



PALANGOS MIESTO SAVIVALDYBĖS TARYBA

SPRENDIMAS

DĖL PALANGOS MIESTO SAVIVALDYBĖS SENIŪNAIČIŲ RINKIMO IR ATŠAUKIMO TVARKOS APRAŠO PATVIRTINIMO

2019 m. rugpjūčio 29 d. Nr. T2-171

Palanga

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 18 straipsnio 1 dalimi, 33 straipsnio 2, 14 dalimis, Palangos miesto savivaldybės taryba n u s p r e n d ž i a:

1. Patvirtinti Palangos miesto savivaldybės seniūnaičių rinkimo ir atšaukimo tvarkos aprašą (pridedama).

2. Pripažinti netekusiu galios Palangos miesto savivaldybės tarybos 2017 m. kovo 30 d. sprendimą Nr. T2-96 „Dėl Palangos miesto savivaldybės seniūnaičių rinkimo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“.

Mero pavaduotojas,
pavaduojantis Merą

Rimantas Antanas Mikalkėnas

BALSAVIMO REZULTATAI:

Užsiregistravo – 17.

Balsavo: už – 15, prieš – nėra, susilaikė – 2, nebalsavo – nėra.

Andrius Bajoras	Arvydas Dočkus	Gediminas Gečas	Svetlana Grigorian	Domininkas Jurevičius	Darius Kubilius	Sondra Kulikauskienė
Elena Kuznecova	Rimantas Antanas Mikalkėnas	Ilona Pociuvienė	Saulius Simė	Eugenijus Simutis	Mindaugas Skritulskas	Renata Surblytė
Vaidas Šimaitis	Bronius Vaitkus	Šarūnas Vaitkus	Dainius Želvys	Justas Žulkus	Julius Tomas Žulkus	Vladas Žulkus

Už		Prieš		Susilaikė		Nebalsavo		Nedalyvavo posėdyje/ balsavime	
----	--	-------	--	-----------	--	-----------	--	--------------------------------	--

PATVIRTINTA

Palangos miesto savivaldybės tarybos

2019 m. rugpjūčio 29 d. sprendimo Nr. T2-171

1 punktu

PALANGOS MIESTO SAVIVALDYBĖS SENIŪNAIČIŲ RINKIMO IR ATŠAUKIMO TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Palangos miesto savivaldybės seniūnaičių rinkimo ir atšaukimo tvarkos aprašas (toliau – Aprašas) reglamentuoja gyvenamųjų vietovių (seniūnaitijų) bendruomenių atstovų – seniūnaičių rinkimų organizavimo ir vykdymo tvarką bei seniūnaičių atšaukimo tvarką Palangos mieste.

2. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu ir kitais teisės aktais.

3. Palangos miesto savivaldybės seniūnaičių (toliau – seniūnaičiai) rinkimus organizuoja ir vykdo Palangos miesto savivaldybės administracijos (toliau – Administracija) direktoriaus įsakymu sudaryta komisija seniūnaičių rinkimams organizuoti (toliau – Komisija).

4. Vienoje seniūnaitijoje renkamas vienas seniūnaitis. Nuo 2019 metų į pirmąjį posėdį susirinkus išrinktai Palangos miesto savivaldybės tarybai (toliau – savivaldybės taryba), seniūnaitis renkamas 4 metams, bet ne ilgiau negu iki išrinkus savivaldybės tarybą surengtuose seniūnaičių rinkimuose bus išrinktas seniūnaitis. Seniūnaitis dirba visuomeniniais pagrindais.

5. Seniūnaitis – ši sąvoka atitinka Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo 3 straipsnio 14 dalyje pateiktą apibrėžimą.

