

**PALANGOS „BALTIJOS“ PAGRINDINĖS MOKYKLOS DITREKTORIAUS
ALVYDO KNIUKŠTOS
METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2019-02-22
2019 m. sausio 18 d. Nr. **PG-121**

Palanga

**I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

Palangos „Baltijos“ pagrindinės mokyklos (toliau tekste – Mokykla) 2018-2020 metų strateginio ir 2018 metų veiklos planuose numatyti tikslai ir uždaviniai buvo orientuoti į aukštos švietimo paslaugų kokybės užtikrinimą ir Mokyklos materialinės bazės turtinimą. 2018 metų strateginio veiklos plano tikslai: užtikrinti kokybišką mokinių ugdymą modernioje, saugioje ir sveikoje ugdymo aplinkoje, kelti mokytojų ir kitų pedagoginių darbuotojų kvalifikaciją, ugdyti informacines komunikacines kompetencijas, įvairias ugdymo metodais suaktyvinti pilietinį ir tautinį ugdymą. Šiems tikslams pasiekti įgyvendinti uždaviniai ir priemonės: teikta pedagoginė, specialioji, socialinė bei psichologinė pagalba mokiniams ir jų tėvams, tobulinta mokytojų dalykinė pedagoginė kompetencija, bendravimas ir bendradarbiavimas, diegtos informacinės technologijos į ugdymo procesą, mokytojai ir kiti mokyklos darbuotojai kėlė kvalifikaciją kursuose ir seminaruose. Mokyklos mokiniai dalyvavo konkursuose, olimpiadose mieste ir respublikoje, buvo suorganizuoti visuotiniai ir klasių tėvų susirinkimai, dalyvauta miesto ir respublikos organizuotose akcijose, įvairiuose renginiuose, šventėse, minėjimuose.

Įgyvendinant Mokyklos veiklos planą buvo siekiama užtikrinti kokybišką ugdymą, tobulinti mokytojų kompetencijas, siekiant ugdymo(si) kokybės, individualizuojant ir diferencijuojant ugdymo turinį, suaktyvinti pilietinį ir tautinį ugdymą. Buvo tikslingai įgyvendinamas ugdymo planas, tiriami ir analizuojami veiklos rezultatai. Lyginant su 2016-2017 m. m. pagerėjo mokinių ugdymosi kokybė: pažangumas 96,5%→97,69%, išliko aukštas pažymių vidurkis 5-10 kl. – 8,2 balo. Mokiniai mokomi pagal mokytojų parengtus dalykų teminius planus, specialiųjų ugdymosi poreikių mokiniai mokomi pagal pritaikytas ir individualizuotas programas, suderintas specialiojo ugdymo komisijoje.

Taikomi įvairūs ugdymo metodai, informacinių technologijų galimybės, daug dėmesio skirta mokinių mokymosi motyvacijos stiprinimui ir skatinimui – sugriežtinta lankomumo ir drausmės kontrolė, daug dėmesio skirta darbui su mokymosi sunkumų turinčiais mokiniais, nemaža dalis mokinių įtraukta į projektinę ir popamokinę veiklą, aktyviau imta bendradarbiauti su mokinių tėvais. Aktyvus pilietinis ir tautinis ugdymas, mokiniai aktyviai dalyvavo mokykloje ir mieste organizuotose įvairiose pilietinėse akcijose ir etnokultūros renginiuose, socialinėje veikloje. Mokiniai pagal savo gebėjimus buvo skatinami dalyvauti įvairiuose konkursuose, olimpiadose.

