

Reikalavimų švietimo įstaigos (išskyrus
aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos
ataskaitai
3 priedas

PALANGOS PRADINĖS MOKYKLOS DIREKTORIAUS PAVADUOTOJOS UGDYMIUI,
LAIKINAI EINANČIOS DIREKTORIAUS PAREIGAS,
NIJOLĖS SABALIAUSKIENĖS
2018 METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2019-02-22
2019 m. sausio 18 d. Nr. 19-124
Palanga

I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

Palangos pradinės mokyklos (toliau tekste – Mokykla) 2018-2020 metų strateginio ir 2018 metų veiklos planuose numatyti tikslai ir uždaviniai buvo orientuoti į aukštos švietimo paslaugų kokybės užtikrinimą bei Mokyklos materialinės bazės turtinimą. Mokyklos 2018 m. veiklos plano tikslai ir uždaviniai susieti su 2018-2020 m. strateginio plano tikslais ir uždaviniais. Mokyklos išskeltas prioritetas – švietimo kokybės ir socialinio saugumo gerinimas. Pagrindinės veiklos strateginės kryptys: kokybiškų švietimo paslaugų teikimas, sveikos ir saugios ugdymo(si) aplinkos kūrimas, mokinių laisvalaikio užimtumo organizavimas.

Pasiekti kokybiniai ir kiekybiniai rezultatai: 100 procentų mokinių perkelti į aukštesnes klases, 33 ketvirtųjų klasių mokiniai baigė Pradinio ugdymo programą ir įgijo Pradinio išsilavinimo pažymėjimus. Aukštesniu lygiu įvertinta 30 procentų mokinių, pagrindiniu lygiu – 47 procentai visų mokinių. Antrosiose ir ketvirtosiose klasėse buvo vykdomas Nacionalinis mokinių pasiekimų patikrinimas. Ketvirtųjų klasių mokinių matematikos pasiekimų vidurkis yra 77,5, pasaulio pažinimo – 74,1, skaitymo – 68,9. Šių dalykų pasiekimai žymiai aukštesni už respublikos vidurkį. 2018 m. pagrindinis dėmesys buvo skiriamas ugdymo kokybės gerinimui, taikant modernias informacines technologijas pamokose, naudojant aktyviuosius mokymo metodus, ugdymo procesą organizuojant įvairiose netradicinėse ugdymo(si) aplinkose, skatinančiose bendrųjų kompetencijų ugdymą. Mokykla dalyvavo ES struktūrinių fondų paramos projekte „Mokyklų aprūpinimas gamtos ir technologinių mokslų priemonėmis“, gauta mokymo priemonių už 3190,77 Eur ir įrengtas gamtos mokslų kabinetas, modernizuota gamtos mokslų mokymosi aplinka.

2018 m. metais aktyviai dalyvauta konkursuose, renginiuose, pilietinėse, prevencinėse akcijose. 42 mokiniai dalyvavo Vaikų kūrybinės iniciatyvos fondo projektuose: Kalbų Kengūra, Gamtos Kengūra, Istorijos Kengūra. Laimėta: 1 Auksinės Kengūros diplomai, 2 Sidabrinės Kengūros diplomai, 4 Oranžinės Kengūros diplomai. Tarptautiniame matematikos Kengūros konkurse dalyvavo 45 mokiniai, iš jų 10 pateko į miesto geriausiųjų dešimtuką, o vienas antrosios klasės mokinys – tarp 50 geriausiųjų šalyje. Lietuvos pradinukų matematikos olimpiadoje savivaldybės etape trečiosios klasės mokinys laimėjo I-ą vietą, ketvirtosios klasės mokinys – III-ią vietą. Palangos miesto trečiųjų klasių mokinių konkurse „Raštingiausias Palangos miesto pradinukas 2018“ laimėta I-oji vieta. Palangos miesto 4-5 klasių nacionalinio mokinių raštingumo konkurso „Mažasis diktantas 2018“ savivaldybės etape laimėta I-oji vieta, o respublikoje – VI-oji vieta. Tarptautinėje olimpiadoje „KINGS Lietuva“ (anglų kalba) laimėtos I-a ir II-a vietos. Tarptautiniuose edukaciniuose konkursuose „Olympis“ rudens ir pavasario sesijose laimėta 14 medalių, 159 diplomai, 10 padėkų. Palangos miesto pradinukų klasių mokinių Meninio skaitymo konkurse, skirtame Vasario 16-ajai paminėti, laimėtos viena I-oji, šešios II-osios, dvi III-iosios vietos. Vakarų Lietuvos bei Klaipėdos krašto gimnazijų ir mokyklų moksleivių meninio skaitymo ir dainuojamosios poezijos konkurso „Lietuviško žodžio šviesoje“ du mokiniai

tapo diplomantais. Respublikiniuose šokių konkursuose „Traukinukas“ ir „Ant bangos“ laimėtos I-oji ir III-oji vietos.