II SKYRIUS RINKIMŲ DATOS PASKELBIMAS IR RINKIMŲ VYKDYMAS

6. Seniūnaičių rinkimai organizuojami ne vėliau kaip per 6 mėnesius nuo tos dienos, kai į pirmąjį savivaldybės posėdį susirenka ir prisiekia išrinktos savivaldybės tarybos nariai. Seniūnaičių ar pavienio seniūnaičio rinkimų datą, rinkimų būdą ir kitą aktualią informaciją apie seniūnaičių rinkimus skelbia Administracijos direktorius arba Administracijos direktoriaus pavedimu – seniūnas Palangos miesto savivaldybės (toliau – savivaldybė) interneto svetainėje (www.palanga.lt), viešai savivaldybės patalpose, skelbimų lentose (oficialiai įrengtuose) ir vietinėse ar regioninėse visuomenės informavimo priemonėse, kituose šaltiniuose ne vėliau kaip prieš 15 dienų iki rinkimų. Skelbime pateikiama informacija apie patvirtintą seniūnaičių rinkimo grafiką:

- 6.1. kandidatų į seniūnaičius registracijos pradžia ir pabaiga;
- 6.2. registruotų kandidatų duomenų patikrinimo pradžia ir pabaiga;
- 6.3. kandidatų į seniūnaičius sąrašo patvirtinimo data;
- 6.4. gyventojų balsavimo dėl seniūnaičių rinkimo vykdymo trukmė;
- 6.5. gyventojų balsavimo rezultatų tikrinimo pradžia ir pabaiga;
- 6.6. išrinktų seniūnaičių sąrašo patvirtinimo ir paskelbimo data.

7. Seniūnaitijose, kuriose gyvena ne daugiau kaip 500 gyventojų, seniūnaičiai paprastai renkami gyventojų susirinkime, kurį organizuoja seniūnas. Seniūnaitis renkamas atviru balsavimu. Išrinktas seniūnaičiu laikomas tas kandidatas, kuris surinko daugiausia susirinkime dalyvavusių gyventojų balsų. Gyventojai susirinkime registruojami rinkėjų registracijos lapuose (1 priedas). Balsavimo rezultatai registruojami gyventojų susirinkimo protokole (2 priedas) ir pasirašomi Komisijos pirmininko ir sekretoriaus.

8. Seniūnaitijose, kuriose gyvena daugiau kaip 500 gyventojų, seniūnaičiai paprastai renkami organizuojant gyventojų susirinkimą arba gyventojams balsuojant raštu ar elektroniniu

ryšių priemonėmis. Rinkimus, rinkimų būdą ir balsavimą organizuoja ir sprendimus priima Komisija. Gyventojų susirinkime seniūnaitis renkamas atviru balsavimu. Išrinktas seniūnaičiu laikomas tas kandidatas, kuris surinko daugiausia susirinkime dalyvavusių gyventojų balsų. Gyventojai susirinkime registruojami rinkėjų registracijos lapuose (1 priedas). Balsavimo rezultatai registruojami gyventojų susirinkimo protokole (2 priedas) ir pasirašomi Komisijos pirmininko ir sekretoriaus.

9. Rinkimai laikomi įvykusiais, jeigu rinkimuose dalyvauja ne mažiau kaip 5 procentai seniūnaitijos gyventojų, turinčių teisę rinkti seniūnaitį. Neįvykus rinkimams, pakartotiniai rinkimai organizuojami ne vėliau kaip po 2 mėnesių. Pakartotiniams rinkimams netaikomas 8 punkte nustatytas reikalavimas dėl rinkimuose dalyvaujančių gyventojų skaičiaus.

10. Jeigu seniūnaitis atsisako savo įgaliojimų, netenka seniūnaičio statuso pareiškus nepasitikėjimą arba negali atlikti funkcijų dėl ligos (kai laikinas nedarbingumas trunka ilgiau kaip 120 kalendorinių dienų iš eilės arba ilgiau kaip 140 dienų per paskutinius 12 mėnesių), organizuojami nauji seniūnaičio rinkimai.

11. Jei rinkimų metu nepavyksta išrinkti visų seniūnaitijų seniūnaičių, Administracijos direktoriaus įsakymu ne vėliau kaip per 2 mėnesius tvirtinamas naujas seniūnaičių rinkimo grafikas tose seniūnaitijose, kuriose seniūnaičiai nebuvo išrinkti.

III SKYRIUS

KANDIDATŲ Į SENIŪNAIČIUS KĖLIMAS IR REGISTRACIJA

12. Kandidatų į seniūnaičius gali būti pilnametis seniūnaitijos gyventojas, deklaravęs gyvenamąją vietą toje seniūnaitijoje, kurioje jo kandidatūra siūloma į seniūnaičius.

