenims, kurie ketina arba jau yra įsivaikinę/ globoja/prižiūri vaiką (-us), būtų prieinama ir suteikiama reikalinga pagalba, skatinant tinkamą vaiko/įvaikio ugdymą ir auklėjimą šeimai artimoje aplinkoje.

CENTRO BUVEINĖS ADRESAS – Gintaro g. 34, Palanga, LT-00153, Į/k 30300917888, el. paštas info@palangosspc.lt Vieša Centro informacija skelbiama interneto svetainėje www.palangosspc.lt (duomenys kaupiami ir saugomi juridinių asmenų registre).

CENTRO STATINIAI/PATALPOS/PADALINIAI: Gintaro g. 34 Palanga, Nr. 2597-4001-5019, plotas 219,31 kv. m. (Administracijos ir ūkio padalinys; Globos centro padalinys; Socialinės priežiūros ir globos paslaugų padalinys (Gintaro gatvė)); Klaipėdos pl. 76 Palanga, Nr. 2599-0006-1011 plotas 843,17 kv. m. (Socialinės priežiūros ir globos padalinys (Klaipėdos pl.)); Žuvėdrų g. 4-2, Šventoji/Palanga, Nr. 4400-5524-0881:4390 plotas 181,21 kv. m. (Socialinės priežiūros ir globos paslaugų Šventosios padalinys).

CENTRO TRANSPORTAS: Centras disponuoja trimis transporto priemonėmis: RENAULT TRAFFIC, pritaikyta neįgaliesiems (2012 m. balta spalva, valstybinis Nr. GDS 335), FIAT DUCATO (2017 m. raudona spalva, valstybinis Nr. JPK 836), CITROEN BERLINGO, pritaikytas neįgaliesiems (2020 m. balta spalva, valstybinis Nr. LJK 447).

ŽMOGIŠKIEJI IŠTEKLIAI: Didžiausią leistiną darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis ir gaunančių darbo užmokestį, pareigybių skaičių 2023 m. nustatė Palangos miesto savivaldybės taryba. Vadovaujantis Palangos miesto savivaldybės tarybos 2023 m. birželio 27 d. sprendimu Nr. T2-187 „Dėl Palangos miesto savivaldybės tarybos 2014 m. gruodžio 18 d. sprendimo Nr. T2-393 „Dėl Palangos miesto socialinių paslaugų centro didžiausio leistino darbuotojų pareigybių skaičiaus nustatymo“ pakeitimo“, Palangos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2023 m. liepos 26 d. įsakymu Nr. A1-1016, Centro direktoriaus 2023 m. liepos 27 d. įsakymu Nr. V1-242 patvirtintos 60,8 pareigybės.

Palangos miesto savivaldybės tarybos 2021-08-26 sprendimu Nr. T2-143 „Dėl pritarimo paraiškos „Gerovės konsultantų modelio įdiegimas Palangos miesto savivaldybėje“ projekto partneriu paskyrė Palangos miesto socialinių paslaugų centrą. Pagal projekto numatytas veiklas ir Palangos miesto savivaldybės bei Palangos miesto socialinių paslaugų

centro 2021-12-16 bendradarbiavimo sutartį Nr. (2.16) S10-B-14 tinkamam projekto įgyvendinimui Centras įdarbino du darbuotojus (1et. x0,5). Iš viso etatų įstaigoje 61,8.

Centre dirba 40 iš savivaldybės biudžeto lėšų išlaikomi darbuotojai, 21 darbuotojas išlaikomas valstybės biudžeto lėšomis ir iš ES lėšų - 2 darbuotojai.

Per 2023 m. įstaigoje dirbo vidutiniškai 63 darbuotojai, iš jų: 28 darbuotojai priskiriami A pareigybės lygiui, iš kurių 3 darbuotojai A1 lygiui; 1 darbuotojas - B pareigybės lygiui; 34 darbuotojai - C pareigybės lygiui. 1 darbuotojas yra apsigynęs aukščiausiąją kvalifikacinę kategoriją, 6 darbuotojai - aukštesnę kvalifikacinę kategoriją.

Per 2023 metus vyko Centro darbuotojų kaita, atleistų darbuotojų skaičius siekia apie 17% (13 darbuotojų), iš jų laikinai dirbančių - 46% (6 darbuotojai), 7 darbuotojai nutraukė darbo santykius įvardindami, kad darbas jiems per sunkus ir jie ieško patrauklesnio darbo. Ieškant pakaitinių darbuotojų glaudžiai bendradarbiaujama su Užimtumo tarnyba, čia registruoti asmenys įdarbinami Centre.

Darbuotojams sudaryta galimybė atlikti savo kompetencijos įsivertinimą (sudarytas instrumentas-klausimynas), kuris padeda planuoti darbuotojų kvalifikacijos kėlimo kursus, patiems darbuotojams labiau įvertinti savo kompetenciją, išvelgti sritis, kurias dar reikia tobulinti. 2023 m. kompetencijas tobulino 61 Centro darbuotojas, 1220 val. (privaloma 808 val.), tai sudaro 151%; 1 Centro darbuotojas mokosi Karaliaus Mindaugo profesinio mokymo centro Kurorto verslo skyriuje ir planuoja įgyti individualios priežiūros darbuotojo išsilavinimą, 2 darbuotojai siekia magistro laipsnio, 4 - bakalauro.

Pagal praėjusių kalendorinių metų veiklą ir vadovaujantis teisės aktais atliekamas darbuotojų kasmetinės veiklos vertinimas, analizuojant darbuotojų metines veiklos užduotis, siektinus rezultatus. Už sėkmingai įvykdytas užduotis skiriamas priedas/kintamoji.

Siekiant užtikrinti darbuotojų saugumą, vedami darbų saugos, sveikatos, gaisrinės saugos, civilinės saugos instruktažai. Visi Centre dirbantys darbuotojai apdrausti nuo nelaimingų atsitikimų darbe. Darbuotojai nemokamai skiepijami nuo gripo, erkinio encefalito. Darbuotojams sudaryta galimybė dalyvauti Centro valdyme (įtraukiami į darbo grupes/komisijas), teikti pasiūlymus dėl veiklų tobulinimo. Kartą per savaitę administracija ir atsakingi darbuotojai renkasi į pasitarimus. Kartą per mėnesį apibendrinti mėnesio nuveiktų darbų rezultatų renkasi Centro darbuotojai, o iškilus problemoms ieškoma sprendimo būdų joms spręsti. 2023 metais atliktas Psichosocialinių rizikos veiksnių vertinimas ir nustatyta, kad psichosocialinė aplinka priimtina. Darbuotojų atstovavimui įstaigoje veikia Darbo taryba, įsteigta Palangos miesto socialinių paslaugų centro darbuotojų profesinė sąjunga - Lietuvos socialinių darbuotojų profesinės sąjungos „Solidarumas“ padalinys.

CENTRO VADOVAS: Informacija apie Centro direktorių pateikta <https://www.palangosspsc.lt/centro-direktorius/>. 2023 m. vadovas tobulinosi, kėlė kvalifikaciją (80 val.), 2023 metais baigė Mykolo Romerio universiteto Teisės mokyklą ir įgijo teisės magistro laipsnį. Socialinių paslaugų priežiūros departamento prie SADM vyriausioji socialinių darbuotojų atestacijos komisija 2023 m. balandžio 12 d protokolu Nr. VAK-8 suteikė trečiąją kvalifikacinę kategoriją (prilyginamą aukščiausiai kvalifikacinei kategorijai). 2023 m. birželio 22 d. VDI prie SADM suteiktas pažymėjimas, kuris pažymi, kad vadovas įgijo teisę dirbti darbuotojų saugos ir sveikatos specialistu visų ekonominės veiklos rūšių įmonėse. 2023 m. vadovas įvykdė išsikeltas metines užduotis. Aktyviai dalyvavo Palangos miesto savivaldybės vaiko gerovės komisijos veikloje, Palangos miesto savivaldybės smurto artimoje aplinkoje prevencijos komisijos veikloje.

ADMINISTRACINĖ VEIKLA: Centras turi visus įstaigos veiklą reglamentuojančius dokumentus, numatytus teisės aktuose. Licencijuotos 3 veiklos: dienos socialinė globa namuose, dienos socialinė globa institucijoje, asmens sveikatos priežiūra. Akredituotos 7 veiklos: pagalba į namus, socialinių įgūdžių ugdymas, palaikymas ir (ar) atkūrimas, laikinas apnakvindinimas, intensyvi krizių įveikimo pagalba, psichosocialinė pagalba, pagalba

globėjams (rūpintojams), budintiems globotojams, tėviams ir šeimynų dalyviams ar besirengiantiems jais tapti asmenims, palydėjimo paslauga jaunuoliams.

Centro strateginiams tikslams numatyti, kryptingam veiklos planavimui, racionaliam finansinių, materialinių ir darbo išteklių paskirstymui įstaigoje rengiamas metinis veiklos planas. Vykdoma intensyvi Centro veiklų, užsibrėžtų tikslų įgyvendinimo stebėseną. Gerinant socialinių paslaugų kokybę, taikant Savanoriškos Europos socialinių paslaugų kokybės sistemos (Voluntary European Quality Framework for Social Services) reikalavimus, nuosekliai įgyvendinama EQUASS kokybės sistema (EQUASS kokybės sertifikatas gautas 2021-06-22).

2023 m. pasirašytos 9 bendradarbiavimo sutartys, leidžiančios bendrauti, dalintis gera patirtimi, integruojantis į visuomenę, mažinant pažeistų asmenų socialinę atskirtį, taip pat vykdamas projektines veiklas.

Centro veikla plėtojama vadovaujantis privalomais vykdyti dokumentais. Keičiantis teisės aktams, nuolat peržiūrimi, koreguojami (inventorizuojami) esami lokaliniai teisės aktai (2023 m. - 14). Analizuojami Centro veiklos rodikliai ir valdymo išteklių būklė, rūpinamasi efektyviu, racionalių paskirtų asignavimų panaudojimu: 2023 m. Palangos miesto socialinių paslaugų centras sudarė ir CVPIS sutarčių posistemėje pavišino: raštu sudarytas sutartis, įvykdžius mažos vertės pirkimus (MVP) - 23; pagrindines sutartis sudarytas pagal preliminarįsias sutartis arba DPS pagrindu (PPS/CPO) - 30. Žodžiu sudarytas sutartis, įvykdžius mažos vertės pirkimus (MVPŽ)- 229. Iš viso įvykdyta pirkimų - 282.

Centras savo veiklą reprezentuoja interneto www.palangosspsc.lt svetainėje, socialinėse medijose, publikuojamos spaudoje. 2023 m. paskelbta 142 publikacijos, 3 straipsniai spaudoje.

Palangos miesto socialinių paslaugų centras jau šešti metai organizuoja regioninį renginį „Šalnos gūsis 6“. Renginio tikslas - suburti suaugusius asmenis su negalia ir socialinių paslaugų centrų darbuotojus, patirti bendrystės jausmą, skatinti bendradarbiavimą, gerosios patirties sklaidą, kūrybiškumą, gebėjimą dirbti komandoje. Tai galimybė neįgaliam asmeniui išreikšti save per kūrybinę meninę veiklą, šokį, dainą, įtraukius žaidimus, o darbuotojams semtis patirties dalinantis profesinėmis žiniomis, darbo metodais. Minint neįgaliųjų dieną 6 kartą suorganizuotas renginys/koncertas bendruomenei „Bendrystės tiltas“. Organizuojami bendruomenei skirti globos/įvaikinimo viešinimo renginiai (globos savaitė, pėsčiųjų žygis ir kt.). Palangos miesto socialinių paslaugų centras kaip ir dar 41 socialinių paslaugų organizacija iš visos Lietuvos dalyvavo Profesinių kompetencijų tobulinimo centro Lietuvos socialinio darbo inovacijų konkurse. Ekspertų komisija vertino ir atrinko pateiktą inovaciją „Smėlio smiltis ir aš“, kuri pateko į finalą ir įvertinta SADM ministrės padėka. Dalyvauta Palangos miesto savivaldybės organizuotose žiemos šventėse, Eglučių alėjoje puošta eglutė, Šventojoje puošta pušėlė.

Aktyviai prisidedama organizuojant Palangos mieste humanitarinę pagalbą Ukrainos karo pabėgėliams ir Bučos miestui. Atidaryta tikslinė paramos sąskaita. Humanitarinei pagalbai teikti 2023 m. surinkta 1829,00 Eur paramos lėšų. Vadovaujantis Palangos miesto savivaldybės humanitarinės pagalbos teikimo komisijos 2023 m. rugpjūčio 3 d. posėdžio protokolu Nr. 3, Bučos vaikų vasaros stovyklos išlaidoms per 2023 metus panaudota 8516,00Eur.

PROJEK TINĖ VEIKLA: Europos Sąjungos finansuojami projektai:

Nuosekliai įgyvendinamas „Socialinių paslaugų kokybės gerinimas, taikant EQUASS kokybės sistemą“ projektas (kodas Nr. 08.4.1-ESFA-V-421-01-0001). Palangos miesto socialinių paslaugų centras 2023 m. pateikė antrąją pažangos ataskaitą apie įgyvendintus veiksmus ir įdiegtus naujus darbo metodus. Įvertinus veiklos rodiklius gauta EQUASS auditoriaus išvada: „Pateikti duomenys ir pasiekta pažanga įrodo, kad organizacija nuolat gerina darbuotojams sąlygas, užtikrina saugią ir sveiką aplinką, skiria individualų dėmesį paslaugų gavėjams, mokosi ir gerina paslaugų kokybę bei rezultatus, kuria naujus darbo metodus, plečia paslaugų spektrą ir tobulina procesus. Socialinių paslaugų teikėjas ir toliau demonstruoja gerą lyderystę, gerą valdymą, orientaciją į paslaugų gavėjus bei darbuotojus,

centro veikla yra efektyvi ir nuolat tobulėjanti. Remiantis EQUASS kokybės principais organizacijos rekomendacijos yra tinkamai įgyvendintos ir atitinka Europos socialinių paslaugų kokybės užtikrinimo sistemą“.

Įgyvendinamas ES bendrai finansuojamas projektas „Paslaugų, skatinančių ir efektyviai palaikančių globą šeimos aplinkoje, vystymas, Nr. 07-016-p-0001. Projektu siekiama skatinti ir palaikyti vaikų globą šeimos aplinkoje, užtikrinant vaikų poreikius ir saugumą. Įvykdžius viešųjų pirkimų procedūrą 2023-09-18 pasirašyta psichologo ir psichoterapeuto paslaugos teikimo sutartis. Suteiktos 49 psichologo ir 28 psichoterapeuto konsultacijos.

Įgyvendinamas 2014–2021 m. Europos ekonominės erdvės finansinio mechanizmo projektas „Gerovės konsultantų modelio įdiegimas Palangos miesto savivaldybėje“ įgyvendinimo sutartis Nr. LT03-1-SAM-K03-005 pasirašyta 2022-01-27. Programos operatorius – Centrinė projektų valdymo agentūra, programos partneris – Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerija (SAM). Projektą vykdo Palangos miesto savivaldybė. Projektą įgyvendina Palangos miesto socialinių paslaugų centras. Konsultantai konsultacijas suteikė 81 asmeniui, iš viso 466 konsultacijas.

