

**PALANGOS ŠVIETIMO PAGALBOS TARNYBOS
DIREKTORĖS VILMOS ŽELVIENĖS
2023 METŲ VEIKLOS ATASKAITA**

2024 m. vasarab 23 d. Nr. P9- 10
Palanga

**I SKYRIUS
STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS**

Palangos švietimo pagalbos tarnybai (toliau – ŠPT) nuo 2005 m. vadovauja direktorė Vilma Želviienė. Vadybinis stažas – 19 metų.

Darbuotojai:

Administracijos darbuotojai (direktorius ir jo pavaduotojai, vyr. finansininkas, skyrių, poskyrių vadovai)		Pedagogai		Pagalbos specialistai		Kiti darbuotojai (bibliotekininkai, darbininkai, valytojai, budėtojai ir kt.)	
Etatai	Skaičius	Etatai	Pedagoginių valandų skaičius	Etatai	Skaičius	Etatai	Skaičius
2,5	3	2	80	4	6	6	7

Biudžetas (biudžetinių metų pabaigos duomenys):

Finansiniai šaltiniai	2022 m. tūkst. Eur	2023 m. tūkst. Eur
Savivaldybės biudžetas SB	180,9	284,8
Specialiosios programos lėšos (pajamos už paslaugas) SB(SP)	4,5	8,5
Specialiosios programos lėšos (pajamos už nuomą) SB(N)	0,0	0,0
Specialiosios programos lėšos (įplaukos iš biudžetinių įstaigų)	33,5	75,5
Valstybės biudžeto specialioji tikslinės dotacijos SB(VB)	14,7	
Valstybės biudžeto specialioji tikslinė dotacija moksleivio krepšeliui finansuoti SB(MK)	87,0	102,1
ES finansuojamų projektų lėšos	7,9	2,0
Kitos lėšos (labdara, parama, 1,2%GM)	0,5	0,5

Įgyvendinant 2023 – 2025 metų Švietimo pagalbos tarnybos (toliau – ŠPT) strateginę ir 2023 m. veiklos planus bei siekiant užtikrinti miesto bendruomenei teikiamų paslaugų kokybę ir prieinamumą, įgyvendintos šios priemonės:

1) teikta švietimo pagalbos specialistų psichologinė, specialioji pedagoginė ir socialinė pagalba. Atlikti kompleksiniai vertinimai: 10 – ikimokyklinio amžiaus vaikų, 17 – priešmokyklinio amžiaus vaikų, 31 – pradinio ugdymo (1-4 kl.), 13 – besimokančių 5-10 kl. mokinių, pagal vidurinio ugdymo programą (III – IV gimnazijos kl.) - 1 mokinio. Suteiktos 202 psichologo konsultacijos, specialiojo pedagogo 92 konsultacijos, socialinio pedagogo 20 konsultacijų, vaikų/paauglių psichiatro 60 konsultacijų.

Metodinės, tiriamosios, prevencinės, švietėjiškos, švietimo pagalbos specialistų veiklos:

Veiklos sritis	Veiklos ir (ar) priemonės pavadinimas	Veiklų ir (ar) priemonių skaičius	Dalyvių skaičius
Metodinė veikla	1. IKTP „Įtraukusis ugdymas: kad svajonė taptų realybe“ V modulis „Intervizija mokytojų padėjėjams, dirbantiems su ikimokyklinio ir priešmokyklinio amžiaus vaikais“. Tęstinės; prasidėjo 2022 m.	3	8
	2. Intervizijos mokyklų mokytojų padėjėjams	2	12
	3. Metodinis – konsultacinis susitikimas su Senosios gimnazijos V GK - atvykusių SUP mokinių ugdymo(si) aptarimas.	1	8
	4. Apskritojo stalo diskusija socialinių pedagogų ir psichologų metodiniame būrelyje „Socialinio pedagogo ir psichologo vaidmuo pirminio SUP poreikių vertinimo mokykloje metu“.	1	5
Tiriamoji veikla	1. Atlikta analizė duomenų apie Palangos miesto švietimo įstaigose besimokančius specialiųjų ugdymosi poreikių turinčius mokinius.	1	Visos ugdymo įstaigos
	2. Atliktas Palangos sporto centro psichologinio mikroklimato tyrimas, rezultatų analizė. Parengta ataskaita.	1	24 respondentai
	3. Atlikta tėvų apklausa „Grįžtamasis ryšys apie mokinio SUP tenkinimo mokykloje situaciją“. Parengta ataskaita.	1	9 respondentai
Prevencinė veikla	1. Vaikų ir tėvų ryšio stiprinimo programos vykdymas pagal projektą „Pagalbos mechanizmas vaikams ir jaunuoliams iš pažeidžiamų grupių bei jų šeimos nariams“.	14	16 dalyvių
	2. Smurto ir seksualinės prievartos prieš vaikus prevencinė programa „Aš žinau“ vykdymas.	17	52 dalyviai
Švietėjiška veikla	1. Pranešimas „Įtraukusis ugdymas – kas tai?“ (L/d „Nykštukas“ tėvų susirinkime).	1	40-50 dalyvių
	2. Pranešimas „Bendravimas su vaikais“ (V. Jurgučio progimnazijos 5 kl. tėvų susirinkime).	1	25 dalyviai
	3. Paskaita „Mokinių nerimo spektras – nuo sunkumų iki sutrikimų“ (mokytojams).	1	15 dalyvių
	4. Pranešimas „Pasirengimas mokyklai priešmokykliniame amžiuje. SUP vertinimas - pagalba vaikui“. (L/d „Pasaka“ PMU grupės tėvų susirinkime).	1	10 dalyvių

2) vykdytas Palangos miesto pedagogų profesinio tobulėjimo renginių organizavimas ir koordinavimas.

2023 m. buvo suorganizuota 16 seminarų, 10 paskaitų, 5 praktikumai, praversti 1 kursai, 14 tęstinių mokymų pagal ilgalaikės kvalifikacijos tobulinimo programas (IKTP), 8 edukacinės išvykos ir 1 stažuotė. Organizuotuose renginiuose dalyvavo 1238 Palangos miesto ir kitų savivaldybių mokytojai bei švietimo pagalbos specialistai.

2023 m. parengtos ir įregistruotos naujos 6 prioritetinės IKTP, pateiktos lentelėje.

Ilgalaikė kvalifikacijos tobulinimo programa	Registracijos Nr.	Prioritetas
Įtraukiojo ugdymo aktualijos ikimokyklinio ugdymo įstaigoje	213003965	2023-2025 m. 2 prioritetas
Darbo teisė švietimo įstaigų darbuotojams	213003924	2023-2025 m. 5 prioritetas
Komandų koučingo mokymai	213003923	2023-2025 m. 5 prioritetas
Skaitmeninės technologijos mokyklos vidaus komunikacijai ir mokinių asmeninės pažangos matavimui bei vertinimui	213003644	2023-2025 m. 1 prioritetas
Kitoks požiūris į mokymą(si): savivaldus mokymas(is)	213003615	2023-2025 m. 4 prioritetas
Skaitmeninio turinio kūrimas ir išmaniųjų technologijų taikymas ugdymo procese	213003564	2023-2025 m. 1 prioritetas

Šiuo metu Palangos švietimo pagalbos tarnyba yra parengusi 24 ilgalaikės kvalifikacijos tobulinimo programas, pagal kurias gali organizuoti tęstinius mokymus.

Pagal IKTP „Skaitmeninio turinio kūrimas ir išmaniųjų technologijų taikymas ugdymo procese“ 2023 m. buvo apmokyti ir pasirengė dirbti su išmaniosiomis lentomis Palangos „Baltijos“ pagrindinės, Palangos sanatorinės, Palangos pradinės mokyklų ir visų Palangos ikimokyklinių įstaigų mokytojai.

2023 m. metodinę veiklą Palangos mieste vykdė 17 metodinių būrelių, įsteigtas direktoriaus pavaduotojų ugdymui metodinis būrelis. Iš viso vyko 250 gerosios patirties sklaidos renginių, kuriuose dalyvavo 2146 mokytojai ir švietimo pagalbos specialistai. Buvo praverstos 68 atviros pamokos ir veiklos, dar 5 pamokos praverstos naudojant „Pamokos studijos“ metodą, pristatytos 53 autorinės ir teminės parodos. Vyko 1 gerosios patirties seminaras, 1 praktiniai mokymai, kuriuos vedė Palangos miesto mokytojai, 4 kūrybinės dirbtuvės.