Mokykloje buvo vykdomos pradinio, pagrindinio ugdymo, specialiosios pradinio, pagrindinio ugdymo ir neformaliojo ugdymo programos. 2017-2018 mokslo metais Mokykloje mokėsi 524 mokiniai, sudaryti 27 klasių komplektai (12-1/4kl., 12-5/10kl., 3 – specialiosios ir lavinamosios klasės). Po pamokų veikė 7 pailgintos dienos grupės, kuriose mokiniams sudarytos sąlygos ne tik paruošti pamokas, bet ir turiningai pailsėti, sportuoti, žaisti lavinamuosius žaidimus. Vienos pailgintos dienos grupės darbo laikas dirbančių tėvų prašymu buvo nustatytas taip, kad vaikai mokykloje patyrusių pedagogų būtų prižiūrimi iki 17.00 val. Mokykloje po pamokų buvo organizuojama įvairi neformaliojo ugdymo veikla: veikė 36 būreliai.

Mokykloje sudarytos sąlygos ir užtikrinta, kad būtų teikiama specialioji pedagoginė pagalba: specialiojoje ir lavinamojoje klasėse mokėsi 27 mokiniai, dar 60 mokinių buvo organizuojami individualūs bei grupiniai užsiėmimai, konsultuojami mokinių tėvai, mokytojai.

Kasmet 2, 4, 6, 8 klasių mokiniai dalyvauja Nacionaliniame mokinių pasiekimų patikrinime (toliau tekste – NMPP). 2018 m. NMPP rezultatai parodė, kad 8 kl. mokinių pasiekimai, lyginant su šalies vidurkiu, viršija pagrindinį ir aukštesnį žinių lygį pasiekusių mokinių skaičių: matematikos – viršija 18,7%, skaitymo – 24,6%, gamtos mokslų – 19,6%, socialinių mokslų – 25,1%. Labai geri 4 kl. rezultatai: matematikos viršija šalies vidurkį – 29,5%, skaitymo – 36%, pasaulio pažinimo – 29,8%. 6 kl. rezultatai artimi respublikos vidurkiui. Išanalizavus NMPP rezultatus nutarta daugiau dėmesio skirti mokinių rašymo gebėjimams ugdyti.

Mokykloje dirba aukštos kvalifikacijos mokytojai ir pagalbos mokiniui specialistai: 3 mokytojai ekspertai, 38 mokytojai metodininkai, 17 vyresniųjų mokytojų, 9 mokytojai, bibliotekininkai, psichologas, socialinis pedagogas, medicinos darbuotojas.

Mokykloje stebima ir fiksuojama individuali mokinio pažanga: kartą per trimestrą 1-10 kl. mokiniai klasės valandėlės metu pildo vaiko individualios pažangos anketas per TAMO, kiekvienas individualiai įsivertina mokymąsi, neformaliąją veiklą ir socialinius įgūdžius pagal vertinimo kriterijus – teiginius. Mokytojai ugdymo proceso metu nuolat stebi mokinį, pasirinktu būdu fiksuoja individualią pažangą, numato individualios pagalbos mokiniui kryptis, analizuoja rezultatus, juos aptaria individualiai su mokiniu ir tėvais ne rečiau kaip kartą per trimestrą. Klasių vadovai analizuoja mokinių įsivertinimo anketas, aptaria individualiai su mokiniu, jo tėvais ne rečiau kaip vieną kartą per trimestrą, mokslo metų pabaigoje klasių vadovai su kiekvienu mokiniu aptaria individualią pažangą per mokslo metus, padeda numatyti tolimesnius asmenybės ugdymo(si) uždavinius.

Mokytojams, mokiniams ir tėvams sudarytos sąlygos per elektroninį dienyną aktyviai bendradarbiauti, keistis įvairaus pobūdžio informacija, stebėti vaiko pažangą ir matyti mokymosi rezultatus bei pastabas, laiku reaguoti į iškilusias problemas, diskutuoti tarpusavyje tėvų forumuose. Mokyklos administracijai elektroninis dienynas sudaro galimybę vykdyti nuolatinę ir visapusišką ugdymo proceso stebėseną, operatyviai pateikti aktualią informaciją mokyklos bendruomenei.