SAVANORIŠKA VEIKLA: Centre sudarytos galimybės kiekvienam, nepriklausomai nuo lyties, tautybės, religinių bei politinių įsitikinimų, amžiaus ir sveikatos vykdyti savanorišką ir mokomąją praktiką. Atliekančių neatlygintinus darbus – 1 savanoris (210 val.), savanorišką praktiką – 14 savanorių (1969 val.), savanorišką veiklą – 19 savanorių (505 val.). Iš viso: 34 savanoriai, iš viso val.: 2684 val. Savanoriavo 37 darbuotojai (112 val.).

2023 m. Centro darbuotojai savanoriavo 2 Labdaros ir paramos fondo "Maisto bankas" organizuojamose akcijose, kurių metu prekybos centruose rinko aukas nepasiturintiems. Surinkta 1953 vnt. įvairių produktų (1041,1 kg, surinktos paramos vertė 3003,33 Eur.), kurie išdalinti 219 jų stokojantiems paslaugų gavėjams.

Jaunimo reikalų agentūra 2023 m. vasario 1 d. sprendimu Nr. 18 p - (5.52e) suteikė įstaigai akreditaciją priimti jaunimo savanorius, akreditacija suteikta iki 2026-02-01.

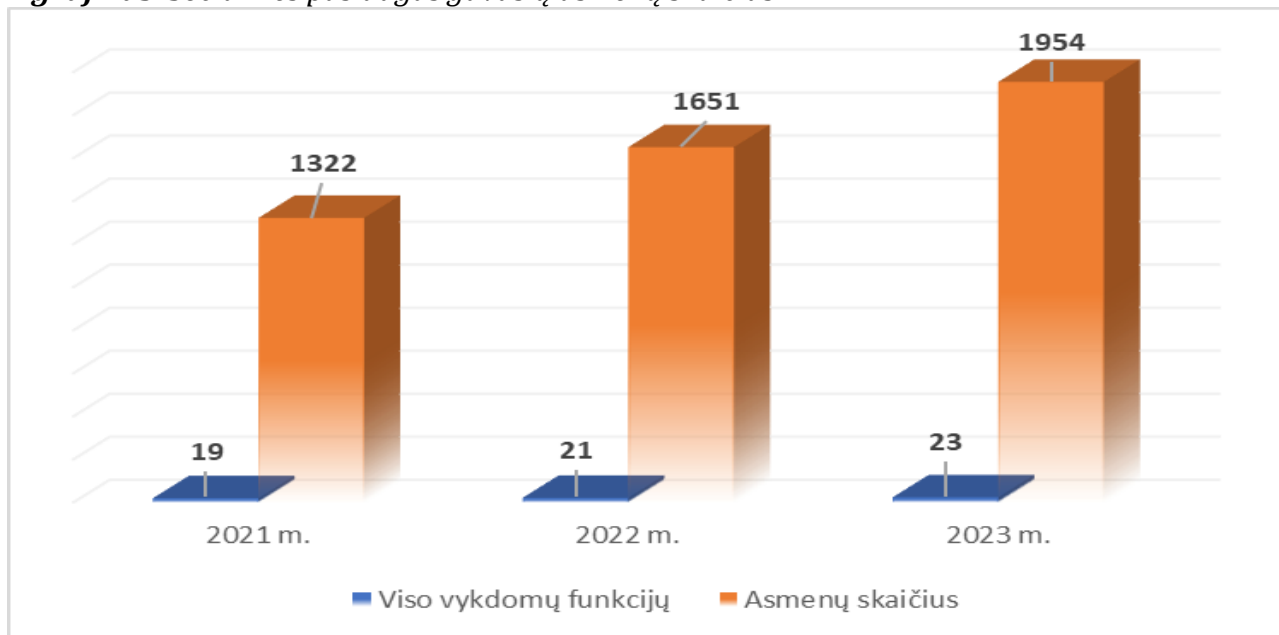
2021-2023 M. VYKDOMŲ VEIKLŲ APŽVALGA:

PASLAUGŲ GAVĖJŲ SKAIČIUS (ASMENYS)				
Metai:		2021 m.	2022 m.	2023 m.
SOCIALINĖS GLOBOS PASLAUGOS				
Eil. Nr.	Paslaugos/Veiklos	Paslaugų gavėjai	Paslaugų gavėjai	Paslaugų gavėjai
1	Dienos socialinė globa	18	19	22
2	Laikinas atokvėpis	3	2	1
3	Dienos socialinė globa namuose	-	38	42
SOCIALINĖS PRIEŽIŪROS PASLAUGOS (AKREDITUOJAMOS)				
4	Atvejo vadyba	88 šeimos 207 asmenys (103 vaikai)	93 šeimos 215 asmenų (99 vaikai)	95 šeimos 248 asmenų (122 vaikai)
5	Socialinių įgūdžių ugdymo, palaikymo ir (ar) atkūrimo paslaugos	40 šeimos 123 asmenys (68 vaikai)	48 šeimos 131asmuo (66 vaikai)	0
	Socialinė priežiūra šeimoms <i>(Teisės akto pakeitimas nuo 2023 m.)</i>	-	-	71 šeima 216 asmuo (113 vaikai)
6	Pagalba į namus	66/59	79	87
7	Globos centro koordinavimo atvejai	51	57	45 (vaikai)

				38 (globėjai, tėviai, budintys globotojai)
	Globėjų (rūpintojų) ir tėvių mokymas ir konsultavimas (GIMK) pagalbos globėjams (rūpintojams), budintiems globotojams, tėviams ir šeimų dalyviams ar besirengiantiems jais tapti.	30	56	68
8	Intensyvi krizių įveikimo pagalba	21	19	19
9	Laikinas apnakvindinimas	1	3	14
10	Psichosocialinė pagalba	3	8	7
11	Palydėjimo jaunuoliams paslauga <i>(Paslauga pradėta teikti nuo 2023 m.)</i>	-	-	0
12	Prevencinės socialinės paslaugos <i>(Paslauga pradėta teikti nuo 2023 m.)</i>	-	-	15
KITOS SOCIALINĖS PASLAUGOS				
13	Transporto paslauga	51/49	93	82
14	Bendrosios socialinės paslaugos (informavimas, konsultavimas, tarpininkavimas/atstovavimas)	128	195	185
15	Neveiksmo vertinimai	42	43	44
16	Asmens savarankiškumo nustatymo vertinimai	178	207	261
17	Asmens (šėimos) socialinių paslaugų (socialinės priežiūros ar socialinės globos) poreikio vertinimai	8	12	13
18	Iš pataisos įstaigų paleidžiamų (paleistų) asmenų antrinės socialinės integracijos etapas	6	7	16 gauta pranešimų 1 asmeniui teikta paslauga
19	Techninės pagalbos priemonių nuoma	27	57	46
20	Aprūpinimas techninės pagalbos priemonėmis (TPP)	340	312	341
21	Nedirbančių asmenų atvejo vadyba	-	4	11
ES PROJEKTAI				
22	Integrali pagalba (socialinė globa ir slauga) namuose	41/28	-	-
23	Gerovės konsultantas	-	45 asmenys/199 konsultacijos	81 (asmenų) 466 (konsultacijų)
24	Šventosios padalinys (dienos socialinė globa)	1	1	1
25	Psichologo paslauga	31/647	48 asmenys/396 konsultacijos	50 asmenys/176 konsultacijos

Viso:	1322/ 1055 unikalių	1651/ 1421 unikalių	1954/1237 unikalių
-------	------------------------	------------------------	-----------------------

1 grafikas. Socialines paslaugas gavusių asmenų skaičius



2023 m. Centras pradėjo teikti dvi naujas paslaugas: Palydėjimo jaunuoliams ir prevencines socialines paslaugas. Per 2023 m. lyginant su 2022 m. 18,4 procentais daugiau Palangos miesto gyventojų gavo socialines paslaugas.

SSGG ANALIZĖ:

STIPRYBĖS

Įvairioms gyventojų grupėms teikiamos efektyvios ir kokybiškos socialinės paslaugos. Visų asmenų/šeimų paslaugų poreikis, jį įvertinus, patenkintas. ES struktūrinių fondų parama turi įtakos teikiamų socialinių paslaugų plėtrai ir kokybei. Darbuotojai aktyviai įsitraukia į sprendimų, susijusių su darbo organizavimo ir kitais įstaigai aktualiais klausimais, priėmimo procesą. Skatinama savanorystė. Aktyviai dalyvaujama projektuose, juos rengiant ir dalyvaujant bendradarbiavimo sąlygomis. Tarptautinius EQUASS sertifikavimo kriterijus atitinkanti bei pagal jos standartus dirbanti įstaiga, nuolat matuojanti savo veiklos efektyvumą, pažangą ir plėtrą. Centre kuriamas emociškai palankus mikroklimatas (palaikoma įstaigos kultūra, tradicijos, darbuotojams organizuojamos edukacinės veiklos/išvykos po darbo ir pan.).

SILPNYBĖS

Centro internetinėje svetainėje, socialinėse medijose reguliariai vykdoma veiklos informacinė plėtra, tačiau ji mažai pasiekia tikslines grupes (senyvo amžiaus asmenis, neįgaliuosius, šeimas, patiriančias sunkumų). Dėl skirtingų funkcijų atlikimo sunku rasti darbuotojų, o jau dirbantiems išlieka didesnės profesinio perdegimo rizikos, darbuotojai linkę ieškoti patrauklesnių darbo pasiūlymų. Dažnai keičiami teisės aktai turi įtakos stabiliai Centro veiklai, dažnam darbo procesų keitimui, įdiegiant naujas paslaugas. Neišspręstas žmogiškųjų išteklių klausimas. Ribotos Centro galimybės finansiškai skatinti bei motyvuoti darbuotojus neleidžia pritraukti profesionalių ir perspektyvių darbuotojų projektų rengimo srityje.

Neįgaliesiems vežti pritaikytas automobilis netalpus (2 vežimėliai), todėl dienos socialinės globos paslaugų gavėjai (6) vežami keliais maršrutais, o tai reikalauja papildomų finansinių ir laiko išteklių bei trukdo sklandžiam dienos socialinės globos paslaugos organizavimui. Mažas nevyriausybinų organizacijų įsitraukimas į socialinių paslaugų sektorių. Patalpų darbo vietoms ir sandėliavimui trūkumas.

G A L I M Y B Ė S

Ieškoti rėmėjų, siekiant gerinti įstaigos materialinę bazę, renginiams viešinti, veikloms įgyvendinti.

Vykdyti metodines Centro specialistų išvykas, siekiant dalintis gerąja patirtimi.

Vykdyti sociokultūrines veiklas dalyvauti įvairiuose renginiuose, mugėse, rengti parodas.

Esamos palankios sąlygos vystyti bendradarbiavimą su kitomis institucijomis, nevyriausybėmis organizacijomis leidžia toliau orientuotis į teikiamų socialinių paslaugų kompleksiskumą bei komandinį darbą, jų derinimą su kitomis, pavyzdžiui, sveikatos priežiūros, paslaugomis.

G R Ė S M Ė S

Dėl padidintos psichologinės rizikos (patyčių, agresijos ir kt.) dirbant su socialines paslaugas gaunančiais asmenimis, prarandami kvalifikuoti darbuotojai.

Tiksliniai kvalifikacijos kėlimo mokymai brangūs (pagal Palangos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2021-09-22 įsakymo Nr. A1-1336 nustatytas biudžeto išlaidų normas 1 darbuotojui per metus skiriami tik 9 Eur.).

Besikeičiantis Centro finansavimas ir kintančios kainos reikalauja papildomų darbo kaštų racionaliai planuoti ir panaudoti darbo užmokesčio, prekių ir paslaugų asignavimus (pagal pateiktus 2023 m. sąmatų projektus ir patvirtintus biudžetą buvo negauta lėšų 2023 m. 4 ketvirčiui; lėšos buvo gautos kiekvieną mėnesį prašant papildomai).

Dėl nepritaikytos infrastruktūros, didėjant paslaugų plėtrai, ribotos galimybės teikti paslaugas kartu tose pačiose patalpose: iš įkalinimo įstaigų grįžusiems asmenims, smurtautojams (su orderiu), taikant laikinąją priežiūrą apgyvendinant tėvą/motiną su vaiku, smurto aukoms.

Skirtingą negalios pobūdį ir laipsnį turinčių asmenų telkimas vienoje įstaigoje apsunkina socialinių paslaugų kokybę.

SAVIVALDYBĖS IR VALSTYBINIŲ INSTITUCIJŲ ATLIKTOS PATIKROS

2023 m. įstaigoje atlikti 5 patikrinimai. Juos atliko: Palangos miesto kontrolės ir audito tarnyba, Palangos miesto savivaldybės administracijos centralizuotas vidaus auditas, Palangos miesto savivaldybės administracijos socialinės rūpybos skyrius, Valstybinės vaiko teisių apsaugos ir įvaikinimo tarnyba prie SADM; Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie VRM Klaipėdos priešgaisrinė gelbėjimo valdyba, Informacinės visuomenės plėtros komitetas. Patikrinimų metu gautos rekomendacijos įgyvendintos arba iki suderinto termino įgyvendinamos.

II SKYRIUS

STRATEGINIO IR METINIO VEIKLOS PLANŲ ĮGYVENDINIMAS

Atsižvelgiant savivaldybės strateginį planą buvo patvirtintas centro 2023 m. veiklos planas, kuriame numatytos priemonės atitinka (Nr. 09) programos tikslus, uždavinius ir priemones.

Kodas	Priemonės pavadinimas	Rodiklio pavadinimas	Rodiklio paaiškinimas	Siekimos reikšmės 2023 m.	Informacija apie įvykdymą
-------	-----------------------	----------------------	-----------------------	---------------------------	---------------------------

1	2	3	4	5	6
1147	Skyrių kuruojamų biudžetinių įstaigų darbo organizavimas	Socialinių paslaugų centro veiklos užtikrinimas ir organizavimas	Vidutinis darbuotojų, kuriems mokamas darbo užmokestis, skaičius	58 vnt.	Pradėjus teikti palydėjimo paslaugą jaunuoliams ir prevencines socialines paslaugas, taip pat padaugėjus asmenų poreikiui socialinėms paslaugoms gauti vidutinis darbuotojų skaičius per metus sudarė 63.
			Paslaugas įstaigoje gavusių unikalių asmenų skaičius	1160 vnt.	Senstant visuomenei vis daugiau asmenų kreipiasi į Centrą dėl socialinių paslaugų. Per metus paslaugas gavo 1192 asmenys.
			Globos centro koordinuojamų atvejų skaičius (globojami/prižiūrimi vaikai, kuriems teikiama GC pagalba)	40 asm.	Globos centre koordinuoti 45 atvejai (vaikai), kuriems buvo suteikta pagalba/paslaugos, t. y. 5 atvejais (vaikais) daugiau nei planuota, todėl, kad Palangos savivaldybėje apsigyveno iš Ukrainos giminaičių/fizinių asmenų lydimi vaikai.
15114	Budinčių globotojų prižiūrimų vaikų skaičius	Budinčių globotojų skaičius		4 asm.	Budinčių globotojų, su kuriais sudarytos sutartys dėl vaiko globos, buvo 4
	Budinčių globotojų prižiūrimų vaikų skaičius	Budinčių globotojų prižiūrimų vaikų skaičius		5 asm.	Budintys globėjai per metus prižiūrėjo 10 vaikų, 5 vaikais daugiau nei planuota, nes vasaros sezono metu šeimos atvyksta

					atostogauti, o vaikai patenka į nesaugia aplinką.
15131	Socialinių paslaugų centro rekonstravimas, modernizavimas, remontas	Socialinių paslaugų centrui skirtų patalpų remontas	Grūdinto stiklo pertvaros	3 vnt.	Gerinant darbuotojų darbo aplinką, kaip ir planuota, įsigytos 3 stiklo pertvaros.
15132	Palangos miesto socialinių paslaugų centro materialinės bazės turinimas	Atnaujinto įstaigos inventoriaus (įrangos) skaičius	Įsigyta kompiuterinė įranga	6 vnt.	Per 2023 m. buvo įsigyti 6 kompiuteriai ir 1 mobilus telefonas, nes kompiuteriai buvo nupirkti pigiau nei planuota.

