



**PALANGOS MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS
DIREKTORIUS**

ĮSAKYMAS

**DĖL PALANGOS MIESTO CENTRINĖS DALIES DETALIOJO PLANO KOREGAVIMO
TERITORIJOJE TARP KĘSTUČIO G., ŽEMĖS SKLYPŲ KĘSTUČIO G. 31A, MEILĖS
AL. 11A, VALSTYBINIO MIŠKO, PALANGOJE, PLANAVIMO DARBŲ PROGRAMOS
PATVIRTINIMO**

20 m. d. Nr. A1-
Palanga

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos teritorijų planavimo įstatymo 18 straipsnio 2 dalimi, Kompleksinio teritorijų planavimo dokumentų rengimo taisyklių, patvirtintų Lietuvos Respublikos aplinkos ministro 2014 m. sausio 2 d. įsakymu Nr. D1-8 „Dėl Kompleksinio teritorijų planavimo dokumentų rengimo taisyklių patvirtinimo“, 258 punktu,

t v i r t i n u Palangos miesto centrinės dalies detaliojo plano koregavimo teritorijoje tarp Kęstučio g., žemės sklypų Kęstučio g. 31A, Meilės al. 11A, valstybinio miško, Palangoje, planavimo darbų programą (pridedama).

Šis įsakymas gali būti skundžiamas Lietuvos administracinių ginčų komisijos Klaipėdos apygardos skyriui (H. Manto g. 37, LT-92236 Klaipėda) Lietuvos Respublikos ikiteisminio administracinių ginčų nagrinėjimo tvarkos įstatymo nustatyta tvarka arba Regionų apygardos administracinio teismo Klaipėdos rūmams (Galinio Pylimo g. 9, LT-91230 Klaipėda) Lietuvos Respublikos administracinių bylų teisenos įstatymo nustatyta tvarka per 1 (vieną) mėnesį nuo įsakymo gavimo dienos.

Violeta Staskonienė

Direktorė

PATVIRTINTA

Palangos miesto savivaldybės
administracijos

direktoriaus 20 m.

d. įsakymu

Nr. A1-

**PALANGOS MIESTO CENTRINĖS DALIES DETALIOJO PLANO KOREGAVIMO
TERITORIJOJE TARP KĘSTUČIO G., ŽEMĖS SKLYPŲ KĘSTUČIO G. 31A, MEILĖS
AL. 11A, VALSTYBINIO MIŠKO, PALANGOJE, PLANAVIMO DARBŲ PROGRAMA**

1. Planuojamos teritorijos adresas: teritorija tarp Kęstučio g., žemės sklypų Kęstučio g. 31A, Meilės al. 11A, valstybinio miško, Palangoje.

2. Planuojamos teritorijos plotas: apie 0,1265 ha.

3. Planavimo organizatorius: Palangos miesto savivaldybės administracijos direktorius, Vytauto g. 112, Palanga.

4. Planavimo pagrindas: Palangos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 2023 m. lapkričio 17 d. įsakymas Nr. A1-1410.

5. Teritorijų planavimo dokumento uždaviniai: detalizuojant Palangos miesto bendrajame plane nustatytus teritorijos naudojimo privalomuosius reikalavimus, nustatyti teritorijų naudojimo reglamentus, suplanuoti optimalų planuojamos teritorijos inžinerinių komunikacijų koridorių tinklą, nurodyti specialiąsias žemės naudojimo sąlygas, suformuoti optimalią urbanistinę struktūrą, numatyti priemonės gamtos ir nekilnojamajam kultūros paveldui išsaugoti ir naudoti. Planavimo tikslai – optimalios urbanistinės struktūros numatymas, suplanuojant inžinerinių komunikacijų tinklus, inžinerinei infrastruktūrai reikalingų teritorijų ir (ar) inžinerinių komunikacijų koridorių ribas, žemės sklypų formavimas, suformuojant du žemės sklypus: sklypą, reikalingą esamo pastato eksploatacijai, o likusioje teritorijoje bendro naudojimo (miestų, miestelių ir kaimų ar savivaldybių bendro naudojimo) arba atskirųjų želdynų teritorijos žemės sklypą, pagrindinės žemės naudojimo paskirties, naudojimo būdo ir teritorijos naudojimo reglamentų nustatymas, Palangos miesto savivaldybės tarybos 2000 m. gegužės 25 d. sprendimo Nr. 32 patvirtinto Palangos miesto centrinės dalies koregavimas planuojamoje teritorijoje. Planavimo organizatorius – Palangos miesto savivaldybės administracijos direktorius. Plano rengimą inicijuoja iniciatorius.