Įstaigos veiklos įsivertinimą kasmet atlieka vidaus audito darbo grupė, kurios pateiktos išvados naudojamos mokyklos metinio veiklos plano rengime, aptariamoms mokytojų tarybos posėdžiuose, atsižvelgiama planuojant įvairias formalias ir neformalias ugdymo veiklas. Remiantis 2016-2017 m.m. vidaus įsivertinimo išvadomis, 2017-2018 m.m. mokykloje giluminiam veiklos įsivertinimui buvo pasirinktas tirti 2.2.2. rodiklis „Mokymosi organizavimas“ (diferencijavimas, individualizavimas, suasmeninimas, ugdymo integravimas, įvairovė, klasės valdymas). Buvo siekiama nustatyti, kokia padaryta pažanga tobulinant individualios mokinio pažangos stebėjimo sistemą, ugdymo proceso diferencijavimą, individualizavimą, suasmeninimą, kaip mokytojams pavyko patobulinti mokinių skirtybių, į kurias būtina atsižvelgti organizuojant mokymą(si), pažinimą, nustatyti, kiek ir kaip mokykloje yra skatinamas aktyvus mokinių dalyvavimas keliant individualius, su kiekvieno mokymosi galimybėmis, interesais ir siekiais derančius ugdymosi tikslus, renkantis temas, užduotis, problemas, mokymosi būdus ir tempą. Taip pat naudojant IQES instrumentą buvo atliekama internetinė tėvų ir mokinių apklausa pagal NMVA sudarytą klausimyną. Nustatyta, kad gerai įvertintas mokyklos mokytojų siekis pažinti mokinių gabumus ir poreikius (3,1 lygi vertė), mokykloje atsižvelgiama į mokinio savitumą (gabumus, polinkius) jį ugdant ir mokant (3 lygi vertė). Tobulintina sritis – galimybių sudarymas visiems mokiniams pasirinkti užduotis pagal savo gebėjimus (vertė 2,5). Remiantis 2017-2018 m.m. vidaus įsivertinimo išvadomis numatyti kitų mokslo metų tikslai - tobulinti pamokos vadybą, atsižvelgiant į skirtingus mokinių gebėjimus ir individualios mokinio pažangos rezultatus, siekti, kad ugdymo proceso metu būtų atsižvelgta į skirtingus mokinių gebėjimus ir kiekvienas mokinys padarytų asmeninę pažangą, vykdyti ugdymo turinio pritaikymo mokinių gebėjimams efektyvumo stebėseną.

Mokyklos vadovas vadovaujasi demokratiško valdymo principais. Įstaigos darbo tvarką reglamentuojantys dokumentai aiškiai apibrėžia vadovų, mokytojų, personalo ir mokinių teises ir pareigas. Mokyklos vadovo iniciatyva buvo sudarytos darbo grupės, koordinuojančios ir padedančios veiksmingai spręsti ugdymo proceso, kultūros puoselėjimo, bendradarbiavimo su socialiniais partneriais, pagalbos mokiniams ir kitus Mokyklos, kaip efektyvios, besimokančios organizacijos, veiklos klausimus. Sudarytos sąlygos Savivaldos institucijų veiklai. Mokyklos kultūra grindžiama teigiamu mokyklos bendruomenės mikroklimatu.

Savivaldybės ir mokyklos vadovo iniciatyva gerinama įstaigos materialinė bazė, parengta ir patvirtinta „Edukacinių aplinkų kūrimo ir modernizavimo programa“, finansuojama iš ES ir Palangos miesto savivaldybės skirtų lėšų).

Mokyklos vadovas dalyvauja Lyderių laiko 3 savivaldybės kūrybinėje komandoje. Su projektu Lyderių laikas 3 „Mokymasis kartu – naujos galimybės vaiko sėkmei“ supažindinti mokytojai ir bendruomenė.

