

**Daugiabučio namo, Druskininkų g. 1, Palanga,
butų ir kitų patalpų savininkų
susirinkimo protokolas**

2013 m. rugsėjo 5 d. Nr. 1,

Susirinkimas įvyko 2013 m. rugsėjo 5 d.

I. BENDRA INFORMACIJA

Daugiabutis namas, Druskininkų g. 1, Palanga, kurio unikalus Nr. 2597-7000-3010, (toliau – namas) bendrojo naudojimo objektų valdytojas yra UAB „Palangos butų ūkis“, įmonės kodas 152429379, adresas (veiklos vykdymo vieta) Malūno g. 4, LT-00126 Palanga.

Namo butų ir kitų patalpų skaičius: 20.

II. DALYVIAI

Namo butų ir kitų patalpų savininkų (toliau – patalpų savininkai) susirinkime (toliau – susirinkimas) dalyvavo:

- 1) 15 (penkiolika) patalpų savininkų, turintys 15 (penkiolika) balsų, ir tai sudaro 75 (septyniasdešimt penkis) % visų namo butų ir kitų patalpų (nuosavybės teisės objektų) skaičiaus. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 4.85 straipsniu, susirinkimo kvorumas yra, susirinkimas laikomas įvykusiu.
- 2) Palangos miesto savivaldybės administracijos Ūkio ir turto skyriaus vedėjo pavaduotojas Virgilijus Beržanskis.
- 3) Kiti susirinkime dalyvaujantys asmenys : Modestas Čeponkus, UAB „Palangos komunalinis ūkis“.

Susirinkimo dalyvių registracijos sąrašas pridedamas (Priedas Nr. 1).

III. SUSIRINKIMO SUŠAUKIMAS

Pranešimas (Priedas Nr. 2) apie susirinkimą 2013 m. rugpjūčio 19 d. paskelbtas namo skelbimų lentoje ir apie susirinkimą patalpų savininkai buvo informuoti įmetant pranešimą į pašto dėžutes, taip pat informacija buvo patalpinta Palangos miesto savivaldybės internetiniame puslapyje www.palanga.lt Patalpų savininkams buvo sudarytos galimybės susipažinti su namo atnaujinimo (modernizavimo) investicijų plano projektu ir numatytu preliminarium investicijų paskirstymu.



IV. SUSIRINKIMO PIRMININKO IR SEKRETORIAUS RINKIMAI

Palangos miesto savivaldybės administracijos įgaliotas asmuo pasiūlė susirinkime dalyvaujančių patalpų savininkų paprasta balsų dauguma išrinkti susirinkimo pirmininką ir susirinkimo sekretorių.

SVARSTYTA:

Susirinkimo pirmininku pasiūlyta išrinkti Virgilijų Beržanskį.
Susirinkimo sekretoriumi pasiūlyta išrinkti Modestą Čeponką.

BALSUOTA:

	„Už“	„Prieš“
Dėl susirinkimo pirmininko	15	0
Dėl susirinkimo sekretoriaus	15	0

NUSPREŠTA:

Susirinkimo pirmininku išrinkti Virgilijų Beržanskį,
Susirinkimo sekretoriumi išrinkti Modestą Čeponką.

V. SUSIRINKIMO DARBOTVARKĖ IR SPRENDIMAI

Susirinkimo pirmininkas pristato susirinkimo darbotvarkę:

1. Dėl namo atnaujinimo (modernizavimo) priemonių varianto pasirinkimo (I paketas ar II paketas iš Namų atnaujinimo (modernizavimo) investicijų plano (Priedas Nr. 4)).
2. Dėl namo atnaujinimo (modernizavimo) investicijų plano tvirtinimo (pagal pasirinktą paketą) ir namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto rengimo ir įgyvendinimo sąlygų (Sprendimas priimamas vardinio balsavimo būdu).

BALSUOTA:

„Už“	„Prieš“
15	0

NUSPREŠTA:

Pritarti pasiūlytai susirinkimo darbotvarkei.

