

Reikalavimų švietimo įstaigos
(išskyrus aukštąją mokyklą)
vadovo metų veiklos ataskaitai
priedas

PALANGOS LOPŠELIS-DARŽELIS „PASAKA“

(švietimo įstaigos pavadinimas)

DIREKTORĖS DAINOROS ŠEIŽIENĖS

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2020 m. vasario 26 d. Nr. P9-125

2020-01-27 Nr. P9-

Palanga

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Trumpai aptariamos švietimo įstaigos strateginio plano ir įstaigos metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir pateikiami svariausi rezultatai bei rodikliai)

Įgyvendinant Palangos lopšelio-darželio „Pasaka“ (toliau tekste – Mokykla) 2019–2021 metų strateginio ir 2019 metų veiklos planus, buvo siekta dviejų uždavinių: užtikrinti kokybiškų švietimo paslaugų teikimą bei kurti šiuolaikinius reikalavimus atitinkančią Mokyklos aplinką. Mokykloje suformuotos 9 grupės, kurias lankė 132 vaikai. Orientuojantis į visapusišką vaiko ugdymą(si) buvo įgyvendinama Mokyklos Ikimokyklinio ugdymo programa, Priešmokyklinio ugdymo bendroji programa, Mokyklos Sveikatos stiprinimo programa. Į šias programas integruotos prevencijos programos: „Alkoholio, tabako ir kitų psichiką veikiančių medžiagų vartojimo prevencija“, „Priešmokyklinio ugdymo vaikų sveikos gyvensenos ugdymas“. Vyresniojo ugdymo grupėje vykdoma tarptautinė socialinių ir emocinių sunkumų įveikimo gebėjimų programa „Žipio draugai“, priešmokyklinio ugdymo grupėje – socialinio ir emocinio ugdymo LIONS QUEST programa „Laikas kartu“. Ugdymo kokybės siekėme per naujovių taikymą, tradicijų puoselėjimą. Ugdymo turinys buvo planuojamas ir koreguojamas, priimant visiems priimtinus sprendimus, palaikant komandų iniciatyvas bei atsižvelgiant į esamą situaciją. Ugdytojų ir ugdytinių sąveika grįsta partneryste. Didelis dėmesys buvo skiriamas prioritetinei įstaigos veiklai – sveikos gyvensenos ugdymui. Toliau įgyvendinome Mokyklos 2018-2022 metų Sveikatos stiprinimo programą, įsitraukėme į Lietuvos sveikatą stiprinančių mokyklų veiklą, vyko užsiėmimai apie sveiką gyvenseną, sveiką mitybą, organizuoti piešinių paroda „Sveikatai palanki maisto lėkštė“ ir du kartus per metus sveikatos ir sporto savaitės renginiai, kur vaikai, tėvai ir pedagogai kartu sportavo. Įgyvendinti respublikiniai projektai: „Lietuvos mažųjų žaidynės 2019“, Lietuvos masinio futbolo asociacijos ir Lietuvos futbolo federacijos organizuojamas projektas „Futboliukas“. Plėtojant bendravimą ir bendradarbiavimą su tėvais nuolat vykdomas ugdytinių tėvų švietimas ir informavimas. Organizuoti grupių ir visuotiniai tėvų susirinkimai, surengtos atvirų durų savaitės tėvams, individualios pedagogų, logopedo konsultacijos, įgyvendinamas Mokyklos socialinis projektas „Mama, tėti, pabūkime kartu“. Siekiant plėtoti vaikų kūrybiškumą, meninius gebėjimus, sveikatos stiprinimą, Mokykloje buvo organizuoti 32 tradiciniai ir netradiciniai renginiai: 16 švenčių, 12 edukacinių žygių, išvykų, 1 pilietinė iniciatyva, 3 parodos. Dalyvauta Palangos miesto ikimokyklinio ugdymo įstaigų konkurse „2019 metų saugiausia ikimokyklinio ugdymo įstaiga“, laimėta I vieta, dalyvauta Klaipėdos PK organizuotame III etape. Parengta ir įgyvendinta saviraiškos programa „Žaislų paslaptys“, skirtas finansavimas (200 eurų).