13. Seniūnaičiu negali būti renkamas:

13.1. asmuo, kuris įstatymų nustatyta tvarka pripažintas kaltu dėl sunkaus ar labai sunkaus nusikaltimo padarymo ir turi neišnykusį ar nepanaikintą teistumą;

13.2. asmuo, kuris yra įstatymų nustatyta tvarka uždraustos organizacijos narys;

13.3. asmuo, kuris teismo pripažintas neveiksniu tam tikroje srityje;

13.4. tos savivaldybės tarybos narys, Administracijos direktorius, savivaldybės kontrolierius, Administracijos valstybės tarnautojas.

14. Kandidatus į seniūnaičius gali siūlyti tik tos seniūnaitijos, kurioje renkamas seniūnaitis, gyventojai, bendruomeninės organizacijos.

15. Kandidatų į seniūnaičius dokumentus registruoja Administracijos Bendrasis skyrius.

16. Kandidatai į seniūnaičius turi pateikti šiuos dokumentus:

16.1. sutikimą dalyvauti seniūnaičio rinkimuose (4 priedas);

16.2. asmens tapatybę patvirtinančio dokumento kopiją;

16.3. trumpą gyvenimo aprašymą;

16.4. kandidato nuotrauką 3x4 cm;

16.5. susirinkimo protokolo kopiją arba jo išrašą, jei kandidatą siūlo bendruomeninė organizacija;

16.6. sutikimą tvarkyti kandidato asmens duomenis (5 priedas);

16.7. Kandidato į seniūnaičius siūlymą (6 priedas);

16.8. Kandidato į seniūnaičius atitikties eiti pareigas deklaraciją (7 priedas).

17. Kandidatas į seniūnaičius gali atšaukti savo kandidatūrą pateikęs Komisijos pirmininkui rašytinį atsisakymą.

18. Komisija, pasibaigus kandidatų registravimo terminui, pagal grafiką sudaro kandidatų į seniūnaičius sąrašą: abėcėline tvarka – seniūnaitija, abėcėline tvarka – kandidatai.

19. Seniūnaičių rinkimai galimi, jei įregistruojamas bent vienas kandidatas.

20. Komisijos pirmininkas kandidatų sąrašą skelbia savivaldybės interneto svetainėje (www.palanga.lt), kituose visuomenės informavimo šaltiniuose.

IV SKYRIUS

GYVENTOJŲ BALSAVIMO RAŠTU ORGANIZAVIMO TVARKA

21. Gyventojų balsavimą raštu organizuoja Komisija rinkimų grafike nurodytomis dienomis.
22. Gyventojų balsavimas raštu vykdomas paprasta ir (ar) elektronine forma.
23. Komisija gyventojams parengia seniūnaičio rinkimų gyventojų balsavimo raštu lapus (8 priedas). Seniūnaičio rinkimų balsavimo raštu lapai, prasidėjus seniūnaičių rinkimams, skelbiami savivaldybės interneto svetainėje www.palanga.lt.
24. Elektroninė gyventojų balsavimo raštu anketa skelbiama savivaldybės interneto svetainėje www.palanga.lt.
25. Pasibaigus gyventojų balsavimui, kandidatai arba jų atstovai pristato į Administracijos Bendrąjį skyrį užpildytus gyventojų balsavimo raštu lapus.
26. Komisija tikrina gyventojų balsavimo raštu, atlikto paprasta ir (ar) elektronine forma, rezultatus, kandidatų atitiktį Aprašo nuostatoms.
27. Jei už kandidatą gyventojas balsavo kelis kartus, įskaitomas vienas balsas.
28. Balsavimo rezultatai registruojami seniūnaičio rinkimų balsuojant raštu gyventojų balsų skaičiavimo protokole (3 priedas) ir pasirašomi Komisijos pirmininko ir sekretoriaus.
29. Išrinktu seniūnaičiu laikomas tas kandidatas, kuris surinko daugiausia seniūnaitijos gyventojų balsų balsuojant raštu ir elektroninių ryšių priemonėmis.