SVARSTYTA:

1. Dėl namo atnaujinimo (modernizavimo) priemonių varianto pasirinkimo (I paketas ar II paketas iš Namų atnaujinimo (modernizavimo) investicijų plano (Priedas Nr. 4)).

SIŪLOMAS SPRENDIMAS:

Pasirinkti vieną iš namo atnaujinimo (modernizavimo) variantų, pateiktų investicijų plane (Priedas Nr. 4).

BALSUOTA

Variantas	„Už“	„Prieš“
I paketas	15	0
II paketas	0	15

NUSPRESTA

Pasirinkti namo atnaujinimo (modernizavimo) investicijų plane (Priedas Nr. 4) pateiktą I paketą.

2. Dėl namo atnaujinimo (modernizavimo) investicijų plano tvirtinimo (pagal pasirinktą paketą) ir namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto rengimo ir įgyvendinimo sąlygų (Sprendimas priimamas vardinio balsavimo būdu).

SIŪLOMAS SPRENDIMAS

Patvirtinti namo atnaujinimo (modernizavimo) investicijų planą (pagal pasirinktą variantą) ir nustatyti, kad:

- 1) visa investicijų suma neturi viršyti 837857 Lt (Aštuoni šimtai trisdešimt septyni tūkstančiai aštuoni šimtai penkiasdešimt septyni Lt) iš jų kredito suma 837857 Lt (Aštuoni šimtai trisdešimt septyni tūkstančiai aštuoni šimtai penkiasdešimt septyni Lt);
- 2) visas su namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto įgyvendinimu susijusias išlaidas (investicijas), atėmus valstybės paramą, privalo apmokėti patalpų savininkai. Paskirstant lėšas butų ir kitų patalpų savininkams, įvertinamos bendrosios investicijos, kurios paskirstomos proporcingai daliai bendrojoje nuosavybėje (buto naudingajam plotui arba kitų patalpų bendrajam plotui ir viso namo naudingojo ploto santykiui), ir individualios investicijos (buto ar kitų patalpų langų keitimui ir pan.);
- 3) namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto parengimo organizavimas ir administravimas ir (ar) jo įgyvendinimas, ir (ar) finansavimas, vadovaujantis patvirtintu namo atnaujinimo (modernizavimo) investicijų planu, pavedamas UAB „Palangos komunalinis ūkis“, Ganyklų g. 34, LT00138 Palanga, įmonės kodas 152409729, atstovaujama direktoriaus Konstantino Skieraus, veikiančio pagal bendrovės įstatus (toliau – Projekto administratorius). Namų bendrojo naudojimo objektų valdytojas įpareigojamas sudaryti su Projekto administratoriumi pavedimo sutartį pagal Aplinkos ministro patvirtintą Pavyzdinę pavedimo organizuoti daugiabučio namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto parengimą ir (ar) įgyvendinimą, ir (ar) finansavimą sutarties formą;

4) projekto administratorius veikdamas patalpų savininkų naudai, savo vardu, sudaro lengvatinio kreditavimo sutartį ne didesnei kaip 837857 Lt sumai ir ne ilgesniam kaip 120 mėn. laikotarpiui namo atnaujinimo (modernizavimo) projekto parengimui ir įgyvendinimui finansuoti pagal Valstybės paramos daugiabučiams namams atnaujinti (modernizuoti) teikimo ir daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) projektų įgyvendinimo priežiūros taisyklėse (toliau – Valstybės paramos taisyklės) nustatytas sąlygas (*lengvatinis kreditas ne didesnėmis kaip 3 procentų fiksuotomis metinėmis palūkanomis*) ir supažindina patalpų savininkus su esminėmis kreditavimo sutarties sąlygomis (kredito suma, terminai, įmokų dydis, jų gražinimo mokėjimo tvarka). Projekto administratorius, prieš pasirašydamas kreditavimo sutartį, turi įsitikinti, kad kredito sutartyje būtų numatyta sąlyga atidėti kredito gražinimą ir palūkanų apmokėjimą iki projekto įgyvendinimo pabaigos ir galimybė patalpų savininko naudai paimtą kreditą, patalpų savininkui pageidaujant, gražinti jį ar jo dalį anksčiau nustatyto termino netaikant priešlaikinio kredito gražinimo mokesčio;

