

PATVIRTINTA

Palangos miesto savivaldybės administracijos
direktorius 2008 m. vasario 28 d. įsakymo
Nr. A1-176
1 punktu

PALANGOS MIESTO MENO KOLEKTYVŲ VEIKLOS PROGRAMŲ RĖMIMO TVARKA

I. BENDROJI DALIS

1. Ši tvarka reglamentuoja Palangos miesto meno kolektyvų veiklos programų rėmimo konkurso (toliau - konkurso) organizavimo, programų vertinimo, dalinio finansavimo, atsiskaitymo tvarką ir atsakomybę.

2. Palangos miesto meno kolektyvų veiklos programų (toliau – programų) rėmimo konkursas skelbiamas Palangos miesto savivaldybės tarybai priėmus sprendimą dėl meno kolektyvų veiklos programų rėmimo lėšų dydžio.

3. Paraiškas dėl programų dalinio finansavimo gali teikti Palangos mieste veikiantys meno kolektyvai, kurie nepriklauso Palangos miesto savivaldybės kultūros įstaigoms ir yra teisės aktų nustatyta tvarka įregistravę savo veiklą.

II. RĖMIMO PRINCIPAI

4. Įgyvendinant priemonę „Meno kolektyvų veiklos rėmimas“, prioritetas teikiamas programoms, kurios skatina Palangos miesto meno kolektyvų veiklą, kolektyvų meninio lygio augimą, perspektyvių bei naujai besikuriančių meno kolektyvų kūrybinę veiklą.

5. Lėšos skiriamos meninėms-kūrybinėms programoms, koncertams, spektakliams sukurti ir atlikti, kūriniais įsigyti, autoriniams kūriniais interpretuoti, režisuoti, inscenizuoti, scenarijams, scenografijoms sukurti ir atlikti, edukacinėms meninėms programoms parengti ir vykdyti, kolektyvų veiklos sklaidai bei kitoms priemonėms, prisidedančioms prie mėgėjų meno kolektyvų, kolektyvų vadovų bei meno kūrėjų meninio lygio augimo, kūrybinės veiklos aktyvinimo.

6. Programų rėmimo dalinis finansavimas skiriamas vadovaujantis šiais kriterijais:

- 6.1. idėjos originalumas;
- 6.2. kultūrinis aktualumas;
- 6.3. novatoriškumas;
- 6.4. finansavimas iš kitų šaltinių.

7. Lėšos neskiriamos programų vykdytojams, kurie nustatyta tvarka neatsiskaitė ar atsiskaitė pavėluotai už ankstesniais metais iš Palangos miesto savivaldybės biudžeto lėšų finansuotas programas arba buvo nustatyta, kad gautos lėšos panaudotos ne pagal programos išlaidų sąmatą.

8. Lėšos neskiriamos programoms, kurios yra mokymo programų dalis, jau įvykusioms programoms, pastatų rekonstrukcijai, kapitaliniam remontui, ilgalaikiam materialiam ir nematerialiam turtui įsigyti.

III. PARAIŠKŲ PATEIKIMAS IR VERTINIMAS

9. Palangos miesto savivaldybės administracija apie meno kolektyvų veiklos programų rėmimo konkursą skelbia vietos spaudoje ir savivaldybės interneto svetainėje. Skelbime nurodomas paraiškų priėmimo terminas ir vieta.

10. Paraiškos programoms remti teikiamos pagal pridedamą formą (1 priedas).

11. Paraiškos nesvarstomos, jei jos užpildytos netvarkingai, pateiktos pasibaigus nustatytam paraiškų priėmimo laikui, neatitinka konkursui keliamų reikalavimų, jeigu nepateikiami visi būtini dokumentai.

12. Pateiktas paraiškas pagal 6 punkte nurodytus vertinimo kriterijus vertina ir teikia išvadas Palangos miesto savivaldybės administracijos direktoriui vertinimo komisija (toliau – komisija).

13. Komisija sudaroma ne mažiau kaip iš 5 narių. Komisijos nariais kviečiami kompetentingi atitinkamų kultūros ir meno sričių specialistai, Palangos miesto savivaldybės administracijos tarnautojai, Palangos miesto savivaldybės biudžetinių kultūros įstaigų atstovai.