III SKYRIUS KONTEKSTO (APLINKOS) ANALIZĖ

POLITINIAI IR TEISINIAI VEIKSNIAI. Centro veiklai vykdyti ir plėtoti įtakos turi politiniai veiksniai ir jų pokyčiai, lemiantys socialinės apsaugos politiką Lietuvoje. Tai nuolat besikeičiantys Lietuvos Respublikos įstatymai, Vyriausybės nutarimai ir kiti teisės aktai, reglamentuojantys socialinę apsaugą. Vykdydamas veiklą, Centras orientuojasi į Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministerijos įgyvendinamos socialinės politikos priemonės. Centro tikslai ir veiklos kryptys yra nustatyti vadovaujantis Palangos miesto savivaldybės strateginiais prioritetais ir tikslais. Nuo teisinės aplinkos pokyčių keičiasi reikalavimai socialinių paslaugų teikimui, apmokėjimo už socialines paslaugas tvarka ir kt., tai reikalauja daugiau žmogiškųjų išteklių sistemingai, laiku keisti lokalius dokumentus, kad jie neprieštarautų teisiniams reikalavimams.

EKONOMINIAI VEIKSNIAI. Lietuvos narystė Europos Sąjungoje yra svarbus veiksnys, sąlygojantis įvairius socialinius pokyčius šalyje. Tai sudaro galimybę Centrai pasinaudoti Europos Sąjungos struktūrinių fondų bei kitų fondų lėšomis, teikiant socialines paslaugas, atitinkančias Europos Sąjungos keliamus reikalavimus. Įstaigos veikla daugiausia finansuojama iš savivaldybės biudžeto. Be šio finansinio šaltinio Centras negalėtų veikti. Iš 2023 metais gautų 1.524.635,47 Eur. lėšų - 1.091.021,78 Eur. buvo savivaldybės biudžeto lėšos.

Pateiktas 2023 m. lėšų planas, patvirtinus biudžetą buvo sumažintas 289.844,00 Eur., todėl buvo 2 kartus tikslinama sąmata, 2023 m. 4 ketvirčiui gautas papildomas finansavimas darbo užmokesčiui apmokėti.

Gaunamų lėšų pakanka tik būtinoms įstaigos poreikiams patenkinti, o kitoms priemonėms, kurios skirtos gerinti darbo vietas ar neįgaliųjų užimtumą, nepakanka. Lietuvoje augant paslaugų kainoms vieno darbuotojo mokymams mažiausiai skiriama 30 Eur., o pagal patvirtintas savivaldybės administracijos direktoriaus 2021-09-22 įsakymu Nr. A1-1336 nustatytas biudžeto išlaidų normas 1 darbuotojui per metus skiriama 9 Eur. Centre per metus kvalifikaciją turi kelti 61 darbuotojas ir tai sudaro 808 valandas.

SOCIALINIAI VEIKSNIAI. Tendencingai didėja tiek socialinės globos institucijoje, tiek socialinės globos namuose poreikis. Tai sudaro galimybes šeimos nariams įsitraukti į darbo rinką, galimybę išlaikyti darbo-šeimyninių įsipareigojimų balansą. Situacija darbo rinkoje, alkoholio ir psichotropinių medžiagų vartojimas, auganti imigracija lemia neįgaliųjų, vienišų, socialiai remtinų bei socialinės rizikos asmenų skaičiaus didėjimą.

Dėl nepritaikytos infrastruktūros (Centro esamos patalpos neatitinka reikalavimų), didėjant paslaugų plėtrai, ribotos galimybės teikti kai kurias paslaugas, pvz.: paslaugų teikimas

iš įkalinimo įstaigų grįžusiems asmenims, smurtautojams. Vadovaujantis LR Vaiko teisių apsaugos pagrindų įstatymo pataisomis ir įsiteisėjus laikinosios priežiūros institutui, tose pačiose patalpose apgyvendinamos šeimos su vaikais. 2023 m. laikinoji priežiūra inicijuota ir teikta intensyvi krizių įveikimo pagalba (1 šeimai (1 vaikas).

2023-07-01, įsigaliojus Lietuvos Respublikos apsaugos nuo smurto artimoje aplinkoje įstatymui, Palangos miesto savivaldybė teikia pagalbą smurto artimoje aplinkoje pavojų patiriantiems asmenims (Apsaugos nuo smurto artimoje aplinkoje orderis) ar smurtą artimoje aplinkoje patyrusiems asmenims. Centre 2023 m. apgyvendinta: smurto aukų 1; smurtautojų 4.

Visuomenėje stebimi emocinės sveikatos sunkumai asmenims, susidūrusiems su krizinėmis situacijomis. Centre teikiama profesionali psichologo pagalba. Psichologai konsultuoja Centro paslaugų gavėjus, padeda spręsti bendravimo ir tarpasmeninių santykių problemas, teikia pagalbą išgyvenantiems krizines situacijas ar patyrusiems psichologiškai paveikusias traumas, teikia psichikos ir elgesio sutrikimų terapijos paslaugas. Įvairiais gyvenimo sunkumų klausimais konsultuojami tiek vaikai, tiek suaugę. Konsultacijos vyksta lietuvių ir rusų kalbomis. 2023 m. konsultuoti 141 asmenys.

Siekiant padėti alkoholio ir psichotropinių medžiagų vartojimo mažinimui, sveikti nuo priklausomybių 2023 metais Centro paslaugų gavėjus konsultuoja priklausomybių konsultantas. Per 2023 metus suteikta pagalba 26 asmenims, iš jų 16 – vyrų; 10 – moterų.

Dėl ekonominių ir finansinių veiksnių, augančių kainų bei infliacijos, stebimas sumažėjęs dienos socialinės globos institucijoje lankomumas. Motyvuodami lėšų taupymu dalis tėvų/globėjų linkę riboti paslaugų lankymą. Todėl paslaugų gavėjai lanko dienos centrą ne kiekvieną darbo dieną, o tik kelias dienas per savaitę, kad mokestis už paslaugas būtų kuo mažesnis, lankomumas siekia tik 49%. Siekiant užtikrinti neįgaliųjų bei kitų socialiai pažeidžiamų asmenų paslaugos poreikį, Palangos miesto savivaldybės administracijai teiktas siūlymas svarstymui dėl galimybės asmenims, įstaigoje gaunantiems socialinės globos ar socialinės priežiūros paslaugas, ir asmenims, kuriems gydyti nuolat reikalinga hemodializė, transporto organizavimo paslaugą teikti nemokamai. Palangos m. savivaldybės 2023-10-05 tarybos sprendimu Nr. T2-253 asmenims, įstaigoje gaunantiems socialinės globos ar socialinės priežiūros paslaugas, leista nemokamai naudotis Centro transportu. Nemokama transporto paslauga pasinaudojo: dializės 5 asmenys; dienos socialinę globą gaunantys - 20 asmenų.

TECHNOLOGINIAI IR INFORMACINIAI VEIKSNIAI. Informacinių ir komunikacinių technologijų pažanga leidžia mažinti darbo sąnaudas, paspartinti darbo procesus, operatyviai keistis informacija ir duomenimis su kitomis institucijomis. Pastaraisiais metais sparčiai paplito bendravimas su savivaldybės atstovais, darbuotojais, kolegomis iš kitų įstaigų ir mokymasis nuotoliniu būdu, naudojantis kompiuterinėmis programomis. Tačiau dauguma įstaigos darbuotojų dėl darbo pobūdžio (pvz., tiesioginio ir kontaktinio darbo su paslaugų gavėjais) tik epizodiškai gali naudotis kompiuterinėmis technologijomis įstaigoje. Nuotolinio darbo galimybės daro teigiamą įtaką darbo-šeimyninių įsipareigojimų balansui.

Mažinant administracinę naštą Centre taikoma personalo, darbo užmokesčio ir darbo laiko valdymo sistema LABIS „BONUS“. Tai vieninga darbo užmokesčio, personalo, procesų ir užduočių valdymo informacinė sistema, apimanti personalo poreikių planavimą, tinkamus žmonių įdarbinimo, darbo užmokesčio skaičiavimo, darbo laiko organizavimo procesus. Duomenys apie asmenims suteikiamas paslaugas suvedami į SPIS - Socialinės paramos šeimai informacinę sistemą. Neįgaliųjų kompensuojamos technikos apskaita vedama naudojantis Techninės pagalbos priemonių apskaitos informacine sistema – TPPAIS. Centro dokumentai valdomi naudojant DVS „Kontora“ modulį „Raštinė“. Buhalterinė apskaita vedama FINAS – programa, parengta pagal VSAFAS standartą: didžioji knyga, pirkimai, pardavimai, ilgalaikis turtas, atsargos, išlaidų kontrolė, atskaitomybės formos. Internetine biudžeto valdymo programa FINNET formuojamos gautinų lėšų paraiškos, projekcinės sąmatos, programų sąmatos, ketvirčio ir metinės ataskaitos. Metinis finansinių ataskaitų rinkinys rengiamas Viešojo sektoriaus apskaitos ir ataskaitų konsolidavimo informacine sistema VSAKIS.

Darbuotojų priėmimas ar atleidimas, mėnesio, ketvirčio ir metinės darbuotojų darbo užmokesčio ataskaitos rengiamos ir teikiamos Valstybinio socialinio draudimo fondo valdybos prie Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos, Valstybinės mokesčių inspekcijos prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos ir Valstybės duomenų agentūros internetinėmis sistemomis.

Siekiant socialinių paslaugų namuose plėtojimo krypties darbo efektyvumo didinimo, įdiegta administravimo ir paslaugų koordinavimo sistema „SenjorasGO“. Į Centro transporto priemones įdiegta GPRS transporto kontrolės sistema, kuri per palydovą leidžia nustatyti transporto buvimo vietą, judėjimo istoriją, greitį, sunaudoto kuro kiekį. Viešiesiems pirkimams planuoti, vykdyti ir kontroliuoti nuo 2023 m. įdiegta viešųjų pirkimų informacinė sistema - „VIPIS“. Darbuotojai (specialistai) aprūpinti mobiliais įrenginiais.

TEIKIAMŲ SOCIALINIŲ PASLAUGŲ KOKYBĖS VERTINIMAS. Norint įsivertinti grįžtamąjį ryšį dėl teikiamų paslaugų kokybės parengti 6 klausimynai (atsižvelgiant į paslaugų gavėjų grupes). Apklausoje dalyvavo 152 asmenys. 96,05 procentai asmenų paslaugų kokybę įvertino labai gerai arba gerai (146 asmenys); 3,96 procentai (6 asmenys) paslaugų kokybę įvertino patenkinamai. Gauti rezultatai rodo, kad paslaugos kokybiškos ir didžioji dalis paslaugų gavėjų yra patenkinti teikiamomis paslaugomis.

Vadovaujantis LR socialinės apsaugos ir darbo ministro 2007 m. vasario 20 d. įsakymu Nr. A1-46, „Dėl socialinės globos normų aprašo patvirtinimo“, atlikus 3 priedo įsivertinimą, galima teigti, kad Centre teikiamos dienos socialinės globos paslaugos 100 procentų atitinka socialinės globos normas. Dienos socialinės globos paslaugos Centre yra teikiamos kokybiškai pagal socialinės globos normų turinį ir charakteristiką nuo paslaugų skyrimo ir planavimo srities iki valdymo ir administravimo srities. Visos socialinės globos normos sritys Centre yra vykdomos. Gauti rezultatai rodo, kad paslaugos Centre yra teikiamos kokybiškai ir efektyviai, paslaugų gavėjai yra patenkinti teikiamų paslaugų kokybe.

Siekiant išsiaiškinti darbuotojų darbo poreikius ir pasitenkinimo lygį Centre atlikta darbuotojų apklausa „Pasitenkinimas darbu. Motyvacija“ (į anketos klausimus atsakė 40 darbuotojų, 68 proc.). Darbuotojai apklausoje įvertino bendrą pasitenkinimą darbu: 9 darbuotojai (22%) nurodė, kad yra labai patenkinti, 31 darbuotojas (78%) nurodė, kad yra patenkintas savo darbu bei sudarytomis darbo sąlygomis.

2023 metais, atlikus socialinių partnerių apklausą vertinant tarpusavio bendradarbiavimą, gauti apklausos duomenys (9 organizacijos) parodė, kad 78% (7) labai gerai vertina bendradarbiavimą, 22% (2) gerai.

IV SKYRIUS STRATEGINIŲ TIKSLŲ ĮGYVENDINIMAS

Centro strateginis tikslas - Socialinių paslaugų plėtra, gyventojų poreikių socialinėms reikmėms tenkinimas, socialinių paslaugų prieinamumas ir kokybė. Tikslui įgyvendinti pirmoje lentelėje pateikiame informaciją apie patvirtintų programų asignavimų panaudojimą.