2018 metais Mokyklos išlaikymui skirtos lėšos buvo panaudotos racionaliai ir taupiai, sprendimai dėl jų panaudojimo derinti su Mokyklos taryba ir bendruomene. Įsigyta kompiuterinės įrangos, multimedijos projektorių, muzikos instrumentų, mokyklinių baldų, vadovėlių ir grožinės literatūros.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1 Užtikrinti mokyklos dalyvavimą projekte „Lyderių laikas 3“ ir vykdyti organizacines veiklas.	Sutelkti mokyklos bendruomenę vardan besimokančiųjų mokymosi sėkmės.	Įvykdytos organizacinės veiklos.	Sudaryta darbo grupė pokyčių projektui „Lyderių laikas 3“ įgyvendinti. Darbo grupės sudėtis patvirtinta Mokyklos direktoriaus 2018 m. spalio 17 d. įsakymu Nr.48-R. Projektas pristatytas Mokytojų tarybos posėdyje 2018-12-05 protokolo Nr. 7 ir Mokyklos tėvų susirinkime 2018-12-06.
1.2. Koordinuoti projektą „Edukacinių aplinkų kūrimas Palangos „Baltijos“ pagrindinėje mokykloje“ (įsisavinant ES ir Palangos miesto	Iki 2020 m. pagerinti vidaus patalpų estetinį vaizdą, atnaujinti dalį patalpų pagal šiuolaikines statybų technologijas ir aprūpinti	Įvykdytos organizacinės veiklos.	Paruošti planai, suderinti darbų grafikai 2019 m.

savivaldybės skirtas lėšas).	edukacines erdves naujais baldais ir įranga.		
1.3. Organizuoti naujo Mokyklos pedagogų etikos kodekso parengimą.	Įgyvendinti LR Švietimo ir mokslo ministerijos teisės aktų reikalavimus.	Iki 2018-08-01 parengti Mokyklos etikos kodeksą.	Parengtas Mokyklos pedagogų etikos kodeksas, patvirtintas Mokyklos direktoriaus 2018 m. kovo 7d. įsakymu Nr.7-R.
1.4.			
1.5.			

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	
2.4.	
2.5.	

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos (pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Parengta nauja darbo apmokėjimo sistema.	Patvirtinta Mokyklos direktoriaus 2018 m. rugpjūčio 20 d. įsakymu Nr. 21-R.
3.5. Parengti Palangos „Baltijos“ pagrindinės mokyklos metodinių grupių ir mokyklos metodinės tarybos nuostatai.	Patvirtinti Mokyklos direktoriaus 2018 m. rugsėjo 18 d. įsakymu Nr. 34-R.
3.6. Parengtas Palangos „Baltijos“ pagrindinės mokyklos krizių valdymo tvarkos aprašas.	Patvirtintas Mokyklos direktoriaus 2018 m. gegužės 3 d. įsakymu Nr. 19-R.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			
4.5.			

III SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR
KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

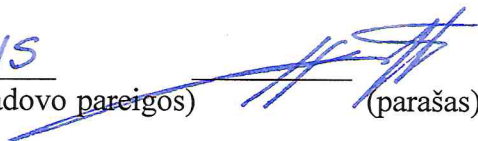
Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input checked="" type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1. Tęsti kompetencijų tobulinimą darbo teisės klausimais.
6.2. Tobulinti lyderystės kūrimo mokykloje kompetencijas.

DIREKTORIUS

(švietimo įstaigos vadovo pareigos)
(data)



(parašas)

ALYDAŠ KNIUKŠTA

(vardas ir pavardė)

IV SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Siūlyme įvertinti
gerai.

2019.01.31

(mokykloje – mokyklos tarybos
(data)



(parašas)

Alydas Dočkus

(vardas ir pavardė)

įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo
(darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius. Siūloma Palangos „Baltijos“ pagrindinės mokyklos direktoriaus Alvydo Kniukštos 2018 metų veiklą įvertinti gerai ir nustatyti nuo 2019-03-01 iki 2020-02-29 imtinai jo pareiginės algos kintamąją dalį 5 procentų pareiginės algos pastoviosios dalies.