6. Papildomi planavimo uždaviniai:

6.1. nustatyti aprūpinimo inžineriniais tinklais būdus;

6.2. numatyti susisiekimo komunikacijas ir joms funkcionuoti reikalingų servitutų poreikį;

6.3. numatyti funkcinis bei kompozicinius ryšius su gretimomis teritorijomis;

6.4. nustatyti apželdinamos teritorijos dalis (zonas).

7. Papildomi reglamentai:

7.1. gamtos, saugomų teritorijų reglamentai, maksimaliai išsaugant želdinius;

7.2. teritorijos tūrinės ir erdvinės kompozicijos reikalavimai;

7.3. susisiekimo komunikacijų, skirstomųjų tinklų išdėstymas, servitutai;

7.4. automobilių stovėjimo aikštelių išdėstymas;

7.5. poilsio, sporto aikštelių išdėstymas;

7.6. atliekų surinkimo konteinerių aikštelių išdėstymas.

8. Detaliajame plane įvertinti, nustatyti ir pateikti:

8.1. nustatyti ir įvertinti papildomus aplinkosaugos, klimato kaitos poveikio švelninimo ir atsparumo ekstremaliems klimato reiškiniams stiprinimo, kraštovaizdžio, gamtos apsaugos priemonės;

8.2. nustatyti visuomenės sveikatos saugos ir kitus teritorijos naudojimo reglamentus;

8.3. pateikti formuojamų urbanistinių struktūrų vizualizaciją reikalingą sprendimui dėl detaliojo plano tvirtinimo priimti.

Tyrimai ir galimybių studijos: nenustatyti.

9. SPAV reikalingumas: Planų ir programų strateginio pasekmių aplinkai vertinimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2014 m. gruodžio 23 d. nutarimu Nr. 1467, nuostatais SPAV neatliekamas.

10. Atviras konkursas geriausiai urbanistinei idėjai atrinkti: nereikalingas.

11. Konceptijos rengimas: koncepcija rengiama. Organizatoriui pateikti 1 detaliojo plano bylos egz. (brėžiniai skaitmeninėje laikmenoje: LKS-94 sistemoje, vektoriniu GIS (*.shape, *.dwg) ir rastriniu formatu *.jpg, *.png, *.pdf, *.tiff ir pan., o aiškinamasis raštas skaitmeninėje laikmenoje *.pdf formatu).

12. Konceptijos nepriklausomas profesinis vertinimas: neatliekamas.

13. Nagrinėjama teritorija: nagrinėjama (numatomų sprendinių įtaką patirianti) teritorija, atitinkanti kvartalo apibrėžtį, kurios kraštovaizdis, želdynai, urbanistinės struktūros, inžinerinė ir socialinė infrastruktūra apibūdinami esamos būklės brėžinyje ir aiškinamajame rašte. Mažesnėje kaip kvartalas teritorijoje detaliojo plano sprendiniai keičiami atsižvelgus į nagrinėjamos teritorijos kraštovaizdį, esamas ir (ar) suplanuotas urbanistines struktūras, inžinerinę ir socialinę infrastruktūrą.

14. Derinimo procedūra: detalųjį planą derinti su planavimo sąlygas išdavusiomis institucijomis ir nustatyta tvarka kompleksiskai Teritorijų planavimo komisijoje.