1 lentelė. Strateginį tikslą įgyvendinančios programos patvirtintų asignavimų panaudojimas

Programos kodas	Programos pavadinimas	Asignavimų panaudojimas (tūkst. Eur)			
		Asignavimų planas	Patikslintas asignavimų planas*	Panaudota asignavimų	Panaudota asignavimų (proc.)**
1	2	3	4	5	6
1.1.4.7.1	Budžetinių įstaigų darbo organizavimas	773,2	1075,2	1074,9	99,9
1.5.1.1.4	Budinčio globotojo, globėjų veiklos organizavimas	81,0	60,1	56,3	93,7

1.5.1.3.2	Palangos miesto socialinių paslaugų centro materialinės bazės turinimas	10,0	10,0	10,0	100
1.5.1.3.1	Socialinių paslaugų centro rekonstravimas, modernizavimas, remontas	6,0	6,0	6,0	100
1.5.1.1.2.	Socialinei priežiūrai šeimoms, patiriančioms socialinę riziką (SPF)	161,3	161,3	149,4	92,6
1.5.1.1.1.	Socialinėms paslaugoms-socialinei globai asmenims su sunkia negalia	134,4	126,7	126,7	100
1.5.1.1.6.	Socialinį darbą dirbančių darbuotojų darbo užmokesčio padidinimas	33,2	33,2	33,2	100
1.5.1.1.11.	Gerovės konsultantų modelio įdiegimas Palangos miesto savivaldybėje	66,3	25,4	25,4	100
1.1.4.16.13.	(SPPD DR) Aktyvios darbo rinkos užtikrinimo ir nedarbo mažinimo politikos įgyvendinimas	32,5	28,3	27,6	97,5
	Pervesti lėšas tikslinėms kompensacijoms administruoti, dalyvauti vertinant asmens savarankiškumą kasdienėje veikloje	12,6	12,6	12,6	100
<i>Iš jų ES ir kita tarptautinė finansinė parama</i>		62,0	27,8	24,9	89,6

Per 2023 m. daugiausia - net 302,0 tūkst. Eur. - papildomų asignavimų gauta įstaigos darbo organizavimui, nes net, patvirtinus biudžetą ketvirtam ketvirčiui, buvo negauta asignavimų darbo užmokesčio fondui. Taip pat 2023 m. Palangos miesto savivaldybės Tarybos sprendimu, sumažinus paslaugų gavėjų mokėjimo už paslaugas procentus, padaugėjo paslaugų gavėjų, pagerėjo dienos socialinės globos institucijoje lankomumas ir už paslaugas buvo surinkta daugiau nei planuota 10,0 tūkst. Eur.

Didžiausias asignavimų panaudojimo nuokrypis nuo plano per 2023 m. buvo Europos sąjungos lėšų panaudojimas, nes užsitęsęs viešiesiems pirkimams budintiems globėjams buvo suteikta mažiau psichologo ir psichoterapeuto paslaugų.

Centras turi 9 banko sąskaitas. Centro biudžetą sudaro: savivaldybės biudžeto ir valstybės specialiosios tikslinės dotacijos lėšos, LR Socialinės apsaugos ir darbo ministerijos lėšos, Europos Sąjungos projektų lėšos ir surinktos lėšos už teikiamas paslaugas gyventojų

namuose ir centre. Antroje lentelėje pateikiame informaciją apie gautus asignavimus pagal finansavimo šaltinius.

2 lentelė. Gauti asignavimai pagal šaltinius (Eur.)

Finansiniai šaltiniai	2021 m.	2022 m.	2023 m.	
Savivaldybės biudžetas SB	618755	927722	1091022	
Specialiosios programos lėšos ir praeitų metų likutis (pajamos už paslaugas) SB (SP), SB (L)	31259	37796	50699	
Valstybės biudžeto specialioji tikslinė dotacija globai asmenims su sunkia negalia SB (VB)	63345	138391	129065	
Valstybės biudžeto specialioji tikslinė dotacija paramai mokinio reikmenims įsigyti SB (VB)	-	-	-	
Valstybės biudžeto lėšos socialinės rizikos šeimų priežiūrai (darbo užmokesčiui 4 soc. Darbuotojams, 2 atvejo vadybininkai ir vienas individualios priežiūros darbuotojas) SB (VB)	94762	122712	149380	
Valstybės biudžeto specialioji tikslinė dotacija neįgalumo vertinimams ir užimtumo skatinimas SB (VB)	7976	16634	40226	
Valstybės biudžeto specialioji tikslinė dotacija COVID-19 karantino metu SB (VB)	934	-	-	
Valstybės biudžeto specialioji tikslinė dotacija socialinį darbą dirbančių darbuotojų darbo užmokesčiui didinti SB (VB)	-	1000	33200	
Valstybės biudžeto specialioji tikslinė dotacija Gerovės konsultantų modelio įdiegimas Palangos miesto savivaldybėje SB (VB)	-	2249	3315	
Europos sąjungos socialinis struktūros fondas (projektams „Integralios pagalbos paslaugos Palangos savivaldybėje“, "Gerovės konsultantų modelio įdiegimas Palangos miesto savivaldybėje" ir "Vaiko gerovės") ES	71215	20427	24952	
Kitos pajamos:	1,2% GPM	645	689	947
	Gauta parama/2023 parama Ukrainai	1000	60759	1829
Iš viso:	889891	1328379	1524635	

Per 2023 m. net 72 procentai nuo visų lėšų gauta iš savivaldybės biudžeto. 2023 m. Centras lyginant su 2022 m. 15 procentų daugiau gavo finansavimo, nes padaugėjus paslaugų gavėjų buvo steigiami nauji etatai.

2023 m. pradžioje nepanaudotas paramos likutis buvo 526,66 Eur. Per 2023m. įstaiga gavo 947,19 Eur. paramos iš 1,2% gyventojų pajamų mokesčio. Per 2022 m. iš paramos įstaiga panaudojo 520,00 Eur. autobuso nuomai darbuotojų kelionei. Nepanaudotas paramos lėšų likutis 953,85 Eur.

Daugėjant paslaugų gavėjų ir vykdomų paslaugų skaičiui, daugėja ir darbuotojų skaičius, todėl daugiausiai net 85 procentus asignavimų sudarė darbo užmokesčio išlaidos. 6 procentus per 2023 m. sudarė prekių ir paslaugų asignavimai, iš jų daugiausiai panaudota budinčio globotojo paslaugai pirkti 53,5 tūkst. Eur. (iš viso prekėms ir paslaugoms panaudota 98,7 tūkst. Eur.). 5 procentus asignavimų sudarė komunalinių paslaugų ir mitybos išlaidos.

Direktorė

Daiva Dekontaitė



PALANGOS MIESTO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRAS

2023 METŲ GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS

Rinkinį sudaro:

1. Finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas
2. Finansinės būklės ataskaita
3. Veiklos rezultatų ataskaita
4. Pinigų srautų ataskaita
5. Grynojo turto pokyčio ataskaita



PALANGOS MIESTO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRAS
Biudžetinė įstaiga, Gintaro g.34, LT-00153 Palanga, tel. (8 460) 49450,
el. p. info@palangosspc.lt

Duomenys kaupiami ir saugomi Juridinių asmenų registre, kodas 300917888

ATASKAITINIO LAIKOTARPIO FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO AIŠKINAMASIS RAŠTAS

2023 m. gruodžio 31 d.

I. BENDROJI INFORMACIJA

Palangos miesto socialinių paslaugų centras, kodas 300917888, Savivaldybės biudžetinė įstaiga.

Adresas: Gintaro g.34, LT-00153 Palanga, Lietuvos Respublika

Subjektas užsiima:

- nesusijusios su apgyvendinimu socialinio darbo su pagyvenusiais ir neįgaliais asmenimis veikla;
- vaikų dienos priežiūros veikla;
- kitos, niekur kitur nepriskirtos, nesusijusios su apgyvendinimu socialinio darbo veiklos;
- kitas, niekur kitur nepriskirtas, keleivinio sausumos transporto veikla.

Vidutinis darbuotojų skaičius per ataskaitinį laikotarpį buvo:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
63	58

Sąlygos, kuriomis paremta veikla ir kurios gali paveikti tolesnę veiklą :

Nėra ar nežinoma šiuo metu

Ataskaitinio laikotarpio trukmė, jei veikla nebuvo vykdoma visus finansinius metus (data nuo iki):

-

II. APSKAITOS POLITIKA

1. Finansinių ataskaitų forma

Palangos miesto socialinių paslaugų centro finansinių ataskaitų rinkinys parengtas vadovaujantis VSAFAS reikalavimais. Ataskaitų straipsnių, kurie neatitiktų VSAFAS reikalavimų nėra.

2. Finansinių ataskaitų valiuta

EURAS

3. Nematerialusis turtas

Socialinių paslaugų centro apskaitoje registruojamas įsigijimo ar pasigaminimo savikaina. Nematerialiuoju turtu laikomas toks turtas, kuris yra lengvai atskiriamas nuo kitų nematerialiojo turto vienetų, tikėtina, kad būsimaisiais laikotarpiais iš turto gaus ekonominės naudos, galima patikimai nustatyti turto įsigijimo ar pasigaminimo savikainą, socialinių paslaugų centras turi teisę tuo turtu disponuoti.

4. Ilgalaikis materialusis turtas

Socialinių paslaugų centro apskaitoje registruojamas įsigijimo ar pasigaminimo savikaina, jei jo vertė yra ne mažesnė nei 500 Eur. (šis kriterijus netaikomas nekilnojamajam turtui, transporto priemonėms), socialinių paslaugų veikloje tarnaus ilgiau nei vienerius metus. Nusidėvėjimas skaičiuojamas taikant tiesinį nusidėvėjimo skaičiavimo metodą. Ilgalaikis materialus turtas nurašomas iš apskaitos, kai jis perleidžiamas, Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka pripažintas nereikalingu arba netinkamu (negalimu) naudoti, yra prarandamas dėl vagysčių, stichinių nelaimių ar kitų priežasčių.

5. Finansinis turtas ir finansiniai įsipareigojimai

Socialinių paslaugų centre yra trumpalaikis finansinis turtas. Trumpalaikiam finansiniam turtui priskiriama: per vienerius metus gautinos sumos (įskaitant ilgalaikių gautinų sumų einamųjų metų dalį) ir pinigai ir pinigų ekvivalentai.

Socialinių paslaugų centre visi įsipareigojimai yra finansiniai ir skirstomi į ilgalaikius ir trumpalaikius. **Ilgalaikiams finansiniams** įsipareigojimams priskiriama: ilgalaikiai atidėjiniai (pvz., atidėjiniai dėl socialinių paslaugų centro iškeltų teisminių ieškinių, kai tikėtina, kad dėl jų baigties socialinių paslaugų centras turės sumokėti priteistas sumas) ir kiti ilgalaikiai įsipareigojimai.

Trumpalaikiams finansiniams įsipareigojimams priskiriama: trumpalaikiai atidėjiniai; ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis; trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai; finansavimo sumos; pervestinos sumos; mokėtinos sumos, susijusios su vykdoma veikla.

Pirminio pripažinimo metu finansiniai įsipareigojimai įvertinami įsigijimo savikaina. Vėliau šie įsipareigojimai įvertinami: ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai – amortizuota savikaina; trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai – įsigijimo savikaina.

6. Atsargos

Atsargomis laikomas socialinių paslaugų centro trumpalaikis turtas, kurį įstaiga per vienerius metus sunaudoja viešosioms paslaugoms teikti arba kuris yra laikomas paskirstyti vykdant įprastą

veiklą. Taip pat atsargomis laikomas socialinių paslaugų centro ūkinis inventorių - materialus turtas, kuris yra naudojamas daugiau nei vieną kartą ir kurio įsigijimo ar pasigaminimo savikaina mažesnė už Vyriausybės nustatytą minimalią įstaigos ilgalaikio materialiojo turto vertę 500 eurų registruojant atsargas apskaitoje, jos įvertinamos įsigijimo ar pasigaminimo savikaina, o sudarant finansines ataskaitas - įsigijimo ar pasigaminimo savikaina arba grynąja realizavimo verte.

Kai atsargos atiduodamos naudoti socialinių paslaugų centro veikloje ūkinio inventoriaus vertė iš karto pripažįstama sąnaudomis.

7. Finansavimo sumos

Finansavimo sumomis socialinių paslaugų centre laikoma iš savivaldybės biudžeto, bei iš kitų šaltinių gauti arba gautini pinigai arba kitas turtas, skirtas socialinių paslaugų centro įstatuose nustatytiems tikslams ir programoms įgyvendinti. Finansavimo sumos apima ir socialinių paslaugų centro gautus arba gautinus pinigus, ir kitą turtą pavedimams vykdyti, kitas lėšas socialinių paslaugų centro išlaidoms kompensuoti ir paramos būdu gautą turtą.

8. Atidėjiniai

Atidėjiniai pripažįstami ir registruojami apskaitoje tada ir tik tada, kai dėl įvykio praeityje socialinių paslaugų centras turi dabartinę teisinę prievolę ar neatšaukiamą pasižadėjimą ir tikėtina, kad jam įvykdyti bus reikalingi ištekliai, o įsipareigojimo suma gali būti patikimai įvertinta. Atidėjiniai yra peržiūrimi paskutinę kiekvieno ataskaitinio laikotarpio dieną ir koreguojami, atsižvelgiant į naujus įvykius ar aplinkybes, kad parodytų tiksliausią dabartinį įvertinimą.

9. Segmentai

10 Socialinė apsauga

10. Kitos pajamos

Pajamos socialinių paslaugų centre pripažįstamos vadovaujantis kaupimo principu, t.y. apskaitoje jos registruojamos tada, kai uždirbamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimą. Pajamos įvertinamos tikrąja verte. Pajamos skirstomos į grupes: pagrindinės veiklos pajamos, kitos veiklos pajamos, finansinės ir investicinės veiklos pajamos.

11. Sąnaudos

Sąnaudos apskaitoje pripažįstamos vadovaujantis kaupimo ir palyginimo principais tuo, ataskaitiniu laikotarpiu, kai uždirbamos su jomis susijusios pajamos, neatsižvelgiant į pinigų gavimo momentą. Jos apskaitoje įvertinamos tikrąja verte. Sąnaudos skirstomos į grupes: pagrindinės veiklos sąnaudos, kitos veiklos sąnaudos, finansinės ir investicinės veiklos sąnaudos.

12. Operacijos užsienio valiuta

Nėra

13. Straipsnių tarpusavio užskaitos

Socialinių paslaugų centras sudarydamas finansinių ataskaitų rinkinį, turto ir įsipareigojimų, taip pat pajamų ir sąnaudų tarpusavio užskaitas neatlieka, išskyrus atvejus, kai konkretus VSAFAS reikalauja būtent tokios užskaitos (pvz., dėl draudiminio įvykio patirtų sąnaudų užskaita atliekama su gauta draudimo išmoka).

14. Kiti apskaitos principai

Gautinos sumos pirminio pripažinimo metu yra įvertinamos įsigijimo savikaina.

Pinigai ir pinigų ekvivalentai. Pinigus sudaro pinigai banko sąskaitose. Pinigų ekvivalentai yra trumpalaikės, likvidžios investicijos, kurios gali būti greitai ir lengvai iškeičiamos į žinomą pinigų sumą. Tokių investicijų terminas neviršija trijų mėnesių, o vertės pokyčių rizika yra labai nedidelė.

III. PASTABOS

1. NEMATERIALUSIS TURTAS

13-ojo VSAFAS „NEMATERIALUSIS TURTAS“ XIII.62 p.

Per ataskaitinį laikotarpį nematerialiojo turto negauta. Nematerialiojo turto likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje įsigijimo savikaina 1323,22 eurų. Sukaupta amortizacijos suma 981,71 eurų. Likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje lygus 341,51.

13-ojo VSAFAS „NEMATERIALUSIS TURTAS“ XIII.62, 64.1-64.3 p.

Nematerialiojo turto, kuris yra visiškai amortizuotas, tačiau vis dar naudojamas veikloje, įsigijimo ar pasigaminimo savikainą sudaro:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
810,94	810,94

2. ILGALAIKIS MATERIALUSIS TURTAS

Per ataskaitinį laikotarpį ilgalaikio materialiojo turto įsigyta už 9994,98 eurus. Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje įsigijimo savikaina 861661,52 euras. Per ataskaitinį laikotarpį priskaičiuota nusidėvėjimo 31879,73 eurai. Sukaupta nusidėvėjimo suma 214161,09 euras. Likutinė vertė ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 647500,43 eurai.