Vaikų pasiekimai analizuoti 2 kartus per metus, aiškintąsi, ar veiksminga grupių pedagogų veikla. Gerinant ugdymo kokybę, vertinant ir analizuojant pedagogų ir ugdytinių

veiklą, buvo vykdyta ugdomojo proceso priežiūra ir analizuotas ugdymo turinio planavimas, pasiruošimas kasdieninei ugdomajai veiklai bei veiklos organizavimas, vaikų pasiekimų aplanko vertinimas. Rezultatai panaudoti ugdymo proceso, pedagogų profesinei kompetencijai tobulinti.

Mokyklos bendruomenė plėtojo bendradarbiavimą su socialiniais partneriais: suorganizavome respublikinę metodinę dieną „Vaiko raidos ir pasiekimų vertinimas. Šeimos informavimas apie vaiko ugdymosi pasiekimus“, dalyvavome Lietuvos ikimokyklinio ugdymo įstaigų „Pasaka“ VIII-ajame susitikime – Plungės lopšelyje-darželyje „Pasaka“ organizuotoje respublikinėje konferencijoje „Ugdymo programų įgyvendinimo ikimokykliniame amžiuje sėkmė, geroji patirtis“.

Inicijavau ir įgyvendinau su Palangos lopšeliais-darželiais „Ažuoliukas“, „Gintarėlis“, „Pasaka“ priešmokyklinio ugdymo mokytojais Palangos miesto savivaldybės „Lyderių laiko“ pokyčio projekto vieną iš veiklų, tai pamokos tobulinimo modulį, praktinę ugdymo tobulinimo strategiją – „Pamokos studija“. Šis praktinis pamokos tobulinimo modulis padėjo stiprinti mokytojų profesinį bendradarbiavimą mokinių mokymosi pažangos labui, mokytojų komandinio darbo gebėjimus, ieškant įdomesnių, patrauklesnių ugdymo(si) formų orientuotų į vaikų patyriminį ugdymą. „Pamokos studijos“ gautu rezultatu išsiaiškinome naudą vaikams ir mokytojams, pasidalinome gerąja patirtimi su socialiniais partneriais. Šį pamokos tobulinimo modelį toliau įgyvendiname Mokykloje ir jį vykdysime bendradarbiaujant su socialiniais partneriais.

Taupiai ir racionaliai buvo naudojamos savivaldybės biudžeto, paramos lėšos. Daug dėmesio skirta saugių, estetiškų edukacinių aplinkų kūrimui. Pagal turimus finansinius išteklius grupės aprūpintos ugdymo procesui reikalingomis priemonėmis ir žaislais, sporto priemonėmis, robotikos priemonėmis – nupirkti edukaciniai robotukai su kilimėliais ir programavimo robotukai. Mokyklos teritorija aptverta nauja tvora, lauko žaidimams įrengtos naujos edukacinės priemonės bei erdvės su užduotimis, įsigyta lauko daiktadėžės, darbo rūbai, kompiuteris, atnaujintas virtuvės inventorių (konvekcinė krosnis, daržovių pjaustymo mašina). 2019 m. teikiant atlygintinas paslaugas surinkta 3,3 tūkst. eurų, kurie panaudoti grupių ir kitų patalpų remontui. Atliktas kapitalinis remontas raštinės administratoriaus, sandėlininko kabinete, suremontuotas dalinai bendro naudojimo koridorius, pakeisti šviestuvai.

Mokykla vykdė ES programą „Vaisių ir daržovių bei pieno produktų vartojimo skatinimo vaikų ugdymo įstaigose“. Visų šeimų, pageidavusių 2019 metais vaikus ugdyti Mokykloje, prašymai buvo patenkinti 100 procentų

Mokymai pedagogams, auklėtojų padėjėjams, Mokyklos bendruomenei buvo nukreipti į asmeninį profesinį tobulėjimą, savarankiškumo stiprinimą bei kolektyvinę atsakomybę už Mokyklos veiklos rezultatus.

Įgyvendinant strateginį ir metinį veiklos planus bendradarbiauta su Mokyklos taryba, Darbo taryba. Bendrų veiksmų ir sprendimų derinimas sąlygojo Mokyklos veiklos skaidrumą, gerą vidinę komunikaciją, darbuotojų, tėvų iniciatyvumą, teikiant siūlymus įstaigos veiklos kokybės gerinimo klausimais bei sprendžiant iškilusias problemas.