Plėtojant mokinių saviraišką, sėkmingai naudojamos įvairios mokinių užimtumo formos. Organizuoti tradiciniai renginiai, vykdyti projektai: „Augu sveikai“, „Christmas carols and songs“, „Gamta – visų namai“ ir kt., aktyviai įsijungta į Palangos miesto savivaldybės projektą „Prie istorijos prisilietus“, skirtą Lietuvos valstybės atkūrimo 100-mečiui paminėti, surengtos mokinių darbų parodos Palangos miesto vaikų bibliotekoje, Palangos ŠPT ir kt. Organizuoti koncertai mokyklos bendruomenei, Palangos globos namų gyventojams. Sėkmingai vykdytos prevencinės programos: „Tolerancijos savaitė“, „Savaitė be patyčių“, „Antras žingsnis“, „Įveikime kartu“. Neformalusis vaikų švietimas buvo įgyvendinamas per meninės, kultūrinės, sporto, sveikos gyvensenos, socialinių įgūdžių ir kitų kompetencijų ugdymą. Veikė 14 būrelių ir studijų. 93 procentai mokinių pasirinko Mokyklos neformaliojo švietimo programas. Pirmą kartą mokiniai pasinaudojo Kultūros paso paslaugomis – dalyvavo organizuojuose keramikos užsiėmimuose.

Mokykloje dirba profesionali mokytojų komanda: 1 mokytojas ekspertas, 9 mokytojai metodininkai, 3 vyresnieji mokytojai. Mokiniam pagalbą teikia specialistai: psichologas, specialusis pedagogas, logopedas, socialinis pedagogas, mokytojo padėjėjas, bibliotekininkas, sveikatos priežiūros specialistas. Pedagogai tobulino kvalifikaciją 398 valandas arba vidutiniškai 5 dienas per metus vienam pedagogui.

Mokykla atvira miesto visuomenei, glaudžiai bendradarbiauja su socialiniais partneriais. Dalintasi patirtimi su Mosėdžio gimnazijos pedagogais, vyko metodinė diena su Kauno rajono logopedais ir specialiaisiais pedagogais, spalio mėnesį Mokykloje svečiavosi mokiniai ir mokytojai iš Norvegijos Dramenno lituanistinės mokyklos „Žilvinas“ ir kt.

Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimo darbo grupė atliko Mokyklos veiklos kokybės įsivertinimą ir nustatė aukščiausias ir žemiausias vertes, kurios parodė, kad mokykla skatina mokinius būti aktyviais mokyklos kūrėjais, mokytojai padeda mokiniams suprasti mokymosi svarbą, bet aktuali problema išlieka mokymosi individualizavimas ir diferencijavimas. Pateiktos rekomendacijos veiklai tobulinti.

2018 metais Mokyklos išlaidoms skirtos lėšos buvo panaudotos racionaliai ir taupiai, sprendimai dėl jų panaudojimo derinti su Mokyklos taryba ir bendruomene. Atnaujintos mokyklos edukacinės erdvės: įsigijome baldų, stalo žaidimų mokinių laisvalaikio užimtumui, vaizdo projektorių, du ekranus, žaliuzes bibliotekai ir valgyklai, mokinių saugumui užtikrinti papildomai įrengtos 3 vaizdo stebėjimo kameros, padarytas pirmo aukšto koridoriaus ir valgyklos remontas, padidinta rūbinė, naujai trinkelėmis iškloti prie mokyklos esantys pėsčiųjų takai.

Liko neišspręstos problemos: automobilių stovėjimo aikštelės įrengimas prie mokyklos, priešgaisrinės signalizacijos įvedimas.