Panaudos sutartimi 2022 m. kovo 23 d. gautas žemės sklypo dalis Klaipėdos pl. 76, Palanga, kurios vertė 40241 euras.

12-ojo VSAFAS „ILGALAIKIS MATERIALUSIS TURTAS“ XV.76.1-76.4 p.

Materialiojo turto, kuris yra visiškai nudėvėtas, tačiau vis dar naudojamas veikloje, įsigijimo ar pasigaminimo savikaina:

Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
90949,18	31009,68

3. FINANSINIS TURTAS.

PER VIENUS METUS GAUTINOS SUMOS

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje per vienerius gautinos sumos sudaro 90751,77 eurą. Iš jų :

- Gautinos sumos už paslaugas – 2255,64 eurus. T.y. už suteiktas paslaugas;
- Sukauptos gautinos sumos – 88321,19 eurą. T.y. finansavimo sumos: atostogų rezervo;
- Kitos gautinos sumos – 174,94 eurus. T.y. permoka Valstybinei mokesčių inspekcijai ir

Valstybiniam socialinio draudimo fondui.

4. IŠANKSTINIAI APMOKĖJIMAI

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje tiekėjams išankstiniai apmokėjimai sudarė 7998,82 eurus.

5. PINIGAI IR PINIGŲ EKVIVALENTAI

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje pinigų likutis sudarė 4029,21 eurus. Iš jų: 2874,16 eurai Europos sąjungos lėšos (Gerovės konsultanto paslaugai), 133,04 eurai Parama Ukrainai (gauta iš žmonių parama Ukrainai Bučos miestui), 68,16 eurai už socialines paslaugas iš asmens gautas apmokėjimas ir 953,85 eurai paramos lėšų.

6. BIOLOGINIS TURTAS

Palangos miesto socialinių paslaugų centras neturi.

7. ATSARGOS

Reikšmingų sumų, pateiktų lentelėje „ATSARGŲ VERTES PASIKEITIMAS PER ATASKAITINĮ LAIKOTARPI“ detalizavimas:

Ataskaitinio laikotarpio pradžioje atsargų likutis buvo 103,58 eurus. Per ataskaitinį laikotarpį atsargų įsigyta už 22706,04 eurus ir neatlygintinai gauta ūkinio inventoriaus už 4596,32 eurus iš Technikos pagalbos centro ir Palangos miesto savivaldybės. Sunaudota veikloje už 23549,66 eurus ir perleista Palangos miesto gyventojams už 3657,93 eurus. Atsargų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje 198,55 eurai (t. y. kuras).

8. FINANSAVIMO SUMOS

20-ojo VSAFAS „Finansavimo sumos“

4 priedas

FINANSAVIMO SUMOS PAGAL ŠALTINĮ, TIKSLINĘ PASKIRTĮ IR JŲ POKYČIAI PER 2023 M. SAUSIO - GRUODŽIO MĖNESIUS

Eil. Nr.	Finansavimo sumos	Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pradžioje	Per ataskaitinį laikotarpį									Finansavimo sumų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje
			Finansavimo sumos (gautos), išskyrus neatlygintinai gautą turtą	Finansavimo sumų pergrupavimas	Neatlygintinai gautas turtas	Perduota kitiems viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl turto pardavimo	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų panaudojimo savo veiklai	Finansavimo sumų sumažėjimas dėl jų perdavimo ne viešojo sektoriaus subjektams	Finansavimo sumos (grąžintos)	Finansavimo sumų (gautinų) pasikeitimai	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Iš valstybės biudžeto (išskyrus valstybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų):	18465,68	355350,82	0,00	4596,32	0,00	0,00	361183,27	0,00	0,00	0,00	17229,55
1.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	18465,68	22706,04		4596,32			28538,49				17229,55
1.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	0,00	332644,78					332644,78				0,00
2.	Iš savivaldybės biudžeto (išskyrus savivaldybės biudžeto asignavimų dalį, gautą iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų):	277449,20	1091021,78	0,00	0,00	0,00	0,00	1097244,71	0,00	0,00	0,00	271226,27
2.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	277449,20	9994,98					16217,91				271226,27
2.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	0,00	1081026,80					1081026,80				0,00
3.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų (finansavimo sumų dalis, kuri gaunama iš Europos Sąjungos, neįskaitant finansavimo sumų iš valstybės ar savivaldybės biudžetų ES projektams finansuoti):	376540,83	24787,25	0,00	0,00	0,00	0,00	39986,08	0,00	0,00	0,00	361342,00
3.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	373504,75	0,00					15036,91				358467,84
3.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	3036,08	24787,25					24949,17				2874,16
4.	Iš kitų šaltinių:	7346,70	3962,19	0,00	0,00	0,00	0,00	9105,18	0,00	0,00	0,00	2203,71
4.1.	nepiniginiam turtui įsigyti	0,00	1186,00					69,18				1116,82
4.2.	kitoms išlaidoms kompensuoti	7346,70	2776,19					9036,00				1086,89
5.	Iš viso finansavimo sumų	679802,41	1475122,04	0,00	4596,32	0,00	0,00	1507519,24	0,00	0,00	0,00	652001,53

9. ĮSIPAREIGOJIMAI

Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje įsipareigojimai sudarė 88667,32 eurus. Iš jų :

- Tiekėjams mokėtinos sumos – 346,13 eurus.
- Sukauptos atostogų rezervas – 88321,19 eurą.

10. ATIDĖJINIAI

Socialinių paslaugų centras atidėjimų neturi.

11. PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS

Per ataskaitinį laikotarpį pagrindinės veiklos pajamos sudaro 1569463,66 eurus, iš jų finansavimo pajamas sudaro 1518696,06 eurus; pagrindinės veiklos kitos pajamos sudaro 50767,60 eurus.

12. PAGRINDINĖS VEIKLOS ŠANAUDOS

Per ataskaitinį laikotarpį pagrindinės veiklos šnaudas sudaro 1542476,01 eurus.

13. GRYNASIS TURTAS

4-ojo VSAFAS „GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA“ VI.23-24 p.

Tikrosios vertės rezervo reikšmingi pasikeitimai:

Šio ataskaitinio laikotarpio pabaigoje grynojo turto likutis sudaro 10151,44 eurą, t. y. priskaičiuotos pajamos už paslaugas atėmus skolas.

Direktorė

Daiva Dekontaitė

Vyr. buhalterė

Inga Kurpienė

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus, finansinės būklės ataskaitos forma)

Palangos miesto socialiniu paslaugu centras

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

Įm.k.300917888 Gintaro g. 34, Palanga

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio finansinės būklės ataskaitą (konsoliduotąją finansinės būklės ataskaitą), kodas, adresas)

**FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

2024 m. vasario 23 d. Nr. 1

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Paskutinė ataskaitinio laikotarpio diena	Paskutinė praėjusio ataskaitinio laikotarpio diena
A.	ILGALAIKIS TURTAS		647841,94	669316,05
I.	Nematerialusis turtas	1	341,51	512,28
I.1	Plėtros darbai			
I.2	Programinė įranga ir jos licencijos		341,51	512,28
I.3	Kitas nematerialusis turtas			
I.4	Nebaigti projektai ir išankstiniai mokėjimai			
II.	Ilgalaikis materialusis turtas	2	647500,43	668803,77
II.1	Žemė			
II.2	Pastatai		561391,84	567386,22
II.3	Infrastruktūros statiniai			
II.4	Kiti statiniai			
II.5	Mašinos ir įrenginiai		11784,84	12316,67
II.6	Transporto priemonės		27292,50	33073,66
II.7	Baldai, biuro įranga ir kitas ilgalaikis materialusis turtas		47031,25	56027,22
II.8	Kultūros ir kitos vertybės			
II.9	Nebaigta statyba ir išankstiniai mokėjimai			
III.	Ilgalaikis finansinis turtas		0,00	0,00
IV.	Mineraliniai ištekliai		0,00	0,00
V.	Kitas ilgalaikis turtas		0,00	0,00
B.	BIOLOGINIS TURTAS	6	0,00	0,00
C.	TRUMPALAIKIS TURTAS		102978,35	92378,14
I.	Atsargos	7	198,55	103,58
I.1	Strateginės ir neliečiamosios atsargos			
I.2	Medžiagos, žaliavos ir ūkinis inventorių		198,55	103,58
I.3	Nebaigta gaminti produkcija ir nebaigtos vykdyti sutartys			
I.4	Pagaminta produkcija, atsargos, skirtos parduoti (perduoti)		0	0
I.5	Ilgalaikis materialusis ir biologinis turtas, skirtas parduoti			
II.	Išankstiniai apmokėjimai	4	7998,82	0,00
III.	Per vienus metus gautinos sumos	3	90751,77	81891,78
III.1	Gautinos trumpalaikės finansinės sumos			
III.2	Gautini mokesčiai ir socialinės įmokos			
III.3	Gautinos finansavimo sumos			
III.4	Gautinos sumos už turto naudojimą, parduotas prekes, turtą, paslaugas		2255,64	4342,08
III.5	Sukauptos gautinos sumos		88321,19	77144,36
III.6	Kitos gautinos sumos		174,94	405,34
IV.	Trumpalaikės investicijos			
V.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai	5	4029,21	10382,78
	IŠ VISO TURTO:		750820,29	761694,19
D.	FINANSAVIMO SUMOS	8	652001,53	679802,41
I.	Iš valstybės biudžeto		17229,55	18465,68
II.	Iš savivaldybės biudžeto		271226,27	277449,20
III.	Iš Europos Sąjungos, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		361342	376540,83
IV.	Iš kitų šaltinių		2203,71	7346,70
E.	ĮSIPAREIGOJIMAI	9	88667,32	81109,81
I.	Ilgalaikiai įsipareigojimai		0,00	0,00
I.1	Ilgalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
I.2	Ilgalaikiai atidėjiniai			
I.3	Kiti ilgalaikiai įsipareigojimai			

II.	Trumpalaikiai įsipareigojimai	9	88667,32	81109,81
II.1	Ilgalaikių atidėjinių einamųjų metų dalis ir trumpalaikiai atidėjiniai	10		
II.2	Ilgalaikių įsipareigojimų einamųjų metų dalis			
II.3	Trumpalaikiai finansiniai įsipareigojimai			
II.4	Mokėtinos subsidijos, dotacijos ir finansavimo sumos			
II.5	Mokėtinos sumos į Europos Sąjungos biudžetą			
II.6	Mokėtinos sumos į biudžetus ir fondus			
II.6.1	Grąžintinos finansavimo sumos			
II.6.2	Kitos mokėtinos sumos biudžetui			
II.7	Mokėtinos socialinės išmokos			
II.8	Grąžintini mokesčiai, įmokos ir jų permokos			
II.9	Tiekėjams mokėtinos sumos	9	346,13	3808,63
II.10	Su darbo santykiais susiję įsipareigojimai			
II.11	Sukauptos mokėtinos sumos		88321,19	77144,36
II.12	Kiti trumpalaikiai įsipareigojimai		0,00	156,82
F.	GRYNASIS TURTAS	13	10151,44	781,97
I.	Dalininkų kapitalas			
II.	Rezervai		0,00	0,00
II.1	Tikrosios vertės rezervas			
II.2	Kiti rezervai			
III.	Nuosavybės metodo įtaka			
IV.	Sukauptas perviršis ar deficitas		10151,44	781,97
IV.1	Einamųjų metų perviršis ar deficitas		9369,47	2041,40
IV.2	Ankstesnių metų perviršis ar deficitas		781,97	-1259,43
	IŠ VISO FINANSAVIMO SUMŲ, ĮSIPAREIGOJIMŲ, GRYNŲJO TURTO IR MAŽUMOS DALIES:		750820,29	761694,19

Direktorė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovo arba jo įgalioto administracijos vadovo pareigų pavadinimas)

(parašas)

Daiva Dekontaitė

(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė

(ataskaitą parengusio asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Inga Kurpienė

(vardas ir pavardė)

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus, veiklos rezultatų ataskaitos forma)

Palangos miesto socialiniu paslaugu centras

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

Įm.k.300917888 Gintaro g. 34, Palanga

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio veiklos rezultatų ataskaitą (konsoliduotąją veiklos rezultatų ataskaitą), kodas, adresas)

VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA
PAGAL 2023 M. GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS

2024 m. vasario 23 d. Nr.2

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis	Praėjęs ataskaitinis laikotarpis
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS	11	1569463,66	1382521,04
I.	FINANSAVIMO PAJAMOS		1518696,06	1340383,46
I.1.	Iš valstybės biudžeto		364402,45	286714,45
I.2.	Iš savivaldybių biudžetų		1105202,35	955155,53
I.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų lėšų		39986,08	43829,38
I.4.	Iš kitų finansavimo šaltinių		9105,18	54684,10
II.	MOKESČIŲ IR SOCIALINIŲ ĮMOKŲ PAJAMOS			
III.	PAGRINDINĖS VEIKLOS KITOS PAJAMOS		50767,60	42137,58
III.1.	Pagrindinės veiklos kitos pajamos		50767,60	42137,58
III.2.	Pervestinių pagrindinės veiklos kitų pajamų suma			
B.	PAGRINDINĖS VEIKLOS SAŃAUDOS	12	1560094,19	1380479,64
I.	DARBO UŽMOKESČIO IR SOCIALINIO DRAUDIMO		1313899,80	1089526,04
II.	NUSIDĖVĖJIMO IR AMORTIZACIJOS		32050,50	30451,86
III.	KOMUNALINIŲ PASLAUGŲ IR RYŠIŲ		48905,86	47678,71
IV.	KOMANDIRUOČIŲ		497,76	161,21
V.	TRANSPORTO		15950,85	9760,68
VI.	KVALIFIKACIJOS KĖLIMO		7600,49	4399,00
VII.	PAPRASTOJO REMONTO IR EKSPLOATAVIMO		5700,00	24894,00
VIII.	NUVERTĖJIMO IR NURAŠYTŲ SUMŲ			
IX.	SUNAUDOTŲ IR PARDUOTŲ ATSARGŲ SAVIKAINA		27103,81	98775,55
X.	SOCIALINIŲ IŠMOKŲ		2703,58	2000,13
XI.	NUOMOS			
XII.	FINANSAVIMO			
XIII.	KITŲ PASLAUGŲ		88063,36	52951,16
XIV.	KITOS		17618,18	19881,30
C.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PERVERŠIS AR DEFICITAS		9369,47	2041,40
D.	KITOS VEIKLOS REZULTATAS		0,00	0,00
I.	KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
II.	PERVESTINOS Į BIUDŽETĄ KITOS VEIKLOS PAJAMOS			
III.	KITOS VEIKLOS SAŃAUDOS			
E.	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS		0,00	0,00
F.	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSKAITOS KLAIIDŲ TAISYMO ĮTAKA		0,00	0,00
G.	PELNO MOKESTIS		0,00	0,00
H.	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS PRIES NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA		9369,47	2041,40
I.	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA		0	0
J.	GRYNASIS PERVERŠIS AR DEFICITAS		9369,47	2041,40
I.	TENKANTIS KONTROLIUOJANČIAJAM SUBJEKTUI		0,00	0,00
II.	TENKANTIS MAŽUMOS DALIAI		0,00	0,00