II SKYRIUS

METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai

		užduotys (įvykdytos)	
1.1. Ieškoti kitų finansavimo šaltinių turtingesnę įstaigos materialinę bazę.	Surasti potencialūs lėšų aukotojai, gautos papildomos lėšos, sukurta turtingesnę įstaigos materialinė bazė.	Kreipimūsi į lėšų aukotojus, mecenatus skaičius, gautų papildomų lėšų dydis, įsigyto inventoriaus, priemonių skaičius.	Kreipimūsi į lėšų aukotojus, mecenatus skaičius – 5. Gautos papildomos iš 2 proc. GPM ir tėvų lėšos – 1040 Eur. Lėšos kaupiamos lauko įrenginiui įsigyti. Teikiant patalpų nuomą, surinkta - 3300 Eur.
1.2. Tęsti dalyvavimą „Lyderių laikas 3“ mokymuose .	Įgyvendinta Palangos miesto savivaldybės administracijos ir LR švietimo, mokslo ir sporto ministerijos Švietimo aprūpinimo centro pasirašyta sutartis ir numatytas Savivaldybės pokyčio projekto planas.	Iki 2019-12-31 Mokyklos bendruomenės narių dalyvauta mokymuose, praktiniuose užsiėmimuose, pasidalinta gerąja patirtimi, sukurta mokymąsi skatinanti kultūra. Įgyvendintos Savivaldybės suplanuotos veiklos „Lyderių laikas“ pokyčio projekte.	Mokyklos bendruomenės nariai dalyvavo mokymuose, praktiniuose užsiėmimuose. Inicijavau ir įgyvendinau su Palangos lopšelio-darželio „Ąžuoliukas“, Palangos lopšelio-darželio „Gintarėlis“, Palangos lopšelio-darželio „Pasaka“ priešmokyklinio ugdymo mokytojais pamokos tobulinimo modulį, praktinę ugdymo tobulinimo strategiją – „Pamokos studija“, pasidalinome gerąja patirtimi. Taikomas metodas leis siekti aukštesnių vaikų ugdymosi rezultatų, tobulinti ilgalaikį vaikų pažangos ir pasiekimų stebėjimą. Dalyvavau neformaliosios švietimo lyderystės programos III pasirenkamojo modulio „Lyderis mokymosi vedlys“, IV pasirenkamojo modulio „Lyderis besimokančioje organizacijoje“ mokymuose, projekto „Lyderių laikas 3“ Vakarų Lietuvos savivaldybių forume, mokymuose: pažymėjimo Nr. LL3-19/18840, Nr. LL3-19/18489, Nr. LL3-19/14258.
1.3. Bendradarbiauti organizuojant miesto kultūrinės ir ekologines akcijas ir renginius.	Aktyvus vaikų dalyvavimas miesto kultūriniuose ir ekologiniuose renginiuose.	Kultūrinių ir ekologinių renginių, kuriuose dalyvavo vaikai, skaičius.	Bendradarbiauta su Palangos miesto ikimokyklinėmis ugdymo įstaigomis organizuojant 4 kultūrinius renginius mieste, kuriuose dalyvavo vaikai: pilietinė iniciatyva skirta Lietuvių kalbos dienoms paminėti „Gražiausi žodeliai gimtajai žemelei“, vaikų kūrybinių darbų paroda „Aš myliu Lietuvą“, tarptautinei teatro dienai paminėti „Pasakos“ teatrų festivalis 2019“, foto nuotraukų paroda Palangos mieste „Žvilgsnis į senelių žaislų dėžę“.

1.4. Parengti/atnaujinti ir patvirtinti Ikimokyklinio ugdymo sutartį ir Priešmokyklinio ugdymo sutartį.	Įgyvendinti LR švietimo įstatymą ir Švietimo ir mokslo ministerijos teisės aktų reikalavimus	Mokyklos vadovo iki 2019-07-01 patvirtintos atnaujintos Ikimokyklinio ugdymo ir Priešmokyklinio ugdymo sutartys.	Parengtos ir patvirtintos Ikimokyklinio ugdymo ir Priešmokyklinio ugdymo sutartys, patvirtintos Mokyklos direktoriaus 2019-06-19 įsakymu Nr. A1.3-52.
1.5. Parengti/atnaujinti ir patvirtinti pedagoginių darbuotojų ir aptarnaujančio personalo pareigybių aprašymus.	Įgyvendinti Valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo įstatymą, Palangos miesto savivaldybės tarybos sprendimus.	Mokyklos vadovo iki 2019-09-30 patvirtinti atnaujinti pedagoginių darbuotojų ir aptarnaujančio personalo pareigybių aprašymai.	Atnaujinti ir patvirtinti pedagoginių darbuotojų ir aptarnaujančio personalo pareigybių aprašymai, patvirtinti Mokyklos direktoriaus 2019-07-04 įsakymas Nr. A1.3-56, 2019-07-05 įsakymas Nr. A1.3-57.