14. Komisijos sudėtį tvirtina Palangos miesto savivaldybės administracijos direktorius.

15. Komisijos darbui vadovauja komisijos pirmininkas, renkamas komisijos narių paprasta balsų dauguma.

16. Komisijos posėdžiai ir sprendimai yra teisėti, kai posėdyje dalyvauja ne mažiau kaip 2/3 komisijos narių. Negalintys dalyvauti posėdyje komisijos nariai iki posėdžio pradžios gali pateikti savo nuomonę raštu posėdžio darbotvarkėje numatytais klausimais. Komisija sprendimus priima paprasta posėdyje dalyvaujančių narių balsų dauguma. Balsams pasiskirsčius po lygiai, lemia komisijos pirmininko balsas.

17. Komisijos narys turi nusišalinti nuo programų svarstymo, jeigu jis yra:

17.1. išrinktas į programos vykdytojo valdymo organus, dirba tame meno kolektyve, yra steigėjas;

17.2. yra programos kūrybinės grupės narys;

17.3. susijęs giminystės ryšiais su projekto vykdytojais, steigėjais.

18. Komisijos darbą organizuoja Palangos miesto savivaldybės administracijos Kultūros skyrius.

IV. LĖŠŲ SKYRIMAS IR ATSISKAITYMAS UŽ JŲ PANAUDOJIMĄ

19. Lėšos programoms finansuoti skiriamos Palangos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu, atsižvelgiant į komisijos rekomendacijas.

20. Finansavimą gavusių paraiškų sąrašas skelbiamas Palangos miesto savivaldybės internetiniame puslapyje adresu www.palanga.lt.

21. Palangos miesto savivaldybės administracija ir veiklos programą pateikęs meno kolektyvas, kuriam yra skiriamos lėšos, sudaro sutartį pagal pridedamą formą (2 priedas). Sutartyje numatomi programos įgyvendinimo terminai, finansavimo tvarka, atsiskaitymas, šalių atsakomybė už sutarties nevykdymą ir kitos sąlygos. Prie sutarties pridedama programai skirtų lėšų detali išlaidų sąmata, kuri yra neatskiriama sutarties dalis.

22. Programos administracinių ir nenumatytų išlaidų dydis sąmatoje negali būti didesnis nei 10 procentų lėšų sumos, skirtos programai įgyvendinti.

23. Programai skirtos lėšos negali būti naudojamos kitiems tikslams, nei nurodyta su Palangos miesto savivaldybės administracija pasirašytoje sutartyje, arba būti perkeltos į kitus biudžetinius metus.

24. Programos vykdytojas, negalintis įgyvendinti programos pagal sąmatą, privalo nedelsdamas raštu kreiptis į Palangos miesto savivaldybės administraciją dėl sąmatos patikslinimo ir nurodyti priežastis. Sąmata netikslinama, jeigu skirtumas tarp planuotų ir faktiškai panaudotų lėšų pagal atskirą sąmatos straipsnį neviršija 10 procentų.

25. Programos vykdytojas, negalintis sutartyje nustatytu laiku įgyvendinti programos, turi nedelsdamas raštu apie tai informuoti Palangos miesto savivaldybės administraciją.

26. Įgyvendinus veiklos programą ne vėliau kaip per 10 kalendorinių dienų, atsakingas asmuo Palangos miesto savivaldybės administracijai pateikia:

26.1. biudžeto išlaidų sąmatos įvykdymo ataskaitą;

26.2. išlaidas patvirtinančių dokumentų tinkamai patvirtintas kopijas;

26.3. ataskaitą pagal pridedamą formą apie faktinį lėšų panaudojimą, numatytų tikslų įvykdymą (3 priedas).

27. Pateikiant informaciją apie programos įgyvendinimą, visose visuomenės informavimo priemonėse būtina nuoroda: „Programą remia Palangos miesto savivaldybė“.

28. Nepanaudotos programos įgyvendinimui skirtos lėšos turi būti grąžintos į programos vykdymo ir finansavimo sutartyse nurodytą biudžeto sąskaitą ne vėliau kaip per 10 dienų po programos įgyvendinimo dienos.