V SKYRIUS

RINKIMŲ REZULTATŲ ĮFORMINIMAS

30. Komisijos pirmininkas ne vėliau kaip per 3 darbo dienas po gyventojų balsavimo rezultatų suskaičiavimo pateikia Administracijos direktoriui protokolą su išrinktų seniūnaičių sąrašu.
31. Skundus dėl rinkimų eigos bei rezultatų nagrinėja Komisija, kuri sprendimą turi priimti ne vėliau kaip per 3 darbo dienas.
32. Administracijos direktoriui patvirtinus rinkimų rezultatus, išrinktam seniūnaičiui ne vėliau kaip per 10 darbo dienų po rinkimų įteikiamas Administracijos direktoriaus nustatytos formos seniūnaičio pažymėjimas, kurį pasirašo savivaldybės meras.
33. Seniūnaičių pažymėjimai registruojami seniūnaičių pažymėjimų registravimo žurnale (9 priedas), kurį tvarko ir apskaito Administracijos direktoriaus paskirtas valstybės tarnautojas.

VI SKYRIUS

SENIŪNAIČIO ATŠAUKIMO TVARKA

34. Seniūnaitį atšaukia iš pareigų Administracijos direktorius, jeigu nepasitikėjimą seniūnaičiu motyvuotu teikimu pareiškia seniūnas ar ne mažiau kaip 5 procentai seniūnaitijos gyventojų, turinčių teisę rinkti seniūnaitį.
35. Nepasitikėjimą seniūnaičiu seniūnaitijos gyventojai pareiškia raštu, nurodydami datą, motyvus, nepasitikėjimą seniūnaičiu reiškiančio gyventojų gyvenamąją vietą, vardą, pavardę ir parašą. Raštas (-ai) siunčiamas (-i) Administracijos Bendrajam skyriui. Komisija patikrina, ar raštą, kuriuo yra pareikštas nepasitikėjimas seniūnaičiu, pasirašė atitinkamos seniūnaitijos gyventojai, ir per 5 dienas parengia Administracijos direktoriaus įsakymą dėl seniūnaičio atšaukimo.

VII SKYRIUS

BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

36. Neįvykus seniūnaičio rinkimams (nesant nė vieno kandidato į seniūnaičius, nedalyvavus seniūnaitijos gyventojams balsavime), seniūnaičių rinkimo procedūra kartojama, vadovaujantis Apraše nustatyta rinkimų tvarka.

37. Seniūnaitis gali atsisakyti savo įgaliojimų pateikęs Administracijos direktoriui prašymą, kartu grąžindamas išduotą seniūnaičio pažymėjimą.

38. Kandidatų į seniūnaičius pateikti dokumentai ir jų registras, gyventojų susirinkimo ir gyventojų balsavimo raštu protokolai, seniūnaičio pažymėjimų registracijos žurnalas saugomi iki kitos naujai išrinktų seniūnaičių kadencijos pradžios.

39. Aprašo papildymai ir pakeitimai tvirtinami savivaldybės tarybos sprendimu.

Palangos miesto savivaldybės
seniūnaičių rinkimo ir atšaukimo
tvarkos aprašo
1 priedas

(Rinkėjų registracijos lapo forma)

PALANGOS MIESTO SAVIVALDYBĖS _____ SENIŪNAITIJOS
(seniūnaitijos pavadinimas)
SENIŪNAIČIO RINKIMŲ GYVENTOJŲ SUSIRINKIME DALYVIŲ
REGISTRACIJOS LAPAS

(data)

[illegible]

Komisijos pirmininkas _____
(parašas, vardas ir pavardė)

Komisijas sekretoriuss _____
(parašas, vārds ir pavardē)

(Gyventojų susirinkimo protokolo forma)

PALANGOS MIESTO SAVIVALDYBĖS _____ SENIŪNAITIJOS
(seniūnaitijos pavadinimas)
SENIŪNAIČIO RINKIMŲ GYVENTOJŲ SUSIRINKIME PROTOKOLAS

(data)

Rinkimų pradžia _____, rinkimų pabaiga _____.
(laikas) (laikas)

Komisijos pirmininkas _____
(vardas ir pavardė)

Komisijos sekretorius _____
(vardas ir pavardė)

Rinkimai vykdomi pagal Palangos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus 20__ m. _____ d. įsakymu Nr. _____ sudarytą Palangos miesto savivaldybės seniūnaitijų seniūnaičių rinkimų grafiką.

