



## PALANGOS MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS DIREKTORIUS

### ĮSAKYMAS DĖL KOMISIJOS SUDARYMO

2023 m. spalio 13 d. Nr. A1-1315  
Palanga

Vadovaudamasi Reprezentacinio Palangos miesto renginio statuso suteikimo ir jo dalinio finansavimo iš savivaldybės biudžeto lėšų tvarkos aprašo, patvirtinto Palangos miesto savivaldybės tarybos 2022 m. gegužės 31 d. sprendimu Nr. T2-142, 37 punktu:

#### 1. T v i r t i n u:

1.1. Reprezentacinio renginio statuso suteikimo komisiją (toliau – Komisija) 3 metų kadencijai:

- |                     |  |
|---------------------|--|
| Egidijus Kukta      | – Palangos miesto krepšinio klubo „Palangos lokiai“ vadovas;                         |
| Elena Kuznecova     | – Palangos miesto savivaldybės tarybos narė;   |
| Arvydas Martinkėnas | – Palangos miesto savivaldybės tarybos narys;  |
| Jūratė Mitkevičiūtė | – Palangos miesto savivaldybės administracijos Kultūros skyriaus vedėjo pavaduotoja; |
| Violeta Staskonienė | – Palangos miesto savivaldybės administracijos direktorė;                            |
| Laura Taučiūtė      | – Palangos viešbučių ir restoranų asociacijos prezidentė;                            |
| Loreta Birutė       | – VšĮ Antano Mončio meno muziejaus direktorė;  |
| Turauskaitė         |  |

1.2. Komisijos darbo organizavimo tvarkos aprašą (pridedama).

2. S k i r i u Jolantą Mažrimę, Palangos miesto savivaldybės administracijos Kultūros skyriaus vyriausiąją specialistę, atlikti Komisijos posėdžių sekretorės funkcijas.

3. P r i p a ž i s t u netekusiu galios Palangos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2020 m. lapkričio 10 d. įsakymą Nr. A1-1629 „Dėl komisijos sudarymo“.

Šis įsakymas gali būti skundžiamas Lietuvos administracinių ginčų komisijos Klaipėdos apygardos skyriui (H. Manto g. 37, LT-92236 Klaipėda) Lietuvos Respublikos ikiteisminio administracinių ginčų nagrinėjimo tvarkos įstatymo nustatyta tvarka arba Regionų apygardos administracinio teismo Klaipėdos rūmams (Galinio Pylimo g. 9, LT-91230 Klaipėda) Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka per 1 (vieną) mėnesį nuo įsakymo gavimo dienos.

Direktorė

Violeta Staskonienė

## PATVIRTINTA

Palangos miesto savivaldybės administracijos  
direktoriumi 2023 m. spalio 13 d. įsakymo  
Nr. A1-1315  
1.2 papunkčiu

### **REPREZENTACINIO RENGINIO STATUSO SUTEIKIMO KOMISIJOS DARBO ORGANIZAVIMO TVARKOS APRAŠAS**

1. Šis aprašas parengtas vadovaujantis Palangos miesto savivaldybės tarybos 2022 m. gegužės 31 d. sprendimu Nr. T2-142 „Dėl reprezentacinio Palangos miesto renginio statuso suteikimo ir jo dalinio finansavimo iš savivaldybės biudžeto lėšų tvarkos aprašo patvirtinimo“.

2. Paraišką vertina Reprezentacinio renginio statuso suteikimo 7 narių komisija (toliau – Komisija). Komisiją sudaro: Palangos miesto savivaldybės (toliau – Savivaldybė) administracijos direktorius ir jo deleguotas vienas Savivaldybės administracijos darbuotojas, Savivaldybės mero deleguoti du tarybos nariai, Savivaldybės administracijos Kultūros skyriaus deleguotas vienas kultūros atstovas, Savivaldybės administracijos Ekonominės plėtros skyriaus deleguotas vienas verslo atstovas ir Savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus deleguotas vienas sporto atstovas.

3. Komisijos sudėtį ir darbo organizavimo tvarkos aprašą trejiems metams tvirtina Savivaldybės administracijos direktorius. Komisijos nario kadencija – 3 metai, išskyrus Savivaldybės administracijos direktorių, kuriam kadencijos nenustatytos.

4. Komisija savo darbe vadovaujasi šiuo aprašu ir Reprezentacinio Palangos miesto renginio statuso suteikimo ir jo dalinio finansavimo iš savivaldybės biudžeto lėšų tvarkos aprašu, patvirtintu Palangos miesto savivaldybės tarybos 2022 gegužės 31 d. sprendimu Nr. T2-142.

5. Komisijos darbą organizuoja Savivaldybės administracijos Kultūros skyrius.

6. Komisijos pagrindinė veiklos forma – posėdžiai, kurie rengiami šiame apraše nustatyta tvarka. Komisijos posėdžius šaukia, jiems pirmininkauja ir Komisijos veiklai vadovauja pirmininkas.

7. Komisija paraišką vertina užpildydama renginių kriterijų atitikimą ir kokybės vertinimo formą, patvirtintą Palangos miesto savivaldybės tarybos 2022 m. gegužės 31 d. sprendimu Nr. T2-142 (2 priedas).

8. Komisija sprendimus priima posėdyje, kuris yra teisėtas, jeigu jame dalyvauja ne mažiau kaip pusė Komisijos narių. Komisijos nariai, negalintys dalyvauti posėdyje, neturi teisės reikšti nuomonės posėdyje svarstomais klausimais.

9. Jeigu Komisijos narys yra paraišką Reprezentacinio renginio vardui gauti pateikęs organizacijos vadovas arba dalyvauja įgyvendinant renginį, jis privalo nusišalinti svarstant Reprezentacinio renginio statuso suteikimo ir dalinio finansavimo klausimus.

10. Jeigu dėl nusišalinimo procedūros Komisijos posėdyje nesusidaro kворumas, galutinį sprendimą dėl Reprezentacinio renginio statuso suteikimo ir jo dalinio finansavimo priima Komisijos pirmininkas. Nusišalinus Komisijos pirmininkui, jo teises ir pareigas einamu klausimu toliau vykdo Komisijos pirmininko pavaduotojas.

11. Komisijos posėdžiai protokoluoja. Protokole nurodoma data, posėdžio eilės numeris, posėdžio dalyviai, balsavimo rezultatai (pažymima, kiek Komisijos narių balsavo „už“, „prieš“ ar susilaikė). Komisijos sprendimus pasirašo Komisijos pirmininkas, jo nesant, Komisijos pirmininko pavaduotojas ir sekretorius.

12. Komisijos sekretorius protokoluoja Komisijos posėdžius ir organizuoja posėdžių protokolų parengimą bei jų pasirašymą.

13. Komisija gali pasitelkti ir kitus asmenis, kurie patarimojo balso teise gali dalyvauti Komisijos posėdžiuose.