Suorganizuota ir bendradarbiauta organizuojant šias konferencijas:

- Respublikinė konferencija „Pedagoginių psichologinių tarnybų/Švietimo pagalbos tarnybų specialieji pedagogai, logopedai įtraukiojo ugdymo pokyčių erdvėse“, organizatorius ŠPT;
- Respublikinė konferencija „Ugdyti reiškia daryti, kad kas augtų, ūgėtų, eitų aukštyn“ (habil.dr. Meilė Lukšienė), organizatoriai Lietuvos švietimo centrų darbuotojų asociacija ir ŠPT;
- Respublikinė konferencija „Karjerą kurkime drąsiai“, organizatoriai Palangos moksleivių klubas ir ŠPT;
- Respublikinė ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo pedagogų metodinė konferencija „STEAM ugdymas ikimokykliniame amžiuje: inovacijos, patirtys, galimybės, iššūkiai“, organizatoriai Palangos l/d „Gintarėlis“ ir ŠPT;

- Respublikinė konferencija „Lietuvos gimnazijos švietimo pokyčių kontekste“, organizatoriai Lietuvos gimnazijų asociacija ir ŠPT;
- Respublikinė konferencija „Kompetencijomis grįstas mokymas“, organizatoriai Lietuvos fizikos mokytojų asociacija ir ŠPT;
- Respublikinė konferencija „Vadovas lyderis – misija įmanoma?“, organizatoriai Lietuvos švietimo įstaigų vadovų profesinė sąjunga ir ŠPT;
- Tarptautinė nuotolinė konferencija „Mokymosi ypatumai ikimokyklinėse ir priešmokyklinėse ugdymo įstaigose. Lietuvos ir užsienio patirtis“, organizatoriai Palangos l/d „Sigutė“ ir ŠPT;
- Metodinė konferencija „Inovatyvus mokymosi strategijos“, organizatoriai Palangos „Baltijos“ pagrindinė mokykla ir ŠPT;

Vyko 4 metodinės dienos:

- Metodinė diena „Kompetencijomis grįstas ugdymas – pasiruošimas prasmingai veikti“, organizatorius ŠPT;
- Respublikinė metodinė diena „Inovacijos: atrandame, mokomės, taikome“, organizatoriai Palangos l/d „Pasaka“ ir ŠPT;
- Metodinė diena „Projektinė veikla – vaiko galimybių erdvė“, organizatoriai Palangos l/d „Ąžuoliukas“ ir ŠPT ;
- Metodinė diena pagal ilgalaikę kvalifikacijos „Skaitmeninio turinio kūrimas ir išmaniųjų technologijų taikymas ugdymo procese“, organizatoriai Palangos l/d „Žilvinas“ ir ŠPT.

2023 m. mokytojai parengė 8 mokymo(si) priemones. Visos priemonės parengtos elektronine forma ir pateikiamos Edukacinės patirties banke (www.palangosspt.lt). Edukacinės patirties banku gali naudotis visi norintys, prieiga laisva.

3) plėtota suaugusiųjų neformaliojo švietimo veikla. Palangos Trečiojo amžiaus universiteto veikloje nuo 2022-03-01 iki 2022-12-31 dalyvavo 481 senjoras. Sutarčių pasirašymas nėra terminuotas, nes poreikis lankyti Palangos TAU nuolat didėja.

Palangos TAU programoje buvo atsižvelgta į ES prioritetus bei silpnus senjorų skaitmeninius įgūdžius. Palangos TAU programoje daugiau dėmesio skyrėme senjorų skaitmeninio raštingumo tobulinimui. Turėjome susitikimus su tarptautinėmis organizacijomis: „Association of Social Services Providers“ iš Čekijos Respublikos ir „Eurl Aristotelis“ iš Prancūzijos. Susitikimų metu buvo pristatoma, kaip šiose šalyse organizuojami skaitmeninio raštingumo mokymai senjorams, kokiomis kompiuterinėmis programomis naudojamosi ir kokie taikomi mokymo metodai. Suorganizavome paskaitų ciklą, skirtą senjorų skaitmeninio raštingumo tobulinimui. Plėtotos dalyvių kompetencijos, kaip naudotis nuotolinio bendravimo ZOOM platforma.