Kandidatai į Palangos miesto savivaldybės _____ seniūnaitijos seniūnaičius:
(seniūnaitijos pavadinimas)

(kandidatų vardai ir pavardės)

Rinkimuose dalyvavusių gyventojų skaičius _____.
Balsavimo rezultatai:

Eil. Nr.	Kandidato vardas ir pavardė	Balsų skaičius

_____ seniūnaitijos seniūnaičiu išrinktas (-a) _____.
(seniūnaitijos pavadinimas) (vardas ir pavardė)

Komisijos pirmininkas _____
(parašas) (vardas ir pavardė)

Komisijos sekretorius _____
(parašas) (vardas ir pavardė)

Su seniūnaičių rinkimų rezultatais susipažinome ir pretenzijų neturime:

(kandidato (-ų) vardas (-ai) ir pavardė (-ės), parašas (-ai), data)

(Gyventojų balsavimo raštu protokolo forma)

PALANGOS MIESTO SAVIVALDYBĖS _____ SENIŪNAITIJOS
(seniūnaitijos pavadinimas)
**SENIŪNAIČIO RINKIMŲ BALSUOJANT RAŠTU GYVENTOJŲ BALSŲ
SKAIČIAVIMO PROTOKOLAS**

(data)

Rinkimų pradžia _____, rinkimų pabaiga _____.
(laikas) (laikas)

Komisijos pirmininkas _____
(vardas ir pavardė)

Komisijos sekretorius _____
(vardas ir pavardė)

Rinkėjų balsų skaičiavimo komisija:

(komisijos narių vardai ir pavardės)

Rinkimai vykdomi pagal Palangos miesto savivaldybės administracijos direktoriaus
20__ m. _____ d. įsakymu Nr. _____ sudarytą Palangos miesto
savivaldybės seniūnaičių rinkimų grafiką.

Balsavimo rezultatai:

Eil. Nr.	Kandidato vardas ir pavardė	Balsų skaičius

Rinkimuose dalyvavusių seniūnaitijos gyventojų skaičius _____.

_____ seniūnaitijos seniūnaičiu išrinktas (-a) _____.
(seniūnaitijos pavadinimas) (vardas ir pavardė)

Komisijos pirmininkas _____
(parašas) (vardas ir pavardė)

Komisijos sekretorius _____
(parašas) (vardas ir pavardė)

Balsų skaičiavimo komisijos nariai:

Palangos miesto savivaldybės
seniūnaičių rinkimo ir atšaukimo
tvarkos aprašo
4 priedas

(Sutikimo dalyvauti seniūnaičio rinkimuose forma)

(vardas ir pavardė)

(deklaruota gyvenamoji vieta, telefono Nr., elektroninis paštas)

Komisijai
Palangos miesto savivaldybės seniūnaičių
rinkimams organizuoti

**SUTIKIMAS
DALYVAUTI SENIŪNAIČIO RINKIMUOSE**

(data)

Aš, _____ sutinku dalyvauti
(vardas ir pavardė)
Palangos miesto savivaldybės _____ seniūnaitijos seniūnaičio rinkimuose.
(seniūnaitijos pavadinimas)

PRIDEDAMA:

1. _____, _____ lapai (-ų).
(pridedamo dokumento pavadinimas)
2. _____, _____ lapai (-ų).
3. _____, _____ lapai (-ų).
4. _____, _____ lapai (-ų).
5. _____, _____ lapai (-ų).

Pastaba. Jei kandidatas nesutinka, kad deklaruota gyvenamoji vieta būtų patikrinta Gyventojų registro sistemoje, jis įsipareigoja prie prašymo pateikti pažymą apie gyvenamosios vietos deklaraciją.

Tvirtinu, kad pateikti duomenys yra teisingi.

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(Sutikimo tvarkyti asmens duomenis forma)

(asmens vardas ir pavardė)

(deklaruotos gyvenamosios vietos adresas, telefonas)

Palangos miesto savivaldybės administracijai

**SUTIKIMAS
TVARKYTI ASMENS DUOMENIS**

20____ m. _____ d.
Palanga

Sutinku, kad Palangos miesto savivaldybės administracija tvarkytų mano asmens duomenis ir gautų informaciją apie mano deklaruotą gyvenamąją vietą.

