

Reikalavimų švietimo įstaigos (išskyrus aukštąją mokyklą) vadovo metų veiklos ataskaitai priedas

PALANGOS LOPŠELIS-DARŽELIS „SIGUTĖ“

(švietimo įstaigos pavadinimas)

AUŠRA TOLIUŠIENĖ

(švietimo įstaigos vadovo vardas ir pavardė)

METŲ VEIKLOS ATASKAITA

2020-02-26 Nr. PG-124
(data)

Palanga

(sudarymo vieta)

I SKYRIUS

STRATEGINIO PLANO IR METINIO VEIKLOS PLANO ĮGYVENDINIMAS

(Trumpai aptariamos švietimo įstaigos strateginio plano ir įstaigos metinio veiklos plano įgyvendinimo kryptys ir pateikiami svariausi rezultatai bei rodikliai)

Įgyvendinant strateginį ir veiklos planus, pagrindinės kryptys buvo nukreiptos į kokybišką paslaugų teikimą, ugdymo programų įgyvendinimą. Ugdymo kokybės siekėme per naujovių taikymą, tradicijų puoselėjimą. Iš savivaldybės lėšų įsigijome informacinių technologijų vaizdinėmis-mokomosiomis priemonėmis edukacinių robotų „Bee-bot“ ir „Blue-Bot“ komplektus ir programavimo robotuką „Kubiukas“. Mokykloje buvo kuriamos palankios sąlygos vaikų saviraiškai tenkinti, dalyvavome miesto, respublikinėse parodose. Ugdytiniai dalyvavo pilietinėje akcijoje „Atmintis gyva, nes liudija“, VŠĮ organizuotame bėgime „Gelbėkime vaikus“, ekologiniame projekte „Aš auginu“, Tarptautiniame projekte „Saulėto oranžinio traukinio kelionė“. Palangos miesto savivaldybė finansavo tris programas: saviraiškos programa „Aš kuriu teatrą“, prevencines programas: „Sveikatos takeliu“, „Saugus eismas“, į kurių įgyvendinimą įsijungė visa bendruomenė bei socialiniai partneriai. Bendradarbiavome su Palangos miesto visuomenės sveikatos centro specialiste, kuri organizavo vaikams jogos užsiėmimus, vedė užsiėmimus apie dantukų, rankyčių priežiūrą. Organizavo paskaitą tėvams ir vaikams „Burnos higiena“.

Plėtojant bendravimą ir bendradarbiavimą su nuolat vykdomas ugdytinių tėvų švietimas ir informavimas. Organizuoti tėvų grupės ir visuotiniai susirinkimai, individualios mokytojų ir logopedo konsultacijos.

Daug dėmesio skyrėme edukacinių lauko erdvių turtinimui, turiningam ir saugiam poilsiui bei veiklai žaidimų aikštelėje. Įsigytas naujas įrengimas lopšelio grupėms. Sukurta edukacinė erdvė „Sveikatos takelis“. Iš savivaldybės skiriamų lėšų atliktas kapitalinis virtuvės remontas, pakeista dviejų grupių grindų danga, vaikų saugumui užtikrinti darželio teritorija aptverta tvora. Pakeistos prie įėjimų į įstaigą lauko laiptų plytelės.

Mokykla dalyvauja ES programose: „Pienas vaikams“, „Vaisių vartojimo skatinimas švietimo įstaigose“. Mokytojai, auklėtojų padėjėjai dalyvauja asmeninių profesinių kvalifikacijos tobulinimosi kursuose, seminaruose. Kartu su socialiniais partneriais Panevėžio, Šiaulių, Krekenavos „Sigutėmis“, įstaigoje organizuotas susitikimas „Draugystės tiltai“.

Planai vykdomi nuosekliai, įgyvendinant uždavinius iškeltiems tikslams pasiekti.

II SKYRIUS
METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

1. Pagrindiniai praėjusių metų veiklos rezultatai

Metų užduotys (toliau – užduotys)	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
1.1. Parengtos/atnaujintos ir patvirtintos Mokyklos darbo tvarkos taisyklės.	Įgyvendintas LR Darbo kodeksas ir kiti Lietuvos Respublikos norminiai teisės aktų reikalavimai	Iki 2019-11-30 d. darbo tvarkos taisyklės buvo aptartos Mokyklos darbuotojų visuotiniame susirinkime, supažindinta Mokyklos taryba bei patvirtintos direktoriaus įsakymu. Darbo tvarkos taisyklės skelbiamos Mokyklos svetainėje.	Įgyvendinta. Mokyklos vadovo 2019 m. spalio 7 d. įsakymo Nr. V1V-26, patvirtintos darbo tvarkos taisyklės.
1.2. Parengti ir patvirtinti Mokyklos pedagoginių darbuotojų ir aptarnaujančio personalo nauji pareigybių aprašymai.	Įgyvendinti Valstybės ir savivaldybių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo įstatymą, Palangos miesto savivaldybės tarybos sprendimus.	Mokyklos vadovo iki 2018-08-31 patvirtinti ir/ar atnaujinti pedagoginių darbuotojų pareigybių aprašymai (patvirtinta įstaigos vadovo įsakymu).	Įgyvendinta. Mokyklos vadovo 2019 m. gegužės 27 d. įsakymu Nr. V1V-15, atnaujinti ir patvirtinti pedagoginių darbuotojų ir aptarnaujančio personalo pareigybių aprašymai.
1.3. Parengta atnaujinta /patvirtinta Mokinių nemokamo maitinimo organizavimo tvarka.	Įgyvendinti Lietuvos Respublikos socialinės paramos mokiniams įstatymo nuostatas. Palangos miesto savivaldybės tarybos sprendimą.	Iki 2019-09-01 įstaigos vadovo patvirtinta Mokinių nemokamo maitinimo tvarka organizuotas nemokamas maitinimas.	Įgyvendinta. Mokyklos vadovo 2019 m. gruodžio 18 d. Nr. V1V-41, parengta atnaujinta/patvirtinta Mokinių nemokamo maitinimo organizavimo tvarka.
1.4. Parengtos ir patvirtintos vaikų	Įgyvendinti LR asmens duomenų teisinės apsaugos	Mokyklos vadovo iki 2019-05-01 patvirtintos Mokyklos vaikų duomenų	Įgyvendinta. Mokyklos vadovo 2019 m. balandžio