II SKYRIUS METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Užtikrinti mokyklos dalyvavimą projekte „Lyderių laikas 3“ ir vykdyti organizacines veiklas.	Sutelkti mokyklos bendruomenę vardan besimokančiųjų mokymosi sėkmės.	Parengtas pokyčių projektas, įvykdytos organizacinės veiklos iki 2018-12-31.	Parengtas pokyčio projekto „Mokymasis kartu – naujos galimybės vaiko sėkmei“ planas. Dalyvavau šešiuose kūrybinės komandos mokomuosiuose

			<p>konsultaciniuose renginiuose, keturių savivaldybių kūrybinių komandų susitikime Plungėje. Sudaryta projekto „Lyderių laikas 3“ mokyklos kūrybinė komanda (Mokyklos direktoriaus 2018 m. spalio 22 d. įsakymas Nr. V1-100), Mokyklos bendruomenė supažindinta su projekto veiklomis, palaiapsniui jos įgyvendinamos (namų darbų mažinimas, skambučių iš pamokos atsisakymas ir kt.).</p>
<p>1.2. Sukurti saugią, mokiniams palankią aplinką.</p>	<p>Įsigyti baldus edukacinėms erdvėms; pakeisti mokyklos kiemo šaligatvio dangą; atnaujinti senus želdynus.</p>	<p>Iki 2018-09-01 atnaujintos mokyklos edukacinės erdvės, pakeista šaligatvio danga, sutvarkyti želdynai.</p>	<p>Atnaujintos edukacinės erdvės, nupirkti minkšti baldai poilsio kampeliui, įsigyta stalo teniso, stalo futbolo įranga mokinių užimtumui pertraukų metu. Įkurta klasė-laboratorija su IT įranga, laboratorinėmis priemonėmis, gautomis iš ES struktūrinių fondų paramos projekto „Mokyklų aprūpinimas gamtos ir technologinių mokslų priemonėmis“. Pakeista 740 kv. m prie Mokyklos šaligatvio dangos. Išrauta dalis senų krūmų, išgenėti seni želdynai. Mokinių saugumui užtikrinti papildomai sumontuotos lauke 3 naujos vaizdo stebėjimo kameros, pakeistos 2 senos vaizdo stebėjimo kameros.</p>
<p>1.3. Atnaujinti mokyklos vidaus tvarkos taisyklės.</p>	<p>Įgyvendinti Lietuvos Respublikos teisės aktų reikalavimus.</p>	<p>Mokyklos vadovo įsakymu iki 2018-09-01 patvirtintos atnaujintos vidaus tvarkos taisyklės,</p>	<p>Parengtos ir patvirtintos naujos vidaus tvarkos taisyklės (Mokyklos direktoriaus 2018 m. rugpjūčio 20</p>

		kurios skelbiamos Mokyklos interneto svetainėje www.palangospradine.lt	d. įsakymas Nr. V1-64), skelbiamos Mokyklos interneto svetainėje www.palangospradine.lt
--	--	--	---

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	
2.3.	

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos (pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Įdiegtas mokytojų etatinio apmokėjimo modelis: 3.1.1. Mokykloje susitarta dėl mokytojų kontaktinių ir nekontaktinių valandų, konkrečių veiklų mokyklos bendruomenėje; 3.1.2. parengti nauji mokytojų pareigybių aprašymai (Mokyklos direktoriaus 2018 m. rugpjūčio 31 d. įsakymas Nr. V1-67); 3.1.3. parengta Darbo apmokėjimo sistema, suderinta su Darbo taryba (Mokyklos direktoriaus 2018 m. rugsėjo 13 d. įsakymas Nr. V1-88).	Užtikrintas sklandus perėjimas prie etatinio darbo apmokėjimo. Užtikrintas teisės aktų įgyvendinimas.
3.2. Dokumentų parengimas įsigaliojus ES bendrajam duomenų apsaugos reglamentui: 3.2.1. asmens duomenų tvarkymo taisyklės; 3.2.2. mokinių asmens duomenų tvarkymo taisyklės.	Užtikrintas asmens duomenų apsaugos laikymasis.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			

III SKYRIUS
PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

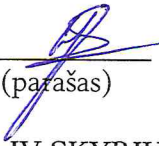
Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkiamai <input type="checkbox"/>

5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>
--	---

6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1. Vadybinių kompetencijų plėtojimas vadovų supervizijose.
6.2. Žmogiškųjų išteklių valdymas ir naudojimas.

Direktoriaus pavaduotoja ugdymui,
laikintai einanti Direktoriaus pareigas


(parašas)

Nijolė Sabaliauskienė

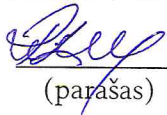
2019-01-21

(data)

IV SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Nijolės Sabaliauskienės 2018 m. veikla įvertinta labai gerai, suplanuotos užduotys įvykdytos. Įvykdytos ir veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos.