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Darbuotojų darbo apmokėjimo sistemos sukūrimas/atnaujinimas.	Atnaujinta darbo apmokėjimo sistema.
3.2. Vaikų asmens duomenų tvarkymo taisyklės.	Taisyklės apsaugo pagrindines vaikų ir jų tėvų (globėjų, rūpintojų) teises ir reguliuoja kitus klausimus, susijusius su vaikų asmens duomenų tvarkymu.
3.3. Vaikų neatvykimo dėl ligos apskaitos tvarkos aprašas.	Tai reglamentuoja vaikų neatvykimo dėl ligos į Mokyklą informavimo procedūrą, dokumentų užpildymą, apskaitą.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			
4.4.			

III SKYRIUS

PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

5. Pasięktų rezultatų vykđant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1. Plėtoti profesinę kompetenciją dalyvaujant ilgalaikėje kvalifikacijos tobulinimo programoje (ne mažiau 40 akademinų val.)
6.2.

Direktorė
2020-01-27

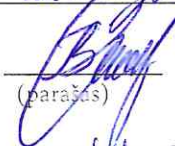


Dainora Šežiienė

IV SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Dirbtome Palaupe e/d „Pasolke“ direktorės D. Šežiienės 2019 m. veiklos vertinimą labai gerai mes įgyvendintame 2019 m. numatyto veiklos uždavotys.

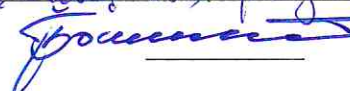
Mokyklos tarybos pirmininkė



Banga Gabriolaitė 2020-07-27

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: vertinti Dainora Šežiienės 2019 metų veiklą labai gerai ir nustatyti nuo 2020-03-01 iki liko veiklos vertinimo jos pareigines algas kintamąją dalį 15% pareigines algas pastatymo dalies.

Palangos miesto savivaldybės meras



Dainora Vaitiekaitė 2020-01-28

(švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos) (data)

(parašas)

(vardas ir pavardė)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas Labai gerai.

XV SKYRIUS KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

9. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
2.1. Parengti ilgalaikę vieno modulio kvalifikacijos tobulinimo	Įgyvendinti Valstybių ir savivaldybių švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas)	Rezultatas bus pasiektas, jei ilgalaikė kvalifikacijos programa bus parengta iki

programą (40 ak. val.)	vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų, mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų kvalifikacijos tobulinimo nuostatų naują redakciją (įsigaliojo 2020 m. sausio 1 d.). Siekti sistemingo ir kryptingo mokytojų profesinio tobulėjimo.	2020-04-01 ir įgyvendinta iki 2020-12-31.
2.2. Inicijuoti ir užtikrinti Mokyklos 2021-2023 metų ikimokyklinio ugdymo programos parengimą.	Įgyvendinti Ikimokyklinio ugdymo programų kriterijų aprašo nuostatas. Tenkinti pagrindinius ikimokyklinio amžiaus vaiko poreikius.	Rezultatas bus pasiektas, jei Mokyklos programa bus parengta iki 2020-10-01.
2.3. Parengti Asmens duomenų tvarkymo Mokykloje taisyklių naują redakciją.	Įgyvendinti LR asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo nuostatas, asmens duomenų saugumo užtikrinimo priemonių taikymą.	Rezultatas bus pasiektas, jei Asmens duomenų tvarkymo Mokykloje taisyklės bus parengtos naujos redakcijos iki 2020-08-31 ir skelbiamos Mokyklos internetinėje svetainėje.

10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1. Organizaciniai trikdžiai, žmogiškieji faktoriai (liga ir kt.)
10.2. Organizaciniai trikdžiai, žmogiškieji faktoriai (liga ir kt.)
10.3. Organizaciniai trikdžiai, žmogiškieji faktoriai (liga ir kt.)

Patungos mokyklos savivaldybės
meras

(švietimo įstaigos savininko teisės ir (data)
pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos)

(parašas)

Šarūnas Vaitkus

(vardas ir pavardė)

2020-02-26

Susipažinau.

Direktorė
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

(parašas)

Dainora Šeišienė
(vardas ir pavardė)

(data)

2020-02-26