Direktorė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovo arba jo įgalioto administracijos vadovo pareigų

(parašas)

Daiva Dekontaitė

(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė

(ataskaitą parengusio asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Inga Kurpienė

(vardas ir pavardė)

(Žemesniojo lygio viešojo sektoriaus subjektų, išskyrus mokesčių fondus ir išteklių fondus, pinigų srautų ataskaitos forma)

Palangos miesto socialinių paslaugų centras

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

Įm.k.300917888 Gintaro g. 34, Palanga

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio pinigų srautų ataskaitą (konsoliduotąją pinigų srautų ataskaitą), kodas, adresas)

**PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA
PAGAL 2023 M.GRUODŽIO 31 D. DUOMENIS**

2024 m. vasario 23 d. Nr. 3
(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurais

Eil. Nr.	Straipsniai	Pastabos Nr.	Ataskaitinis laikotarpis			Praejęs ataskaitinis laikotarpis		
			Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso	Tiesioginiai pinigų srautai	Netiesioginiai pinigų srautai	Iš viso
1	2	3	4	5	6	7	8	9
A.	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		-6353,57	0,00	-6353,57	7544,35	0,00	7544,35
I.	Iplaukos	8	1407800,00	155521,64	1563321,64	1230600,48	132485,07	1363085,55
I.1.	Finansavimo sumos kitoms išlaidoms ir atsargoms:		1306590,42	155521,64	1462112,06	1151290,73	131795,74	1283086,47
I.1.1.	Iš valstybės biudžeto		203433,43	151917,39	355350,82	156400,9	125743,78	282144,68
I.1.2.	Iš savivaldybės biudžeto		1081026,80	0,00	1081026,8	921388,54	0,00	921388,54
I.1.3.	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų		22130,19	2657,06	24787,25	12741,79	6051,96	18793,75
I.1.4.	Iš kitų šaltinių		0	947,19	947,19	60759,5	0,00	60759,5
I.2.	Iš mokesčių		0,00	0,00	0	0,00	689,33	689,33
I.3.	Iš socialinių įmokų		0,00	0,00	0	0,00	0,00	0
I.4.	Už suteiktas paslaugas iš pirkėjų		48681,15	0,00	48681,15	41514,25	0,00	41514,25
I.5.	Už suteiktas paslaugas iš biudžeto		50699,43	0,00	50699,43	37795,5	0,00	37795,5
I.6.	Gautos palūkanos	13	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0
I.7.	Kitos įplaukos		1829,00	0,00	1829,00	0,00	0,00	0,00
II.	Pervestos lėšos		48612,99	0,00	48612,99	44467,94	0,00	44803,15
II.1.	I valstybės biudžetą		0,00	0,00	0	0,00	335,21	335,21
II.2.	I savivaldybių biudžetus		48612,99	0,00	48612,99	44467,94	0,00	44467,94
II.3.	ES, užsienio valstybėms ir tarptautinėms organizacijoms		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II.4.	I kitus išteklių fondus		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II.5.	Viešojo sektoriaus subjektams		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II.6.	Kitiems subjektams		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
III.	Išmokos	14	1365540,58	155521,64	1521062,22	1178588,19	132149,86	1310738,05
III.1.	Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo		1156672,95	153054,06	1309727,01	997919,76	68768,31	1066688,07
III.2.	Komunalinių paslaugų ir ryšių		56904,68	0,00	56904,68	43876,5	0,00	43876,5
III.3.	Komandiruočių		497,76	0,00	497,76	161,21	0,00	161,21
III.4.	Transporto		16149,4	0,00	16149,4	9657,1	0,00	9657,1
III.5.	Kvalifikacijos kėlimo		7600,49	0,00	7600,49	4269	0,00	4269
III.6.	Paprastojo remonto ir eksploataavimo		5700,00	0,00	5700,00	24894,00	0,00	24894,00
III.7.	Atsargų įsigijimo		26156,62	947,19	27103,81	28899,97	57329,59	86229,56
III.8.	Socialinių išmokų		2703,58	0,00	2703,58	2000,13	0,00	2000,13
III.9.	Nuomos		0,00	0,00	0	0,00	0,00	0
III.10.	Kitų paslaugų įsigijimo		93155,1	1520,39	94675,49	66910,52	6051,96	72962,48
III.11.	Sumokėtos palūkanos		0,00	0,00	0	0,00	0,00	0
III.12.	Kitos išmokos		0	0,00	0	0	0,00	0
B.	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI		-9994,98	0,00	-9994,98	-10180,97	0,00	-10180,97
I.	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto įsigijimas		9994,98	0,00	9994,98	10180,97	0,00	10180,97
II.	Ilgalaikio turto (išskyrus finansinį) ir biologinio turto perleidimas							
III.	Ilgalaikio finansinio turto įsigijimas							
III.1.	Investicijos į kontroliuojamus ir asocijuotuosius subjektus							
III.2.	Investicijos į ne nuosavybės vertybinius popierius							
III.3.	Investicijos į kitą finansinį turtą							
IV.	Ilgalaikio finansinio turto perleidimas:							
IV.1.	Investicijos į kontroliuojamus ir asocijuotuosius subjektus							

IV.2	Investicijos į ne nuosavybės vertybinius popierius							
IV.3	Investicijos į kitą finansinį turtą							
V.	Po vienu metų gautinų sumų (padidėjimas) sumažėjimas							
VI.	Ilgalaikių terminuotųjų indėlių (padidėjimas) sumažėjimas							
VII.	Kito ilgalaikio finansinio turto (padidėjimas) sumažėjimas							
VIII.	Kito ilgalaikio turto (padidėjimas) sumažėjimas							
C.	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI	9994,98	0,00	9994,98	10180,97	0,00	10180,97	
I.	Išplaukos iš gautų paskolų							
II.	Gautų paskolų gražinimas							
III.	Finansinės nuomos (lizingo) įsipareigojimų apmokėjimas							
IV.	Gautos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti:	9994,98		9994,98	10180,97	0,00	10180,97	
IV.1	Iš valstybės biudžeto				1517,00	0,00	1517,00	
IV.2	Iš savivaldybės biudžeto	9994,98		9994,98	8663,97	0,00	8663,97	
IV.3	Iš ES, užsienio valstybių ir tarptautinių organizacijų							
IV.4	Iš kitų šaltinių							
V.	Gražintos finansavimo sumos ilgalaikiam ir biologiniam turtui įsigyti							
VI.	Gauti dividendai							
VII.	Kiti finansinės veiklos pinigų srautai							
D.	VALIOTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI							
I.	Pinigų ir pinigų ekvivalentų padidėjimas (sumažėjimas)	5	-6353,57	0,00	-6353,57	7544,35	0,00	7544,35
II.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pradžioje		10382,78	0,00	10382,78	2838,43	0,00	2838,43
III.	Pinigai ir pinigų ekvivalentai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje		4029,21	0,00	4029,21	10382,78	0,00	10382,78

Direktorė Daiva Dekontaitė
(viešojo sektoriaus subjekto vadovo arba jo (parašas) (vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė Inga Kurpienė
(ataskaitą parengusio asmens pareigų (parašas) (vardas ir pavardė)

(Grynojo turto pokyčių ataskaitos forma)
Palangos miesto socialiniu paslaugu centras

(viešojo sektoriaus subjekto arba viešojo sektoriaus subjektų grupės pavadinimas)

Įm.k.300917888 Gintaro g. 34, Palanga

(viešojo sektoriaus subjekto, parengusio grynojo turto pokyčių ataskaitą arba konsoliduotąją grynojo turto pokyčių ataskaitą, kodas, adresas)

GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA*
PAGAL 2023 M.GRUODŽIO 31D. DUOMENIS

2024 m. vasario 23 d. Nr. 4

(data)

Pateikimo valiuta ir tikslumas: eurai

Eil. Nr.	Straipsniai	Pasta-bos Nr.	Tenka kontroliuojančiajam subjektui					Iš viso
			Dalininkų kapitalas	Tikrosios vertės rezervas	Kiti rezervaivai	Nuosavybės metodo įtaka	Sukauptas perviršis ar deficitas	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Likutis užpraėjusio laikotarpio dieną						-1259,43	-1259,43
2.	Tikrosios vertės rezervo likutis, gautas perėmus ilgalaikį turtą iš kito viešojo sektoriaus subjekto		x		x	x	x	
3.	Tikrosios vertės rezervo likutis, perduotas perleidus ilgalaikį turtą kitam subjektui		x		x	x	x	
4.	Kitos tikrosios vertės rezervo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		x		x	x		
5.	Kiti sudaryti rezervai		x	x		x	x	
6.	Kiti panaudoti rezervai		x	x		x	x	
7.	Dalininkų (nuosavo) kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			x	x	x	x	
8.	Ataskaitinio laikotarpio grynas perviršis ar deficitas		x	x	x		2041,40	2041,40
9.	Likutis praėjusio laikotarpio paskutinę dieną						781,97	781,97
10.	Tikrosios vertės rezervo likutis, gautas perėmus ilgalaikį turtą iš kito viešojo sektoriaus subjekto		x		x	x	x	
11.	Tikrosios vertės rezervo likutis, perduotas perleidus ilgalaikį turtą kitam subjektui		x		x	x	x	
12.	Kitos tikrosios vertės rezervo padidėjimo (sumažėjimo) sumos		x		x	x		
13.	Kiti sudaryti rezervai		x	x		x	x	
14.	Kiti panaudoti rezervai		x	x		x	x	
15.	Dalininkų kapitalo padidėjimo (sumažėjimo) sumos			x	x	x	x	
16.	Ataskaitinio laikotarpio grynas perviršis ar deficitas	15	x	x	x		9369,47	9369,47
17.	Likutis ataskaitinio laikotarpio paskutinę dieną						10151,44	10151,44

Direktorė

Daiva Dekontaitė

(viešojo sektoriaus subjekto vadovo arba jo įgalioto administracijos vadovo pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė

Inga Kurpienė

(ataskaitą parengusio asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

*Pažymėti ataskaitos laukai nepildomi.



PALANGOS MIESTO SOCIALINIŲ PASLAUGŲ CENTRAS

2023 METŲ GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINYS

Rinkinį sudaro:

1. Biudžeto vykdymo ataskaitų aiškinamasis raštas
2. Išlaidų sąmatos vykdymo ataskaitos

Palangos miesto savivaldybės biudžetinių įstaigų
ir kitų viešojo sektoriaus subjektų ataskaitų
teikimo
ir skelbimo tvarkos aprašo
1 priedas

Palangos miesto socialinių paslaugų centras

(įstaigos pavadinimas)

AIŠKINAMASIS RAŠTAS
DĖL 2023 M. IV KETV. BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATŲ VYKDYMO
(ataskaitinis laikotarpis)

1. Vykdomos priemonės:

(eurais)

Programa	Priemonė		Asignavimų planas metams (įskaitant patikslinimus)	Kasinės išlaidos
	Nr.	pavadinimas		
9	1.1.4.7.1	Biudžetinių įstaigų darbo organizavimas	1075159	1074916
9	1.5.1.1.4	Budinčio globotojo, globėjų veiklos organizavimas	60026	56285
9	1.5.1.1.2	Socialinei priežiūrai šeimoms, patiriančioms socialinę riziką	161300	149380
9	1.5.1.3.2	Palangos miesto socialinių paslaugų centro materialinės bazės turinimas	10000	9995
9	1.5.1.3.1	Socialinių paslaugų centro rekonstravimas, modernizavimas, remontas	6000	5700
Iš viso			1312485	1296276

2. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje likusios mokėtinos sumos, kurių apmokėjimo terminas yra suėjęs:

Programa	Priemonė		Asignavimų šaltinis	Ekonominės klasifikacijos straipsnis	Mokėtina suma, eurais	Mokėtinos sumos susidarymo priežastis (-ys)
	Nr.	pavadinimas				
Iš viso						

3. Papildoma reikšminga ataskaitose nenurodyta informacija: Gautos iš asmenų pajamos už suteiktas paslaugas sudarė per 2023 m. sudarė 48681,15 Eur.

4. Biudžetinių lėšų sąskaitose (kasoje, mokėjimo kortelėse) lėšų likučiai metų pradžioje ir ataskaitinio laikotarpio pabaigoje:

(eurais)

Lėšos	Likutis ataskaitinių metų pradžioje	Gražintos lėšos į savivaldybės biudžetą (sausio 1-10 d.)	Likutis ataskaitinių metų pradžioje (po užbaigiamųjų apyvartų)	Likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje	Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje likučių susidarymo priežastys
Savivaldybės biudžeto lėšos, iš viso	0	0	0	0	
Banko sąskaitoje	0	0	0	0	
Kasoje	-	-	-	-	

Kortelėse	-	-	-	-	
Valstybės biudžeto lėšos, iš viso	0	0	0	0	
Banko sąskaitoje	0	0	0	0	
Kasoje	-	-	-	-	
Kortelėse	-	-	-	-	
Europos Sąjungos ir kitos tarptautinės paramos lėšos, iš viso	3036,08	0	0	2874,16	Gerovės konsultantų darbo užmokesčio likutis, gautas avansu.
Banko sąskaitoje	3036,08	0	0	2874,16	
Kasoje	-	-	-	-	
Kortelėse	-	-	-	-	
Lėšos iš biudžetinių įstaigų pajamų už prekes ir paslaugas, iš viso	0	0	0	68,16	Asmenys už suteiktas paslaugas sumoka paskutinėmis laikotarpio dienomis .
Banko sąskaitoje	0	0	0	68,16	
Kasoje	-	-	-	-	
Kortelėse	-	-	-	-	
Lėšos iš pajamų už ilgalaikio ir trumpalaikio materialiojo turto nuomą, iš viso	0	0	0	0	
Banko sąskaitoje	0	0	0	0	
Kasoje	-	-	-	-	
Kortelėse	-	-	-	-	
Lėšos iš įmokų už išlaikymą švietimo, socialinės apsaugos ir kitose įstaigose, iš viso	0	0	0	0	
Banko sąskaitoje	0	0	0	0	
Kasoje	-	-	-	-	
Kortelėse	-	-	-	-	
Kitos lėšos*, iš viso	7346,70	0	0	1086,89	Paramos lėšos nepanaudotos Parama Ukrainai 133,04 Eur./ parama iš 1,2 proc. 953,85 Eur.
Lėšos iš/už 1,2 proc. gyventojų pajamų mokesčio parama, iš viso	526,66	0	0	953,85	
Banko sąskaitoje	6820,04	0	0	953,85	
Kasoje	-	-	-	-	
Kortelėse	-	-	-	-	
Lėšos iš/už parama Ukrainai, iš viso	-	-	-	133,04	
Banko sąskaitoje	-	-	-	133,04	
Kasoje	-	-	-	-	
Kortelėse	-	-	-	-	
....					
Iš viso	10382,78	0,00	0,00	4029,21	

*Pateikiama pagal kiekvieną pajamų rūšį, ją konkrečiai įvardinant.