5) projekto įgyvendinimo administravimo mokestis mokamas nuo šio sprendimo priėmimo dienos iki atnaujinimo (modernizavimo) projekto įgyvendinimo (*statybos darbų užbaigimo akto pasirašymo*) dienos, tačiau ne ilgiau Investicijų plane numatyto projekto įgyvendinimo termino (išskyrus atvejus, kai projekto įgyvendinimo terminas pratęsiamas teisės aktų nustatyta tvarka), taikant projekto administravimo mokesčio tarifą 0,35 Lt/kv. m/per mėnesį (be PVM). Nurodytas projekto įgyvendinimo administravimo mokestis apmokamas 100 proc. valstybės lėšomis pagal Valstybės paramos taisyklėse nustatytas sąlygas ir tvarką;

6) jeigu Investicijų plane numatytas projekto įgyvendinimo finansavimas (visiškas ar iš dalies) kredito lėšomis, nustatoma, kad Projekto administratoriui, pasirašiusiam kredito sutartį patalpų savininkų naudai, nuo atnaujinimo (modernizavimo) projekto įgyvendinimo (*statybos darbų užbaigimo akto pasirašymo*) dienos iki kredito gražinimo dienos, mokamas kredito sutarties aptarnavimo mokestis, kurį apmokės kiekvienas patalpų savininkas, kurio naudai yra paimtas kreditas projektui įgyvendinti. Suderinus su Projekto administratoriumi, nustatoma, kad šis mokestis bus 0,075 % nuo kredito likučio sumos/per mėnesį (be PVM);

7) patalpų savininkai, kurių naudai paimtas lengvatinis kreditas projektui įgyvendinti, privalės kiekvieną mėnesį apmokėti jiems tenkančią kredito ir palūkanų dalį pagal kreditavimo sutartyje nustatytą kredito gražinimo grafiką Projekto administratoriaus nurodyta tvarka;

8) patalpų savininkai, perleisdami patalpas kitam asmeniui, turi informuoti pirkėją (įgijėją) apie Patalpų savininkui tenkančius įsipareigojimus ir įsiskolinimus, susijusius su projekto įgyvendinimu, kreditu ir palūkanomis. Jei yra susidarę įsiskolinimai perleidimo metu – Patalpų savininkai privalo juos apmokėti iki patalpų perleidimo dienos, o vykdytinas prievolės perduoti buto ar kitų patalpų pirkėjui (įgijėjui). Apie patalpų perleidimą patalpų savininkas turi informuoti bendrojo naudojimo objektų valdytoją ir Projekto administratorių.

BALSUOTA (Priedas Nr. 3)

„Už“	„Prieš“
15	0

NUSPRESTA: pritarti siūlomam sprendimui.

VI. Priedama:

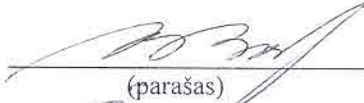
Priedas Nr.1. Susirinkimo dalyvių registracijos sąrašas, 2 lapai.

Priedas Nr.2. Skelbimo apie susirinkimą kopija, 1 lapas.

Priedas Nr.3. Vardinio balsavimo biuleteniai, 30 lapų.

Priedas Nr.4. Namų atnaujinimo (modernizavimo) investicijų plano kopija, 16 lapų.

Susirinkimo pirmininkas



(parašas)

Virgilijus Borsdonas

(vardas, pavardė)

Susirinkimo sekretorius



(parašas)

Modestas Ceporius

(vardas, pavardė)