Mokyklos tarybos pirmininkas


(parašas)

Rasa Lingaitienė

2019-02-05

(data)

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius. Siūloma Palangos pradinės mokyklos direktoriaus pavaduotojos ugdymui, laikinai einančios Palangos pradinės mokyklos direktoriaus pareigas Nijolės Sabaliauskienės 2018 metų veiklą įvertinti gerai ir nustatyti nuo 2019-03-01 iki 2020-02-29 imtinai jos pareiginės algos kintamąją dalį 2 procentų pareiginės algos pastoviosios dalies.

Palangos miesto savivaldybės biudžetinių įstaigų vadovų darbo užmokesčio nustatymo ir kasmetinės veiklos vertinimo komisijos pirmininkė

Akvilė Kilijonienė 2019-02-26

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas **gerai**.

V SKYRIUS

KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

9. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Ieškoti kitų finansavimo šaltinių turtingant materialinę bazę.	Surasti potencialūs lėšų aukotojai, mecenatai, gautos papildomos lėšos, sukurta turtingesnė įstaigos materialinė bazė.	Kreipimusi į lėšų aukotojus, mecenatus skaičius, gautų papildomų lėšų dydis, įsigyto inventoriaus, priemonių skaičius.
9.2. Tęsti dalyvavimą projekte „Lyderių laikas 3“ mokymuose.	Įgyvendinta Palangos miesto savivaldybės administracijos ir LR švietimo mokslo ir sporto ministerijos Švietimo aprūpinimo centro pasirašyta sutartis ir numatytas Savivaldybės pokyčio projekto planas.	Iki 2019-12-31 Mokyklos bendruomenės narių dalyvauta mokymuose, praktiniuose užsiėmimuose, pasidalinta darbo gerąja patirtimi, sukurta mokymąsi skatinanti kultūra. Įgyvendintos Savivaldybės suplanuotos veiklos „Lyderių laiko“ pokyčio projekte.
9.3. Organizuoti Mokyklos mokinių mokymo plaukti ir plaukimo įgūdžių tobulinimo programų įgyvendinimą.	Įgyvendinti Savivaldybės institucijų priimtų teisės aktų tikslai.	Sudaryti plaukimo tvarkaraščiai, vaikų grupės, programų vykdymas numatytas Mokyklos bendruosiuose ugdymo planuose. Užtikrintas sklandus Mokymo plaukti ir Plaukimo įgūdžių tobulinimo programų vykdymas.
9.4. Organizuoti mokymo procesą taip, kad būtų pagerinti mokinių pasiekimai.	Geresni mokinių pasiekimai.	Mokinių pasiekimų rezultatas.
9.5. Plėtoti ir įgyvendinti individualios mokinio pažangos vertinimo sistemą.	Sukurta ir įdiegta individualios mokinio pažangos vertinimo sistema, kuri leistų laiku pastebėti ir nustatyti mokinio gebėjimus, numatyti priemones individualiai pažangai gerinti.	Įgyvendinta individualios mokinio pažangos vertinimo sistema mokiniams ir jų tėvams aiški ir suprantama. Parengtas individualios mokinio pažangos stebėjimo tvarkos aprašas, sukurti matavimo įrankiai. Organizuoti individualūs pokalbiai tėvams dėl individualios mokinio pažangos.

10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1. Organizaciniai trikdžiai, žmogiškieji faktoriai (liga ir kt.)
10.2. Organizaciniai trikdžiai, žmogiškieji faktoriai (liga ir kt.)
10.3. Palangos baseino ribotos galimybės, žmogiškieji faktoriai (liga ir kt.)
10.4. Organizaciniai trikdžiai, žmogiškieji faktoriai (liga ir kt.)
10.5. Organizaciniai trikdžiai, žmogiškieji faktoriai (liga ir kt.)

Palangos miesto savivaldybės biudžetinių įstaigų vadovų darbo užmokesčio nustatymo ir kasmetinės veiklos vertinimo komisijos pirmininkė

Akvilė Kilijonienė _____
(data)

Susipažinau.

Palangos pradinės mokyklos
direktoriaus pavaduotoja ugdymui,
laikintai einanti Palangos pradinės
mokyklos direktoriaus pareigas

(parašas) Nijolė Sabaliauskienė _____
(data)