5. Praėjusiais metais nepanaudotas lėšų likutis, kuris ataskaitiniais metais buvo įskaitytas į nuo metų pradžios gautus asignavimus: 4342,08 Eur.

6. Informacija apie įgyvendinant iš Europos Sąjungos (toliau – ES) fondų ir (arba) kitos tarptautinės finansinės paramos lėšų bendrai finansuojamus projektus padarytas išlaidas iš

savivaldybės biudžeto lėšų dėl neplanuotų netinkamų finansuoti ES fondų ir (arba) kitos tarptautinės finansinės paramos lėšomis išlaidų apmokėjimo:

Projekto kodas ir pavadinimas	Netinkamų finansuoti išlaidų suma (eurais, ct), kurią buvo planuojama apmokėti iš projektui skirtų ES, kitos tarptautinės finansinės paramos ir (arba) bendrojo finansavimo lėšų, tačiau nustačius pažeidimą ar dėl kitų priežasčių lėšos turėjo būti apmokėtos iš savivaldybės biudžeto lėšų*	Netinkamų finansuoti išlaidų finansavimo šaltinis		Netinkamų finansuoti išlaidų atsiradimo priežastis
		Programa	Priemonė	

*Įskaitant atvejus, kai išlaidos nebuvo apmokėtos iš projektui skirtų ES, kitos tarptautinės finansinės paramos ir (arba) bendrojo finansavimo lėšų, ir atvejus, kai išlaidos buvo apmokėtos, bet gautos finansavimo lėšos turėjo būti grąžintos, o išlaidos padengtos iš valstybės biudžeto lėšų

Direktorė
(Istaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Daiva Dekontaitė
(vardas, pavardė)

Vyr. buhalterė
Vyriausiasis buhalteris (bhalteris)

(parašas)

Inga Kurpienė
(vardas, pavardė)

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos finansų ministro
2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465
(Lietuvos Respublikos finansų ministro
2022 m. rugpjūčio 30 d. įsakymo Nr. 1K-301 redakcija)

(Biudžetinių įstaigų pajamų 2023 m. gruodžio 31 d. metinės, ketvirtinės ataskaitos forma Nr. 1)

Palangos miesto socialinių paslaugų centras, 300917888, Gintaro g. 34, Palanga

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETINIŲ ĮSTAIGŲ PAJAMŲ 2023 M. GRUODŽIO 31 D.

4 KETV.

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2024-01-15

(data)

Nr.

(3.4)-12

Ministerijos / savivaldybės
Departamento
Įstaigos

Kodas

300917888

(eurai, ct)

Finansavimo šaltinio kodas	Perkeltas įmokų likutis ataskaitinių metų pradžioje (išdo sąskaita)	Lietuvos Respublikos tam tikrų metų valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų finansinių rodiklių patvirtinimo įstatymu patvirtintos įmokos metams	Faktinės įmokos į biudžetą per ataskaitinį laikotarpį	Gauti biudžeto asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Panaudoti asignavimai per ataskaitinį laikotarpį	Negautas asignavimų likutis iš išdo (2+4-5)	Nepanaudotas asignavimų likutis sąskaitoje, kasoje, mokėjimo kortelėse	Bendras nepanaudotas asignavimų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje (7+8)
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Biudžetinių įstaigų pajamos, kaip jos apibrėžtos Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 2 straipsnio 7 dalyje, iš viso, iš jų :								
1.1. Finansavimo šaltinis 1.4.2.1.1.1.1.(pajamos už paslaugas)	4342,08	46600	48681,15	50699,43	50699,43	2323,80	0	2323,80
Finansavimo šaltinis ...								
Finansavimo šaltinis ...								
...								

Pastaba. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinius detaliai nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinių klasifikacijos, patvirtintos Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinių klasifikacijos patvirtinimo“.

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Daiva Dekontaitė

(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė

(vyriausiasis buhalteris (bhalteris) / centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Inga Kurpienė

(vardas ir pavardė)

PATVIRTINTA

Lietuvos Respublikos finansų ministro

2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465

(Lietuvos Respublikos finansų ministro

2022 m. rugpjūčio 30 d. įsakymo Nr. 1K-301 redakcija)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2023 m. gruodžio mėn. 31 d. metinės, ketvirtinės ataskaitos forma Nr. 2)

Palangos miesto socialinių paslaugų centras, 300917888, Gintaro g. 34, Palanga

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2023 M. GRUODŽIO MĖN. 31 D.**

4 ketvirtis

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2024.01.15 Nr. (3.4)-13

(data)

Socialinės apsaugos programa

(programos pavadinimas)

				Kodas	
				Ministerijos / Savivaldybės	
				Departamento	
Įstaigos ir priemonės, susijusios su socialiai pažeidžiamais asmenimis				Įstaigos 300917888	
1.1.4.7.1. Biudžetinių įstaigų darbo organizavimas				Programos 09	
Finansavimo šaltinio B					
Valstybės funkcijos 10				07 01 02	

Savivaldybės biudžetas

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	1021844,00	1021844,00	1021844,00	1021844,00
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	1021844,00	1021844,00	1021844,00	1021844,00
2 1 1	Darbo užmokestis	3	1005444,00	1005444,00	1005444,00	1005444,00
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	1005444,00	1005444,00	1005444,00	1005444,00
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	1005444,00	1005444,00	1005444,00	1005444,00
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	1005444,00	1005444,00	1005444,00	1005444,00
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	16400,00	16400,00	16400,00	16400,00
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	16400,00	16400,00	16400,00	16400,00
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	16400,00	16400,00	16400,00	16400,00
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	16400,00	16400,00	16400,00	16400,00
	IŠ VISO	335	1021844,00	1021844,00	1021844,00	1021844,00

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Daiva Dekontaitė

(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Inga Kurpienė

(vardas ir pavardė)

PATVIRTINTA

Lietuvos Respublikos finansų ministro

2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465

(Lietuvos Respublikos finansų ministro

2022 m. rugpjūčio 30 d. įsakymo Nr. 1K-301 redakcija)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2023 m. gruodžio mėn. 31 d. metinės, ketvirtinės ataskaitos forma Nr. 2)

Palangos miesto socialinių paslaugų centras, 300917888, Gintaro g. 34, Palanga

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2023 M. GRUODŽIO MĖN. 31 D.**

4 ketvirtis

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2024.01.15 Nr.(3.4)-14

(data)

Socialinės apsaugos programa

(programos pavadinimas)

Kodas

Ministerijos / Savivaldybės

Departamento

Įstaigos ir priemonės, susijusios su socialiai pažeidžiamais asmenimis

Įstaigos

300917888

1.5.1.1.4. Budinčio globotojo, globėjų veiklos organizavimas

Programos

09

Finansavimo šaltinio

B

Valstybės funkcijos

10

07

01

02

Savivaldybės biudžetas

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	54356,00	54356,00	53482,80	53482,80
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	54356,00	54356,00	53482,80	53482,80
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	54356,00	54356,00	53482,80	53482,80
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	54356,00	54356,00	53482,80	53482,80
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	54356,00	54356,00	53482,80	53482,80
2 2 1 1 1 11	Komandiruočių išlaidos	22	300,00	300,00	0,00	0,00
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	500,00	500,00	0,00	0,00
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	31	53556,00	53556,00	53482,80	53482,80
	IŠ VISO	335	54356,00	54356,00	53482,80	53482,80

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Daiva Dekontaitė

(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Inga Kurpienė

(vardas ir pavardė)

**(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2023 m. gruodžio mėn. 31 d. metinės, ketvirtinės ataskaitos forma
Nr. 2)**

Palangos miesto socialinių paslaugų centras, 300917888, Gintaro g. 34, Palanga

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2023 M. GRUODŽIO MĖN. 31 D.**

4 ketvirtis

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2024.01.15 Nr.(3.4)-15

(data)

Socialinės apsaugos programa

(programos pavadinimas)

									Kodas
									Ministerijos / Savivaldybės
									Departamento
									Įstaigos 300917888
									Programos 09
									Finansavimo šaltinio B
									Valstybės funkcijos 10 07 01 02

Įstaigos ir priemonės, susijusios su socialiai pažeidžiamais asmenimis

1.5.1.3.2. Palangos miesto socialinių paslaugų centro materialinės bazės turinimas

Savivaldybės biudžetas

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
3	MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO ĮSIGIJIMO, FINANSINIO TURTO PADIDĖJIMO IR FINANSINIŲ ĮSIPAREIGOJIMŲ VYKDYMO IŠLAIDOS	151	10000,00	10000,00	9994,98	9994,98
3 1	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	152	10000,00	10000,00	9994,98	9994,98
3 1 1	Ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidos	153	10000,00	10000,00	9994,98	9994,98
3 1 1 3	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	162	10000,00	10000,00	9994,98	9994,98
3 1 1 3 1	Mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos	163	10000,00	10000,00	9994,98	9994,98
3 1 1 3 1 4	Kompiuterinės techninės ir elektroninių ryšių įrangos įsigijimo išlaidos	167	10000,00	10000,00	9994,98	9994,98
	IŠ VISO	335	10000,00	10000,00	9994,98	9994,98

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Daiva Dekontaitė

(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Inga Kurpienė

(vardas ir pavardė)

PATVIRTINTA

Lietuvos Respublikos finansų ministro

2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465

(Lietuvos Respublikos finansų ministro

2022 m. rugpjūčio 30 d. įsakymo Nr. 1K-301 redakcija)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2023 m. gruodžio mėn. 31 d. metinės, ketvirtinės ataskaitos forma Nr. 2)

Palangos miesto socialinių paslaugų centras, 300917888, Gintaro g. 34, Palanga

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2023 M. GRUODŽIO MĖN. 31 D.**

4 ketvirtis

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2024.01.15 Nr.(3.4)-16

(data)

Socialinės apsaugos programa

(programos pavadinimas)

Kodas

Ministerijos / Savivaldybės

Departamento

Įstaigos

300917888

Programos

09

Finansavimo šaltinio

B

Valstybės funkcijos

10

07

01

02

Įstaigos ir priemonės, susijusios su socialiai pažeidžiamais asmenimis

1.5.1.3.1. Socialinių paslaugų centro rekonstravimas, modernizavimas, remontas

Savivaldybės biudžetas

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	6000,00	6000,00	5700,00	5700,00
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	6000,00	6000,00	5700,00	5700,00
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	6000,00	6000,00	5700,00	5700,00
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	6000,00	6000,00	5700,00	5700,00
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	6000,00	6000,00	5700,00	5700,00
2 2 1 1 1 15	Materialiojo turto paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	25	6000,00	6000,00	5700,00	5700,00
	IŠ VISO	335	6000,00	6000,00	5700,00	5700,00

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Daiva Dekontaitė

(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Inga Kurpienė

(vardas ir pavardė)

**(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2023 m. gruodžio mėn. 31 d. metinės, ketvirtinės ataskaitos forma
Nr. 2)**

Palangos miesto socialinių paslaugų centras, 300917888, Gintaro g. 34, Palanga

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2023 M. GRUODŽIO MĖN. 31 D.**

4 ketvirtis

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2024.01.15 Nr.(3.4)-17

(data)

Socialinės apsaugos programa

(programos pavadinimas)

					Kodas	
			Ministerijos / Savivaldybės			
			Departamento			
Kitos socialinės paramos išmokos			Istaigos		300917888	
1.5.1.1.2. Socialinei priežiūrai šeimoms, patiriančioms socialinę riziką (SPF)			Programos		09	
Finansavimo šaltinio			D			
Valstybės funkcijos			10	04	01	40

VB dotacija savivaldybės deleguotoms funkcijoms

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	161300,00	161300,00	149379,83	149379,83
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	158200,00	158200,00	148859,83	148859,83
2 1 1	Darbo užmokestis	3	155900,00	155900,00	146620,23	146620,23
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	155900,00	155900,00	146620,23	146620,23
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	155900,00	155900,00	146620,23	146620,23
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	155900,00	155900,00	146620,23	146620,23
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	2300,00	2300,00	2239,60	2239,60
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	2300,00	2300,00	2239,60	2239,60
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	2300,00	2300,00	2239,60	2239,60
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	2300,00	2300,00	2239,60	2239,60
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	3100,00	3100,00	520,00	520,00
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	3100,00	3100,00	520,00	520,00
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	3100,00	3100,00	520,00	520,00
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	3100,00	3100,00	520,00	520,00
2 2 1 1 1 16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	3100,00	3100,00	520,00	520,00
	IŠ VISO	335	161300,00	161300,00	149379,83	149379,83

Direktorė

Daiva Dekontaitė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Inga Kurpienė

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2023 m. gruodžio mėn. 31 d. metinės, ketvirtinės ataskaitos forma
Nr. 2)

Palangos miesto socialinių paslaugų centras, 300917888, Gintaro g. 34, Palanga

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2023 M. GRUODŽIO MĖN. 31 D.**

4 ketvirtis

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2024.01.15 Nr.(3.4)-18

(data)

Socialinės apsaugos programa

(programos pavadinimas)

									Kodas
									Ministerijos / Savivaldybės
									Departamento
									Įstaigos 300917888
									Programos 09
									Finansavimo šaltinio E
									Valstybės funkcijos 10 07 01 02

Įstaigos ir priemonės, susijusios su socialiai pažeidžiamais asmenimis

1.5.1.1.4. Budinčio globotojo, globėjų veiklos organizavimas

ES lėšos

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	5670,00	5670,00	0,00	2802,05
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	5670,00	5670,00	0,00	2802,05
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	5670,00	5670,00	0,00	2802,05
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	5670,00	5670,00	0,00	2802,05
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	5670,00	5670,00	0,00	2802,05
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	31	5670,00	5670,00	0,00	2802,05
	IŠ VISO	335	5670,00	5670,00	0,00	2802,05

Direktorė
(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Daiva Dekontaitė
(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė
(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Inga Kurpienė
(vardas ir pavardė)

**(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2023 m. gruodžio mėn. 31 d. metinės, ketvirtinės ataskaitos forma
Nr. 2)**

Palangos miesto socialinių paslaugų centras, 300917888, Gintaro g. 34, Palanga

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2023 M. GRUODŽIO MĖN. 31 D.**

4 ketvirtis

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2024.01.15 Nr.(3.4)-19

(data)

Socialinės apsaugos programa

(programos pavadinimas)

				Kodas		
			Ministerijos / Savivaldybės			
			Departamento			
Įstaigos ir priemonės, susijusios su socialiai pažeidžiamais asmenimis			Įstaigos	300917888		
1.1.4.7.1. Biudžetinių įstaigų darbo organizavimas			Programos	09		
Finansavimo šaltinio			L(S)			
Valstybės funkcijos			10	07	01	02

Nepanaudotų gautų pajamų lėšų likutis SP (eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	4342,00	4342,00	4342,08	4342,08
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	1208,00	1208,00	1208,00	1208,00
2 1 1	Darbo užmokestis	3	1182,00	1182,00	1182,34	1182,34
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	1182,00	1182,00	1182,34	1182,34
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	1182,00	1182,00	1182,34	1182,34
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	1182,00	1182,00	1182,34	1182,34
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	26,00	26,00	25,66	25,66
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	26,00	26,00	25,66	25,66
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	26,00	26,00	25,66	25,66
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	26,00	26,00	25,66	25,66
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	3134,00	3134,00	3134,08	3134,08
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	3134,00	3134,00	3134,08	3134,08
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	3134,00	3134,00	3134,08	3134,08
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	3134,00	3134,00	3134,08	3134,08
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	31	3134,00	3134,00	3134,08	3134,08
	IŠ VISO	335	4342,00	4342,00	4342,08	4342,08