Taip pat, atsižvelgiant į Palangos TAU 2021 m. veiklos kokybės įsivertinimo rezultatus, buvo organizuojamos paskaitos ir kitomis temomis: sveikatos, istorijos, menų, dvasingumo.

Suorganizuotos 8 kontaktinės bendros paskaitos. Nuotoliniu būdu vyko 2 paskaitos. Kartu įgyvendintos aštuonių krypčių papildomos veiklos: Europos šalių šokių, linijinių šokių, anglų kalbos 2 grupės, vokiečių kalbos 2 grupės, prancūzų kalbos, teatro studijos užsiėmimai, sveikos gyvensenos ir judesio užsiėmimai, chorinio dainavimo užsiėmimai.

2023 m. kovo mėn. Palangos TAU dalyviai buvo išvykę į Kauno muzikinį dramos teatrą, stebėjo miuziklą „Grafas Montekristas“.

2023 m. balandžio mėn. buvo suorganizuota popietė „Dar penkios minutės nakties“ su aktoriumi Giedriumi Arbačiausku Kurhauzo salėje.

2023 m. gegužės mėn. Palangos TAU dalyviai dalyvavo dviejų dienų edukacinėje išvykoje į Druskininkus. Taip pat gegužę dvi grupės turėjo galimybę susipažinti su Marijampolės kraštu.

2023 m. spalio 4 d. vyko Palangos TAU mokslo metų pradžios šventė.

2023 m. spalio 18 d. Palangos TAU dalyviai dalyvavo edukacinėje ekskursijoje po Klaipėdos miestą.

2023 lapkričio mėn. Klaipėdos dramos teatre dalyviai žiūrėjo spektaklį „Mūsų klasė“.

Palangos trečiojo amžiaus universiteto šokių kolektyvo „Jūrė“ veikla:

- 1) 2023 m. balandžio 2 d. dalyvauta koncerte „Gintarinės kartos“, skirtame Palangos 770 metų jubiliejui paminėti;
 - 2) gegužės 27 d. dalyvauta Vakarų Lietuvos regiono senjorų šokių festivalyje „Šoku – gyvenu“, kuris vyko Šilutėje;
 - 3) liepos 6 d. šokta Plungės TAU šokių kolektyvo „Mona jupė“ jubiliejiniame festivalyje;
 - 4) liepos 22 d. – dalyvauta tarptautiniame šokių festivalyje “Annas danči-2023”, Bauskėje, Latvija;
 - 5) liepos 23 d. – dalyvauta Jūros šventėje, Klaipėdoje;
 - 6) rugsėjo 15 d. – dalyvauta etninės kultūros akcijoje “Visa Lietuva šoka”, Palangoje;
 - 7) rugsėjo 16 d. – dalyvauta tarptautiniame liaudiškų šokių festivalyje “Palangos miestely”.
- 2023 m. balandžio mėn. šventinio maratono savaitėje Palangos TAU „Teatro studija“ Kurhauzo teatro salėje pasirodė su spektakliu „Testamentas“.

4) tęstas bendradarbiavimas su socialiniais partneriais. Tęsiame bendradarbiavimą su Palangos miesto ir kitų rajonų mokyklomis, Respublikos švietimo centrais, pedagoginėmis psichologinėmis ir švietimo pagalbos tarnybomis. 2023 m. bendradarbiavome su VšĮ „Užtaisas“ įgyvendinant projektą „Kūrybiškos pamokos parke“.

Palangos TAU bendradarbiavo su Palangos visuomenės sveikatos biuru, Palangos policija, Lietuvos Raudonojo kryžiaus organizacija, Nacionaline trečiojo amžiaus universitetų asociacija, Kretingos rajono TAU, Klaipėdos rajono TAU.

5) užtikrintas racionalus materialinių ir finansinių išteklių naudojimas gerinant švietimo paslaugų teikimą. 2023 m. įsikuriant naujose patalpose buvo atnaujinamos specialistų darbo vietos, įrengti specialiojo pedagogo ir administracijos kabinetai, konferencijos salė aprūpinta vaizdo aparatūra, naujomis kėdėmis. Palangos TAU auditorijai nupirktas nešiojamas kompiuteris.