15. Viešinimas: taikoma bendroji teritorijų planavimo dokumentų viešinimo procedūrų tvarka.

16. Kiti reikalavimai:

16.1. projektą rengti ant ne senesnio kaip 3 metų topografinio plano, panaudojant M1:500-M1:1000 duomenis (detaliojo plano rengėjas gali papildomai naudoti kitus mastelius). Pateikti GIS aplinkoje kompiuterinėje laikmenoje. Vieša ekspozicija ir susirinkimas – Palangos miesto savivaldybės administracijoje, Vytauto g. 112, Palanga. Palangos miesto savivaldybės administracijos direktoriui tvirtinti pateikti 1 detaliojo plano bylos egz. (brėžiniai skaitmeninėje laikmenoje: LKS-94 sistemoje, vektoriniu GIS (*.shape, *.dwg) ir rastriniais formatu *.jpg, *.png, *.pdf, *.tiff ir pan., o aiškinamasis raštas skaitmeninėje laikmenoje *.pdf formatu);

16.2. detaliojo plano korektūros rengimo iniciatorius ir korektūros rengėjas yra atsakingi už tai, kad detaliojo plano koregavimas nepažeistų ar nesuvaržytų teisės aktuose garantuojamų ir saugomų trečiųjų asmens teisių ir teisėtų interesų labiau, nei iki korekcijų atlikimo, priešingu atveju turi būti pateikiami šių asmenų rašytiniai sutikimai (susitarimai) dėl detaliojo plano sprendinių koregavimo.

DETALŪS METADUOMENYS	
Dokumento sudarytojas (-ai)	Palangos miesto savivaldybės administracija
Dokumento pavadinimas (antraštė)	DĖL PALANGOS MIESTO CENTRINĖS DALIES DETALIOJO PLANO KOREGAVIMO TERITORIJOJE TARP KĘSTUČIO G., ŽEMĖS SKLYPŲ KĘSTUČIO G. 31A, MEILĖS AL. 11A, VALSTYBINIO MIŠKO, PALANGOJE, PLANAVIMO DARBŲ PROGRAMOS PATVIRTINIMO
Dokumento registracijos data ir numeris	2023-11-23 Nr. (4.1 E) A1-1435
Dokumento gavimo data ir dokumento gavimo registracijos numeris	-
Dokumento specifikacijos identifikavimo žymuo	ADOC-V1.0
Parašo paskirtis	Pasirašymas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Violeta Staskonienė Direktorius
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-11-22 09:22
Parašo formatas	Ilgalaikio galiojimo (XAdES-XL)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-11-22 09:23
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	EID-SK 2016
Sertifikato galiojimo laikas	2023-08-11 14:07 - 2028-08-09 23:59
Parašo paskirtis	Registravimas
Parašą sukūrusio asmens vardas, pavardė ir pareigos	Ramunė Klevaitytė Vyriausiasis specialistas
Parašo sukūrimo data ir laikas	2023-11-23 14:42
Parašo formatas	Ilgalaikio galiojimo (XAdES-XL)
Laiko žymoje nurodytas laikas	2023-11-23 14:42
Informacija apie sertifikavimo paslaugų teikėją	ADIC CA-A
Sertifikato galiojimo laikas	2023-04-18 08:38 - 2026-04-17 08:38
Informacija apie būdus, naudotus metaduomenų vientisumui užtikrinti	-
Pagrindinio dokumento priedų skaičius	0
Pagrindinio dokumento priedamų dokumentų skaičius	0
Programinės įrangos, kuria naudojantis sudarytas elektroninis dokumentas, pavadinimas	Elpako v.20231115.4
Informacija apie elektroninio dokumento ir elektroninio (-ių) parašo (-ų) tikrinimą (tikrinimo data)	Tikrinant dokumentą nenustatyta jokių klaidų (2023-12-19)
Elektroninio dokumento nuorašo atspausdinimo data ir ją atspausdinęs darbuotojas	2023-12-19 nuorašą suformavo Jolita Gedgaudienė-Antanavičiūtė
Paieškos nuoroda	-
Papildomi metaduomenys	-