duomenų apsaugos taisyklės.	nustatytų asmens duomenų apsaugos pagrindinių reikalavimų, asmens duomenų saugumo užtikrinimo priemonių taikymą.	apsaugos taisyklės. Skelbiamos Mokyklos internetinėje svetainėje.	10 d. įsakymu Nr. V1V-13 patvirtintos Mokyklos vaikų duomenų apsaugos taisyklės.
1.5. Ieškoti kitų finansavimo šaltinių turtingesnę įstaigos materialinę bazę.	Surasti potencialūs lėšų aukotojai, mecenatai, gautos papildomos lėšos, sukurta turtingesnę įstaigos materialinę bazę.	Kreipimūsi į lėšų aukotojus, mecenatus skaičius, gautų papildomų lėšų dydis, įsigyto inventoriaus, priemonių skaičius.	Gautos 2 proc. lėšos panaudotos lauko žaidimų aikštelės įsigijimui.
1.6. Bendradarbiauti organizuojant miesto kultūrinės ir ekologines akcijas ir renginius.	Aktyvus vaikų dalyvavimas miesto kultūriniuose ir ekologiniuose renginiuose.	Kultūrinių ir ekologinių renginių, kuriuose dalyvavo vaikai, skaičius.	Dalyvavimas Tarptautiniame projekte „Saulėto oranžinio traukinio kelionė“. Dalyvavo 50 vaikų.

2. Užduotys, neįvykdytos ar įvykdytos iš dalies dėl numatytų rizikų (jei tokių buvo)

Užduotys	Priežastys, rizikos
2.1.	
2.2.	

3. Užduotys ar veiklos, kurios nebuvo planuotos ir nustatytos, bet įvykdytos

(pildoma, jei buvo atlikta papildomų, svarių įstaigos veiklos rezultatams)

Užduotys / veiklos	Poveikis švietimo įstaigos veiklai
3.1. Parengtos ir patvirtintos Mokyklos priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo sutartys.	Direktorius 2019 m. rugsėjo 16 d. įsakymu Nr. V1V-25 patvirtintos Mokyklos priešmokyklinio ir ikimokyklinio ugdymo sutartys.
3.2. Parengta ir patvirtinta „Palangos lopšelio-darželio „Sigutė“ užmokesčio už vaikų išlaikymą tvarka“.	Direktorius 2019 m. rugpjūčio 30 d. įsakymu Nr. V1V-21, patvirtinta „Palangos lopšelio-darželio „Sigutė“ užmokesčio už vaikų išlaikymą tvarka“.
3.3. Parengtas ir patvirtintas „Vaikų priėmimo į ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo programas, mokyklos tvarkos aprašas“.	Direktorius 2019 m. rugsėjo 5 d. įsakymu Nr. V1V-24, patvirtintas „Vaikų priėmimo į ikimokyklinio ir priešmokyklinio ugdymo

	programas, mokyklos tvarkos aprašas“.
3.4. Parengtas ir patvirtintas „Darbuotojų maitinimo organizavimo tvarkos aprašas“.	Direktorius 2019 m. rugsėjo 5 d. įsakymu Nr. V1V-23, patvirtintas „Darbuotojų maitinimo organizavimo tvarkos aprašas“.

4. Pakoreguotos praėjusių metų veiklos užduotys (jei tokių buvo) ir rezultatai

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)	Pasiekti rezultatai ir jų rodikliai
4.1.			
4.2.			
4.3.			