Palangos miesto savivaldybės biudžetinių įstaigų vadovų darbo užmokesčio nustatymo ir kasmetinės veiklos vertinimo komisijos pirmininkė

Akvilė Kilijonienė 2019-02-26

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas **gerai**.

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

9. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Ieškoti kitų finansavimo šaltinių turtinant įstaigos materialinę bazę.	Surasti potencialūs lėšų aukotojai, mecenatai, gautos papildomos lėšos, sukurta turtingesnė įstaigos materialinė bazė.	Kreipimūsi į lėšų aukotojus, mecenatus skaičius, gautų papildomų lėšų dydis, įsigyto inventoriaus, priemonių skaičius.
9.2. Tęsti dalyvavimą projekte „Lyderių laikas 3“ mokyimuose.	Įgyvendinta Palangos miesto savivaldybės administracijos ir LR švietimo mokslo ir sporto ministerijos Švietimo aprūpinimo centro pasirašyta sutartis ir numatytas Savivaldybės pokyčio projekto planas.	Iki 2019-12-31 Mokyklos bendruomenės narių dalyvauta mokymuose, praktiniuose užsiėmimuose, pasidalinta darbo gerąja patirtimi, sukurta mokymąsi skatinanti kultūra. Įgyvendintos Savivaldybės suplanuotos veiklos „Lyderių laiko“ pokyčio projekte.
9.3. Organizuoti Mokyklos mokinių mokymo plaukti ir plaukimo įgūdžių tobulinimo programų įgyvendinimą.	Įgyvendinti Savivaldybės institucijų priimtų teisės aktų tikslai.	Sudaryti plaukimo tvarkaraščiai, vaikų grupės, programų vykdymas numatytas Mokyklos bendruosiuose ugdymo planuose. Užtikrintas sklandus Mokymo plaukti ir Plaukimo įgūdžių tobulinimo programų vykdymas.
9.4. Organizuoti mokymo procesą taip, kad būtų pagerinti mokinių pasiekimai.	Geresni mokinių pasiekimai.	Mokinių pasiekimų rezultatas.
9.5. Parengti/atnaujinti Mokyklos darbo tvarkos taisyklės.	Užtikrintas Mokyklos veiklos efektyvumas, kokybė ir kultūra, įgyvendinant Lietuvos Respublikos darbo kodekso reikalavimus.	Iki 2019-09-01 parengtos atnaujintos Mokyklos darbo tvarkos taisyklės, patvirtintos Mokyklos direktoriaus įsakymu ir paskelbtos Mokyklos internetinėje svetainėje.

10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

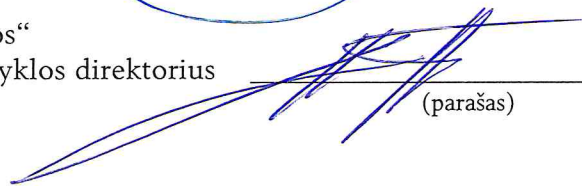
(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1. Organizaciniai trikdžiai, žmogiškieji faktoriai (liga ir kt.)
10.2. Organizaciniai trikdžiai, žmogiškieji faktoriai (liga ir kt.)
10.3. Palangos baseino ribotos galimybės, žmogiškieji faktoriai (liga ir kt.)
10.4. Organizaciniai trikdžiai, žmogiškieji faktoriai (liga ir kt.)
10.5. Žmogiškieji faktoriai (liga ir kt.)

Palangos miesto savivaldybės biudžetinių įstaigų vadovų darbo užmokesčio nustatymo ir kasmetinės veiklos vertinimo komisijos pirmininkė

Akvilė Kilijonienė _____
(data)

Susipažinau.
Palangos „Baltijos“
pagrindinės mokyklos direktorius



Alvydas Kniukšta 2019-07-24
(data)