6) kvalifikacijos tobulinimas – profesiniam augimui. Dalyvauta šiuose mokymuose: 54 ak. val. trukmės IKTP „Komandos formavimas, mobilizavimas ir sutelktumo stiprinimas“; 40 ak. val. IKTP „Praktinė vadovo lyderystės ir saviugdų programa pasitelkiant istorijas“; 12 ak. val. konferencija „Ugdyti reiškia daryti, kad kas augtų, ūgėtų, eitų aukštyn“ (habil.dr. Meilė Lukšienė)“; 6 ak. val. seminaras „Psichologinis atsparumas ir streso įveika“; 6 ak. val. seminaras „Psichikos sveikata ir perdegimo prevencija“; 14 ak. val. konferencija „Transformuojantis mokytojų profesinis tobulėjimas mokymosi pažangai“; 40 ak. val. IKTP „Komandinio koučingo mokymai“.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1. Įstaigos buveinės keitimo vieta.	1. Suorganizuoti sklandų persikraustymą, nepertaukiant įstaigos veiklų. 2. Darbo vietų įkūrimas kokybiškai veiklai vykdyti.	1. Iki 2023 m. kovo 1 d. įsikurti naujose patalpose. 2. Iki 2023 m. birželio 1 d. suorganizuoti Atvirų durų dieną bendruomenei.	1. Oficialus atidarymas įvyko 2023 m. vasario 24 d. 2. Atvirų durų diena, skirta pristatyti Palangos ŠPT naujas patalpas ir veiklas, suorganizuota 2023 m. birželio 9 d.

	3. Papildomų priemonių įsigijimas.		
2. Inicijuoti metodines veiklas, skatinant dalintis patirtimi, dirbant su atnaujintu ugdymu turiniu.	1. Suorganizuoti metodinę dieną, skirtą atnaujintam ugdymo turiniui. 2. Aktyvinti miesto metodinių būrelių ir Metodinės tarybos veiklą.	1. Iki 2023 m. birželio 1 d. suorganizuoti metodinę dieną „Ar pasirengę dirbti pagal atnaujintą ugdymo turinį?“. 2. Įpareigoti metodinius būrelius suorganizuoti po 1 metodinį renginį savivaldybės lygmeniu, iki 2023 m. gruodžio 31 d.	1. 2023 m. gegužės mėnesį suorganizuota metodinė diena, skirta atnaujintam ugdymo turiniui. 2. Kiekvienas būrelis 2023 m. rugsėjo–gruodžio mėnesiais vykdė metodines veiklas (žr. www.palangosspt.lt/veikla/pl anavimodokumentai/).
3. Remiantis pedagogų patirtimi, tobulinti jų profesines kompetencijas, darančias veiksmingą poveikį vaikų mokymosi sėkmei.	1. Pristatyti ir išbandyti „Pamokos studijos“ metodą bendrojo ugdymo mokyklose. 2. Inicijuoti mokytojų intervizijos grupę.	1. Iki 2023 m. gruodžio 31 d. penkiose bendrojo ugdymo mokyklose įgyvendinti po vieną „Pamokos studiją“. 2. Iki 2023 m. gruodžio 31 d. surinkti vieną mokytojų intervizijos grupę ir pravesti ne mažiau 3 susitikimų.	1. Įgyvendintos 5 „Pamokos studijos“ Palangos miesto savivaldybės ugdymo įstaigose. 2. Nuo 2023 m. lapkričio mėn. vyksta mokytojų intervizijos grupės, pagal IKTP „Įtraukusis ugdymas – kad svajonė taptų realybe“.
4. Teikti metodines konsultacijas, pristatant specialiojo ugdymo ir švietimo pagalbos skyrimo išvadas ugdymo įstaigų VGK nariams	Ne mažiau 30 proc. atliktų kompleksinių vertinimų pristatyti ugdymo įstaigų VGK, konsultuojant dėl vaiko/mokinio ugdymo pasiekimų ir emocinės savijautos.	Iki 2023 m. gruodžio 31 d. ne mažiau 30 proc. atliktų kompleksinių vertinimų pristatyti ugdymo įstaigų VGK.	Iš dalies įgyvendinta: kompleksiniai vertinimai buvo pristatomi visų bendrojo ugdymo mokyklų VGK, išskyrus Palangos „Baltijos“ pagrindinę mokyklą.
5. Įgalinti senjorus naudotis skaitmeninėmis technologijomis siekiant mažinti jų atskirtį.	1. Parengti 2 skaitmeninių įgūdžių mokymo programas, adaptuotas senjorams. 2. Suorganizuoti mokymus senjorams pagal parengtas programas. 3. Įsivertinti parengtas programas ir mokymų veiklas. Išanalizuoti	1. 2023 m. vasario mėn. parengtos 2 skaitmeninių įgūdžių mokymo programos, adaptuotos senjorams. 2. 2023 m. kovo – balandžio mėn. pravesti mokymai pradedančiųjų ir pažengusiųjų grupėms pagal parengtas programas. 3. 2023 m. gegužės mėnesį atlikta mokymuose dalyvavusių senjorų apklausa.	1. 2023 m. kovo 1 d. parengtos 2 skaitmeninių įgūdžių mokymo programos (pradedantiesiems ir pažengusiems), adaptuotos senjorams. 2. 2023 m. kovo – balandžio mėn. pravesti mokymai 2 grupėms pagal parengtas programas. Pagal poreikį buvo teikiamos individualios konsultacijos. 3. 2023 m. gegužės mėnesį atlikta mokymuose dalyvavusių senjorų apklausa.