III SKYRIUS PASIEKTŲ REZULTATŲ VYKDANT UŽDUOTIS ĮSIVERTINIMAS IR KOMPETENCIJŲ TOBULINIMAS

5. Pasiektų rezultatų vykdant užduotis įsivertinimas

Užduočių įvykdymo aprašymas	Pažymimas atitinkamas langelis
5.1. Užduotys įvykdytos ir viršijo kai kuriuos sutartus vertinimo rodiklius	Labai gerai <input checked="" type="checkbox"/>
5.2. Užduotys iš esmės įvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Gerai <input type="checkbox"/>
5.3. Įvykdytos tik kai kurios užduotys pagal sutartus vertinimo rodiklius	Patenkinamai <input type="checkbox"/>
5.4. Užduotys neįvykdytos pagal sutartus vertinimo rodiklius	Nepatenkinamai <input type="checkbox"/>

6. Kompetencijos, kurias norėtų tobulinti

6.1.
6.2.

Auklėtoja, atliekanti Direktorius funkcijas *Iny* Aušra Toliušienė 2020-01-31
(švietimo įstaigos vadovo pareigos) (parašas) (vardas ir pavardė) (data)

IV SKYRIUS VERTINIMO PAGRINDIMAS IR SIŪLYMAI

7. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai: Metų veikla įvertinta labai gerai.
Veiklos individūs ryškiai atskleidė planingumą, kruopštumą, neapleisti.
4 individūs/veiklos įvydė, kuriuos nebuvu paminėtos.

Molijus
(mokykloje – mokyklos tarybos

įgaliotas asmuo, švietimo pagalbos įstaigoje –
savivaldos institucijos įgaliotas asmuo

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

/ darbuotojų atstovavimą įgyvendinantis asmuo)

8. Įvertinimas, jo pagrindimas ir siūlymai:

Įvertinti 2019 metų veiklą
labai gerai + nuo 2020-03-01 iki kito veiklos vertinimo
nustatyti pareiškėis alga šiuo metu dalį 15% pareiškėis
alga pajamoms šalautis
Palaukiančio savivaldybės meras

(švietimo įstaigos savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens pareigos)

[Parašas]
(parašas)

Varinas Vaidas
(vardas ir pavardė)

2020-02-16
(data)

Galutinis metų veiklos ataskaitos įvertinimas labai gerai.

IV SKYRIUS
KITŲ METŲ VEIKLOS UŽDUOTYS, REZULTATAI IR RODIKLIAI

9. Kitų metų užduotys

(nustatomos ne mažiau kaip 3 ir ne daugiau kaip 5 užduotys)

Užduotys	Siektini rezultatai	Rezultatų vertinimo rodikliai (kuriais vadovaujantis vertinama, ar nustatytos užduotys įvykdytos)
9.1. Parengti ilgalaikę vieno modulio kvalifikacijos tobulinimo programą (40 ak. val.).	Įgyvendinti Valstybinių ir savivaldybių mokyklų vadovų, jų pavaduotojų ugdymui, ugdymą organizuojančių skyrių vedėjų, mokytojų, pagalbos mokiniui specialistų kvalifikacijos tobulinimo nuostatai. Siekti sistemingo ir kryptingo mokytojų profesinio tobulėjimo.	Rezultatas bus pasiektas, jei ilgalaikė kvalifikacijos programa bus parengta iki 2020-04-01 ir įgyvendinta iki 2020-12-31.
9.2. Parengti atnaujinti/patvirtinti Palangos lopšelio-darželio „Sigutė“ 2021-2023 metų ikimokyklinio ugdymo programą.	Įgyvendinti Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro reikalavimus.	Palangos lopšelio-darželio „Sigutė“ 2021-2023 metų ikimokyklinio ugdymo programa bus teikiama Palangos miesto savivaldybės tarybai tvirtinti.
9.3. Bendradarbiauti su Lietuvos miestų Panevėžio, Šiaulių, Krekenavos „Sigutė“ bendruomenėmis.	Įgyvendinti paskelbtų Švietimo bendruomenių metams paminėti.	Aktyvus bendradarbiavimas su Mokyklos socialiniais partneriais.
9.4. Įrengti laisvose įstaigos ar kiemo patalpose vaikams tyrinėtojų laboratoriją, kurios tikslas – sudaryti sąlygas vaikams veikti praktiškai, pažinti pasaulį visais pojūčiais.	Padėti atsiskleisti individualiems vaikų poreikiams ir gebėjimams, sudaryti galimybes vaikui aktyviai tyrinėti ir atrasti, būti iniciatyviam, atkakliam ir kūrybiškam.	Rezultatas bus pasiektas, jei laboratorija bus įrengta iki 2020-12-31.

10. Rizika, kuriai esant nustatytos užduotys gali būti neįvykdytos (aplinkybės, kurios gali turėti neigiamos įtakos įvykdyti šias užduotis)

(pildoma suderinus su švietimo įstaigos vadovu)

10.1. Nedarbingumas.

10.2. Neskirtas finansavimas projektų vykdymui.

Palangos miesto savivaldybės meras
(švietimo įstaigos savininko teises ir
pareigas įgyvendinančios institucijos
(dalininkų susirinkimo) įgalioto asmens
pareigos)

[Signature]
(parašas)

Garimas Vaitkus
(vardas ir pavardė)

2020-09-26
(data)

Susipažinau.

Auklėtoja, atliekanti Direktoriaus funkcijas
(švietimo įstaigos vadovo pareigos)

[Signature]
(parašas)

Aušra Toliušienė
(vardas ir pavardė)

2020-09-26
(data)