Direktorė

Daiva Dekontaitė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Inga Kurpienė

(vardas ir pavardė)

PATVIRTINTA

Lietuvos Respublikos finansų ministro

2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465

(Lietuvos Respublikos finansų ministro

2022 m. rugpjūčio 30 d. įsakymo Nr. 1K-301 redakcija)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2023 m. gruodžio mėn. 31 d. metinės, ketvirtinės ataskaitos forma Nr. 2)

Palangos miesto socialinių paslaugų centras, 300917888, Gintaro g. 34, Palanga

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2023 M. GRUODŽIO MĖN. 31 D.**

4 ketvirtis

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2024.01.15 Nr.(3.4)-20

(data)

Socialinės apsaugos programa

(programos pavadinimas)

					Kodas
				Ministerijos / Savivaldybės	
				Departamento	
Įstaigos ir priemonės, susijusios su socialiai pažeidžiamais asmenimis				Įstaigos	300917888
1.1.4.7.1. Biudžetinių įstaigų darbo organizavimas			Programos	09	
	Finansavimo šaltinio	S			
	Valstybės funkcijos	10	07	01	02

Pajamos už teikiamas paslaugas

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	46600,00	46600,00	46357,35	46357,35
2 1	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	2	11800,00	11800,00	11750,00	11750,00
2 1 1	Darbo užmokestis	3	11600,00	11600,00	11600,00	11600,00
2 1 1 1	Darbo užmokestis	4	11600,00	11600,00	11600,00	11600,00
2 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	5	11600,00	11600,00	11600,00	11600,00
2 1 1 1 1 1	Darbo užmokestis pinigais	6	11600,00	11600,00	11600,00	11600,00
2 1 2	Socialinio draudimo įmokos	9	200,00	200,00	150,00	150,00
2 1 2 1	Socialinio draudimo įmokos	10	200,00	200,00	150,00	150,00
2 1 2 1 1	Socialinio draudimo įmokos	11	200,00	200,00	150,00	150,00
2 1 2 1 1 1	Socialinio draudimo įmokos	12	200,00	200,00	150,00	150,00
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	33800,00	33800,00	33607,35	33607,35
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	33800,00	33800,00	33607,35	33607,35
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	33800,00	33800,00	33607,35	33607,35
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	33800,00	33800,00	33607,35	33607,35
2 2 1 1 1 1	Mitybos išlaidos	17	4000,00	4000,00	4000,00	4000,00
2 2 1 1 1 2	Medikamentų ir medicininių prekių bei paslaugų įsigijimo išlaidos	18	800,00	800,00	800,00	800,00
2 2 1 1 1 5	Ryšių įrangos ir ryšių paslaugų įsigijimo išlaidos	19	2000,00	2000,00	2000,00	2000,00

2	2	1	1	1	6	Transporto išlaikymo ir transporto paslaugų įsigijimo išlaidos	20	2000,00	2000,00	2000,00	2000,00
2	2	1	1	1	7	Aprangos ir patalynės įsigijimo bei priežiūros išlaidos	21	500,00	500,00	500,00	500,00
2	2	1	1	1	11	Komandiruočių išlaidos	22	500,00	500,00	400,00	400,00
2	2	1	1	1	16	Kvalifikacijos kėlimo išlaidos	26	2000,00	2000,00	1907,35	1907,35
2	2	1	1	1	20	Komunalinių paslaugų įsigijimo išlaidos	28	18000,00	18000,00	18000,00	18000,00
2	2	1	1	1	21	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	29	1000,00	1000,00	1000,00	1000,00
2	2	1	1	1	30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	31	3000,00	3000,00	3000,00	3000,00
2	7					Socialinės išmokos (pašalpos)	106	1000,00	1000,00	1000,00	1000,00
2	7	3				Darbdavių socialinė parama	120	1000,00	1000,00	1000,00	1000,00
2	7	3	1			Darbdavių socialinė parama	121	1000,00	1000,00	1000,00	1000,00
2	7	3	1	1		Darbdavių socialinė parama	122	1000,00	1000,00	1000,00	1000,00
2	7	3	1	1	1	Darbdavių socialinė parama pinigais	123	1000,00	1000,00	1000,00	1000,00
						IŠ VISO	335	46600,00	46600,00	46357,35	46357,35

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Daiva Dekontaitė

(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Inga Kurpienė

(vardas ir pavardė)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo 2023 m. gruodžio mėn. 31 d. metinės, ketvirtinės ataskaitos forma
Nr. 2)

Palangos miesto socialinių paslaugų centras, 300917888, Gintaro g. 34, Palanga

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO
2023 M. GRUODŽIO MĖN. 31 D.**

4 ketvirtis

(metinė, ketvirtinė)

ATASKAITA

2024.01.15 Nr.(3.4)-21

(data)

Socialinės apsaugos programa

(programos pavadinimas)

						Kodas
					Ministerijos / Savivaldybės	
					Departamento	
					Įstaigos	300917888
				Programos	09	
		Finansavimo šaltinio	U			
		Valstybės funkcijos	10	07	01	02

Įstaigos ir priemonės, susijusios su socialiai pažeidžiamais asmenimis

1.1.4.7.1. Biudžetinių įstaigų darbo organizavimas

Valstybės biudžetas

(eurais, ct)

Išlaidų ekonominės klasifikacijos kodas	Išlaidų pavadinimas	Eil. Nr.	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
2	IŠLAIDOS	1	2373,00	2373,00	2373,00	2373,00
2 2	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	13	2373,00	2373,00	2373,00	2373,00
2 2 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	14	2373,00	2373,00	2373,00	2373,00
2 2 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	15	2373,00	2373,00	2373,00	2373,00
2 2 1 1 1	Prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	16	2373,00	2373,00	2373,00	2373,00
2 2 1 1 1 30	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	31	2373,00	2373,00	2373,00	2373,00
	IŠ VISO	335	2373,00	2373,00	2373,00	2373,00

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Daiva Dekontaitė

(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

Inga Kurpienė

(vardas ir pavardė)

PATVIRTINTA

Lietuvos Respublikos finansų ministro

2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465

(Lietuvos Respublikos finansų ministro

2022 m. rugpjūčio 30 d. įsakymo Nr. 1K-301 redakcija)

(Biudžeto išlaidų plano vykdymo pagal programas ir finansavimo šaltinius 2023 m. gruodžio mėn. 31 d. metinės, pusmetinės ataskaitos forma Nr. 3)

Palangos miesto socialinių paslaugų centras, 300917888, Gintaro g. 34, Palanga

(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

BIUDŽETO IŠLAIDŲ PLANO VYKDYMO PAGAL PROGRAMAS IR FINANSAVIMO ŠALTINIUS**2023 m. gruodžio mėn. 31 d.**

Metinė

(metinė, pusmetinė)

ATASKAITA

2024-01-15

Nr.

(3.4)-22

(data)

(tūkst. Eurų)

1	2	3	4	5	6=5/4*100	7=5-4	8	9	10
Programos kodas	Programos pavadinimas	Finansavimo šaltinio kodas	Planas su leistiniais patikslinimais	Vykdymas	Patikslinto plano vykdymas, proc.	Nuokrypis	Nuokrypio sumos detalizavimas	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės Nr.	Asignavimų nepanaudojimo priežasčių detalus paaiškinimas, išskiriant pažangos lėšų nepanaudojimo priežastis
09	Socialinės apsaugos programa	B	1 092,20	1 091,00	99,89	-1,20	0,9	2.1	Mažesnis, nei planuota, budinčio globėjo pirkimo kaina
							0,3	2.1.	Mažesnė, nei planuota, pirkimų kaina
		D	161,30	149,40	92,62	-11,90	9,3	1.1	Darbuotojui išėjus tikslinių atostogų
		E					2,6	2.8	Darbuotojai kėlė kvalifikacija nemokamais mokymais, o pirkto tik supervizijas
			5,70	2,80	49,12	-2,90	2,9	2.3	Netiklus planavimas (buvo planuojama, kad psichologo paslauga pasinaudos daugiau globėjų)
		L(S)	4,30	4,30	100,00	0,00			
		S	46,60	46,40	99,57	-0,20	0,2	2.8	Asmenys už paslaugas apmokėjo paskutinėmis metų dienomis, todėl lėšų įsisavinti nebuvo galimybės.
		U	2,40	2,40	100,00	0,00			
		Iš viso pagal programą:	1 312,50	1 296,30	98,77	-16,20			
		Viso:	1 312,50	1 296,30	98,77	-16,20			

1. Asignavimų valdytojai, finansuojami iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, 3 stulpelyje finansavimo šaltinius nurodo atskirose eilutėse, vadovaudamiesi Asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinių klasifikacija, patvirtinta Lietuvos Respublikos finansų ministro 2011 m. rugpjūčio 8 d. įsakymu Nr. 1K-265 „Dėl Asignavimų valdytojų programų, finansuojamų iš Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto, finansavimo šaltinių klasifikacijos patvirtinimo“.

2. 9 stulpelyje nurodomos asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės ir jų numeriai, nurodyti šios formos priede. Prie vieno šaltinio skirtingose eilutėse galima nurodyti kelis asignavimų nepanaudojimo priežasčių grupės numerius.

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Vyr. buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmanes, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

(parašas)

(parašas)

Daiva Dekontaitė

(vardas ir pavardė)

Inga Kurpienė

(vardas ir pavardė)

PATVIRTINTA
Lietuvos Respublikos finansų ministro
2008 m. gruodžio 31 d. įsakymu Nr. 1K-465
(Lietuvos Respublikos finansų ministro
2022 m. rugpjūčio 30 d. įsakymo Nr. 1K-301 redakcija)

(Biudžeto išlaidų sąmatos vykdymo pagal programas, uždavinius ir priemones 2023 m. gruodžio mėn. 31 d. ketvirtinės, metinės ataskaitos forma Nr. 4)

Palangos miesto socialinių paslaugų centras, 300917888, Gintaro g. 34, Palanga
(įstaigos pavadinimas, kodas Juridinių asmenų registre, adresas)

**BIUDŽETO IŠLAIDŲ SĄMATOS VYKDYMO PAGAL PROGRAMAS, UŽDAVINIUS IR PRIEMONES
2023 M. GRUODŽIO MĖN. 31 D.**

Ketvirtinė

(ketvirtinė, metinė)

ATASKAITA

2024.01.15 Nr.(3.4)-23

(data)

Programos / uždavinio / priemonės pavadinimas	Programos / uždavinio / priemonės kodas	Programos / uždavinio / priemonės požymio kodas (pagal Strateginio valdymo metodikos, patvirtintos Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2021 m. balandžio 28 d. nutarimu Nr. 292 „Dėl Lietuvos Respublikos strateginio valdymo įstatymo, Lietuvos Respublikos regioninės plėtros įstatymo 4 straipsnio 3 ir 5 dalių, 7 straipsnio 1 ir 4 dalių ir Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymo 14 straipsnio 3 dalies įgyvendinimo“, 9 priedą)	Asignavimų planas, įskaitant patikslinimus		Gauti asignavimai kartu su įskaitytu praėjusių metų lėšų likučiu	Panaudoti asignavimai
			metams	ataskaitiniam laikotarpiui		
1	2	3	4	5	6	7
Socialinės apsaugos programa	09.		1312485,00	1312485,00	1293474,04	1296276,09
Didinti savivaldybės administracijos darbo kokybę ir valdymo efektyvumą	09.1.1.4.		1075159,00	1075159,00	1074916,43	1074916,43
Skyrių kuruojamų biudžetinių įstaigų darbo organizavimas	09.1.1.4.7.		1075159,00	1075159,00	1074916,43	1074916,43
Plėsti socialinių paslaugų infrastruktūrą ir didinti paslaugų prieinamumą ir įvairovę	09.1.5.1.		237326,00	237326,00	218557,61	221359,66
Socialinių paslaugų teikimo užtikrinimas	09.1.5.1.1.		221326,00	221326,00	202862,63	205664,68
Nestacionarių socialinių paslaugų įstaigų infrastruktūros ir teikiamų paslaugų plėtra	09.1.5.1.3.		16000,00	16000,00	15694,98	15694,98

Iš viso:		F+V	0,00	0,00	0,00	0,00
Iš jų:						
1.1. Funkcijų vykdymo programos		F				
1.2. Valdymo programos		V				
2.1. Pažangos uždaviniai		P				
2.2. Tęstinės veiklos uždaviniai		T				
3.1. Pažangos priemonės		PP, RE, PD, PN				
3.2. Tęstinės veiklos priemonės		TP, TD, TN, TI, TE				
3.3. Pervedimų priemonės		PR				

Direktorė

(įstaigos vadovo ar jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Daiva Dekontaitė

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Vyr. buhalterė

(finansinę apskaitą tvarkančio asmens, centralizuotos apskaitos įstaigos vadovo arba jo įgalioto asmens pareigų pavadinimas)

Inga Kurpienė

(parašas)

(vardas ir pavardė)

DETALŪS METADUOMENYS

Dokumento sudarytojas (-ai)	Palangos miesto socialinių paslaugų centras
Dokumento pavadinimas (antraštė)	Dėl metinio ataskaitų rinkinio pateikimo
Dokumento registracijos data ir numeris	2024-02-29 Nr. V4-251
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento adresatas (-ai)	Palangos miesto savivaldybės administracija
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Daiva Dekontaitė Direktorė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-02-29 13:59
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-05-08 12:13 - 2028-05-06 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Inga Kurpienė Vyr.buhalteris
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-02-29 14:01
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-02-29 14:02
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2020-01-12 11:24 - 2025-01-10 23:59
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Daiva Dekontaitė Direktorė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-02-29 14:04
Parašo formatas	Einamojo galiojimo (XAdES-EPES)
Laiko žymoje nurodytas laikas	
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-05-08 12:13 - 2028-05-06 23:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Ilona Lapinskaitė Administratorė
Parašo sukūrimo data ir laikas	2024-02-29 14:07
Parašo formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2024-02-29 14:07
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2024-01-12 16:54 - 2029-01-10 23:59
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	3
Pagrindinio dokumento pridedamų dokumentų skaičius	0
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	PSPC ATASKAITA_23-s0229.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-
Pridedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	2023 METŲ GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ FINANSINIŲ ATASKAITŲ RINKINYS.pdf
Pridedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Pridedamo dokumento sudarytojas (-ai)	-

Priedamo dokumento pavadinimas (antraštė)	2023 METŲ GRUODŽIO 31 D. PASIBAIGUSIŲ METŲ BIUDŽETO VYKDYMO ATASKAITŲ RINKINYS.pdf
Priedamo dokumento registracijos data ir numeris	-
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20240213.2
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2024-03-01)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2024-03-01 nuorašą suformavo Ilona Lapinskaitė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-