Pastaba. Jūsų pateikti dokumentai, kuriuose nurodyti asmens duomenys, bus saugomi Palangos miesto savivaldybės administracijoje ir niekam neperduodami.

Asmens duomenų šaltiniai:

Asmens duomenys gaunami iš Gyventojų registro.

Tvarkomų asmens duomenų sąrašas:

Vardas ir pavardė, asmens kodas;

Deklaruota gyvenamoji vieta (vardas ir pavardė, gimimo metai, adresas).

Su informacija susipažinau: _____
(prašymą pateikusio asmens parašas, vardas ir pavardė)

Palangos miesto savivaldybės
seniūnaičių rinkimo ir atšaukimo
tvarkos aprašo
6 priedas

(Kandidato į seniūnaičius siūlymo forma)

Komisijai seniūnaičių rinkimams organizuoti

**KANDIDATO Į SENIŪNAIČIUS
SIŪLYMAS**

(data)

Komisijai seniūnaičių rinkimams organizuoti siūlau (-ome) kandidatą į _____
seniūnaitijos seniūnaitį asmenį _____.
(vardas, pavardė)

Siūlantis (-ys) asmuo (-ys):

(vardas, pavardė, parašas, adresas, tel.)

(Kandidato į seniūnaičius atitikties eiti pareigas deklaracijos forma)

KANDIDATO Į SENIŪNAIČIUS ATITIKTIES EITI PAREIGAS DEKLARACIJA

	Statusas	Parašas
Ar esate įstatymų nustatyta tvarka pripažintas kaltu dėl sunkaus ar labai sunkaus nusikaltimo padarymo ir turite neišnykusį ar nepanaikintą teistumą?		
Ar esate įstatymų nustatyta tvarka uždraustos organizacijos narys?		
Ar esate teismo pripažintas neveiksniu tam tikroje srityje?		
Ar esate savivaldybės tarybos narys, savivaldybės administracijos direktorius, savivaldybės kontrolierius, savivaldybės administracijos valstybės tarnautojas?		

Tvirtinu, kad pateikti duomenys yra teisingi.

Sutinku, kad Palangos miesto savivaldybės administracija tvarkytų mano asmens duomenis ir gautų informaciją apie mano teistumą ir veiksnumą.

(parašas)

(vardas ir pavardė)

(data)

Palangos miesto savivaldybės
seniūnaičių rinkimo ir atšaukimo
tvarkos aprašo
8 priedas

(Seniūnaičio rinkimų balsavimo raštu lapo forma)

Parašus _____, gyvenantis _____, _____,
 _____.
 (vardas ir pavardė) (gyv. vietos adresas) (parašas) (data)
Asmuo, vykdamasis seniūnaitių rinkimų gyventojų balsavimo raštu, atsakingas už surinktų duomenų teisingumą; visus gyventojų seniūnaitių rinkimų balsavimo raštu lapus įsipareigoja pristatyti Palangos miesto savivaldybės administracijai

SENIŪNAIČIO RINKIMŲ BALSAVIMO RAŠTU LAPAS

Aš, nuolatinis Palangos miesto savivaldybės gyventojas, _____ seniūnaitijoje balsuoju už _____.
(kandidato vardas ir pavardė)

Eil. Nr.	Gyventojų vardas ir pavardė	Asmens tapatybę patvirtinančio dokumento serija ir numeris	Gimimo data	Gyvenamosios vietos adresas (gatvė, namo numeris)	Vadovaudamasis Asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo 5 str. 1 d. 1 p., sutinku, kad mano asmens duomenys būtų naudojami seniūnaičių rinkimų organizavimo reikmėms (parašas)	Parašas
1.						
2.						
3.						
SENIŪNAITIJAI PRIKLAUSANTI TERITORIJA						
Adresai						

Palangos miesto savivaldybės
seniūnaičių rinkimo ir atšaukimo
tvarkos aprašo
9 priedas

(Seniūnaičių pažymėjimų registravimo žurnalo forma)

PALANGOS MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS SENIŪNAIČIŲ
PAŽYMĖJIMŲ REGISTRAVIMO ŽURNALAS

Eil. Nr.	Vardas ir pavardė	Seniūnaičio pažymėjimo Nr.	Pažymėjimo išdavimo data	Parašas	Pažymėjimo grąžinimo data	Parašas