	privalumus ir trūkumus.	4. 2023 m. birželio mėn. atlikta apklausos analizė.	4. 2023 m. birželio mėn. atlikta apklausos analizė.
--	-------------------------	---	---

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	

3. Veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
1. 2023 m. vasario 24 d. kartu su Palangos kultūros ir jaunimo centru suorganizuotas Bendruomenės namų atidarymas.	Palangos miesto bendruomenei pristatytos Palangos ŠPT funkcijos ir veiklos naujose patalpose.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			

III SKYRIUS GEBĖJIMŲ ATLIKTI PAREIGYBĖS APRAŠYME NUSTATYTAS FUNKCIJAS VERTINIMAS

5. Gebėjimų atlikti pareigybės aprašyme nustatytas funkcijas vertinimas

(pildoma, aptariant ataskaitą)

Vertinimo kriterijai	Pažymimas atitinkamas langelis: 1 – nepatenkinamai; 2 – patenkinamai; 3 – gerai; 4 – labai gerai
5.1. Informacijos ir situacijos valdymas atliekant funkcijas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.2. Išteklių (žmogiškųjų, laiko ir materialinių) paskirstymas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.3. Lyderystės ir vadovavimo efektyvumas	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.4. Žinių, gebėjimų ir įgūdžių panaudojimas, atliekant funkcijas ir siekiant rezultatų	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>
5.5. Bendras įvertinimas (pažymimas vidurkis)	1 <input type="checkbox"/> 2 <input type="checkbox"/> 3 <input type="checkbox"/> 4 <input type="checkbox"/>

IV SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

6. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
6.1. Visos užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input type="checkbox"/>
6.2. Užduotys iš esmės įvykdytos arba viena neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
6.3. Įvykdyta ne mažiau kaip pusė užduočių pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
6.4. Pusė ar daugiau užduočių neįvykdyta pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

7. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

- | |
|--|
| 7.1. Gilinti žinias, kaip stiprinti bendruomenės nuostatą, kad kiekvienas mokinys gali patirti mokymosi sėkmę. |
| 7.2. Stiprinti gebėjimą analizuoti ir reflektuoti savo patirtį. |

V SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS LŪKESČIAI

8. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
8.1. Inicijuoti ir organizuoti metodines veiklas skatinant mokytojus dalintis gerąja patirtimi ir tobulinti kvalifikaciją.	Sudarytas miesto metodinių būrelių 2024 m. metodinės veiklos planas ir suorganizuoti plane numatyti renginiai.	1. Iki 2024 m. vasario 2 d. suorganizuoti ir praversti visų miesto metodinių būrelių susirinkimai siekiant išsiaiškinti 2024 m. mokytojų metodinės veiklos gaires. 2. Iki 2024 m. kovo 8 d. sudarytas miesto metodinių būrelių 2024 m. metodinės veiklos planas. 3. Iki 2024 m. gruodžio 31 d. suorganizuoti plane numatyti renginiai.
8.2. Mokytojų kvalifikacijos tobulinimo renginių kokybės tyrimai.	1. Atliktas mokytojų kompetencijų tobulinimo poreikio tyrimas. 2. Atlikti įgyvendintų IKTP ir pagal TŪM projektą organizuojamų mokymų kokybės tyrimai.	1. Iki 2024 m. birželio 1 d. parengti mokytojų kompetencijų tobulinimo poreikio tyrimo ataskaitą ir ją viešinti ŠPT svetainėje. 2. 2024 m. atlikti bent 1 IKTP kokybės tyrimą ir visų pagal TŪM projektą organizuojamų mokymų kokybės tyrimus bei parengti ataskaitas.
8.3 Parengti ERASMUS+ paraišką suaugusiųjų švietimo mobilumui.	Gautas finansavimas darbuotojų kvalifikacijai tobulinti.	1. Iki 2024 m. vasario 20 d. parengta ir pateikta paraiška. 2. Iki 2024 m. rugsėjo 1 d. pagal gautą finansavimą suplanuota stažuotė darbuotojų mobilumui įgyvendinti.
8.4. Inicijuoti metodines dienas ugdymo įstaigų VGK sudėtingo SUP turinčio mokinio ugdymo(si) atvejo aptarimui.	Suorganizuotos 5 metodinės dienos su bendrojo ugdymo mokyklų VGK pasirinkto SUP turinčio mokinio ugdymo(si) atvejo aptarimui.	Iki 2024 m. gruodžio 1 d. suorganizuotos 5 metodinės dienos su bendrojo ugdymo mokyklų VGK.

9. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

9.1. Žmogiškieji faktoriai (specialistų trūkumas, ligos ir kt.).
9.2. Kitos skubios ir svarbios užduotys nenumatytos 2024 metais.
9.3. Nenumatytos aplinkybės, sąlygojančios planų pasikeitimus.

**VI SKYRIUS
VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI**

10. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: 2023 m. šalia pagrindinių funkcijų ir veiklų reikėjo rūpintis įsikūrimu naujose patalpose. Vykdyti viešųjų pirkimų procedūras, parengti naujai dauguma įstaigos dokumentų (darbo ir priešgaisrinės saugos bei kt.), vykdyti naujų darbuotojų atranką, spręsti situacija su kitomis organizacijomis, įsikūrusiomis Bendruomenės namuose. Atsirado papildoma funkcija – Palangos bendruomenės namų valdymas ir priežiūra. Įsikūrus naujose patalpose, atsirado galimybė organizuoti respublikinius/ regioninius renginius, priimti svečius iš užsienio. Organizuota respublikinė Lietuvos švietimo centrų darbuotojų konferencija ir respublikinė pedagoginių psichologinių tarnybų/švietimo pagalbos tarnybų specialiųjų pedagogų, logopedų konferencija. Suorganizuotos metodinės dienos Žemaitijos regiono švietimo centrams. Raseinių švietimo pagalbos tarnybai ir Jurbarko rajono švietimo centrui. Priimti svečiai iš Latvijos Respublikos bendrojo ugdymo mokyklų įtraukiojo ugdymo klausimais. Nuo rudens aktyviai dalyvauta organizuojant TŪM projekto kvalifikacijos tobulinimo renginius: stažuotės į Estijos Respubliką ir Utenos rajono ugdymo įstaigas bei suorganizuoti dveji tęstiniai ilgalaikiai mokymai mokytojams. Parengta paraiška įstaigos ERASMUS+ akreditacijai. Akreditacija gauta. Siūlome vertinti labai gerai, nes visos metinės užduotys įvykdytos, taip pat įvykdytos ir papildomos veiklos.

Metodi urbi

(mokykloje – mokyklos tarybos
įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo /
darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

[Signature]

(parašas)

Lina Urbauvaitė 2024-02-15

(vardas ir pavardė)

(data)

11. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Užduotys įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius ir direktorės Vilmos Želviienės veiklą įvertinu kaip *visiškai patenkinamai* ir nustatau nuo 2024-03-01 iki kito vertinimo pareigines algas kintamojo dalį 15 procentų.

Palangos miesto savivaldybės
meras



(parašas)

[Signature]
Šarūnas Vaitkus

2024-02-16

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas *visiškai patenkinamai*.

Susipažinau.

Palangos švietimo pagalbos tarnybos
direktorė
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

[Signature]
(parašas)

Vilma Želviene
(vardas ir pavardė)

2024-02-21
(data)

